

JAARRAPPORTAGE 2018



JAARRAPPORTAGE 2018



Verantwoording

Opdrachtgever : De Marne
Datum : 21 maart 2019
Versie : 2



1 INHOUDSOPGAVE

Jaarrapportage 2018

1	INHOUDSOPGAVE	3
2	INLEIDING	4
3	ALGEMENE BESCHOUWING	5
3.1	ALGEMEEN	5
3.2	ORGANISATIE IN ONTWIKKELING	6
3.3	REALISATIE EN ONTWIKKELINGEN PRIMAIR PROCES	8
4	STATUS DIENSTVERLENING 2018	12
4.1	INLEIDING	12
4.2	STATUS UITVOERING JAAROPDRACHT 2018	12
	BIJLAGE 1: VERBETERPLAN – OVERZICHT STAND VAN ZAKEN PER PROJECT	32



2 INLEIDING

Vorig jaar heeft de Omgevingsdienst Groningen (hierna ODG) de opwaartse lijn doorgetrokken die in de tweede helft van 2017 is ingezet. Deze lijn kenmerkt zich door voortgang en gedegenheid. We krijgen van u terug dat u dit ervaart door onze verbeterde productie en door de verbeteringen in de rapportages. We hebben meer betrouwbare productiecijfers opgenomen uit ons zaaksysteem LOS (Leefomgeving Systeem) en de rapportage bevat meer kwalitatieve informatie. Zoals eerder aangegeven gaan we in 2019 in gesprek met de regisseurs om de rapportages anders in te delen, conform de wens van onze deelnemers.

In 2018 is de afgesproken productie grotendeels gehaald. Daarnaast hebben we gewerkt aan het op orde brengen van onze basis. Dit loopt door in 2019. We kijken dus met een goed gevoel terug op het afgelopen jaar. Tegelijkertijd kijken we vooruit naar onze opgave in de komende jaren. Hierbij gaan stevig productie draaien, het verder op orde brengen van onze basis en het voorbereiden op toekomstige ontwikkelingen hand in hand.



3 ALGEMENE BESCHOUWING

3.1 Algemeen

De ODG is onderdeel van een dynamische omgeving: er zijn herindelingen van Groninger gemeenten, wetswijzigingen die door ons en onze opdrachtgevers nader ingevuld of geïmplementeerd worden, en er zijn landelijke thema's die een nieuwe aanpak van ons vergen.

Om te beginnen met de herindelingen; dit is de laatste rapportage voor 21 deelnemers. Vanaf 1 januari 2019 zijn er nog 13 deelnemers in onze gemeenschappelijke regeling. Dit biedt kansen voor meer slagkracht en samenwerking op VTH-gebied.

Dan de wetswijzigingen waar we mee te maken hebben: ons vakgebied is aan het veranderen. Een voorbeeld: de bestaande op energiegebied is geactiveerd. Daarom heeft de ODG afgelopen tijd een vernieuwende manier van toezicht opgepakt met inzet van specifieke kennis. We bereiken veel resultaten door bedrijven actief te benaderen en met ze mee te denken. Zij kunnen door energiebesparing ook geld besparen. Zowel de bedrijven als de ODG ervaren dit traject als plezierig en succesvol. En daarbij verdient ook de samenwerking met de gemeente Groningen op dit gebied vermelding: een mooie synergie in 2018.

Daarnaast is de ODG vanaf 1 juli 2017 verantwoordelijk voor vergunningverlening, toezicht en handhaving voor de Brzo en RIE-4 bedrijven in Groningen, Fryslân en Drenthe. In 2018 brachten we de formalisatie en uitvoering van de afspraken hierover een stap verder. Bijvoorbeeld door de rapportages voor Brzo onderdeel te maken van de reguliere rapportagecyclus van de ODG. De belangrijkste ontwikkelingen op dit gebied worden daarmee ook toegelicht voor onze gemeentelijke deelnemers.

En dan de Omgevingswet. In wetgeving wordt maatschappelijke ontwikkeling vaak niet meegenomen. In deze wet gaat het juist om het centraal stellen van initiatieven. Ook gaat het voor ons om het toevoegen van een adviserende en faciliterende rol aan het palet van omgevingsdiensten. Die zijn vanouds wat meer gericht op het klassieke vergunning verlenen en toezicht houden/handhaven, én op samenwerking binnen de keten. Bij de ODG en haar deelnemers en partners waren deze ontwikkelingen in 2018 al voelbaar. Zo zijn de eerste gezamenlijke pilots gestart en verkennen we met elkaar hoe we onze nieuwe rollen kunnen invullen in de toekomst.

Ten slotte een voorbeeld van een landelijk thema dat ons werk betreft. Zeer Zorgwekkende Stoffen zijn chemische stoffen die kankerverwekkend kunnen zijn, de voortplanting verstoren of zich ophopen in de voedselketen. Landelijk is afgesproken dat in ieder geval de provinciale bedrijven hierop gescreend worden. De drie noordelijke provincies hebben de drie noordelijke uitvoeringsdiensten gevraagd om daar een samenhangende aanpak voor te ontwikkelen. Hier zijn we in 2018 mee gestart, in de rapportages in 2019 informeren we u verder.

Onze omgeving is dynamisch, ons vak is aan het veranderen, en ondertussen werken we samen met bestuur en opdrachtgevers verder aan onze dienstverlening en houden we de basis op orde. Ons kompas blijft hierbij onverminderd geldig:

In alles wat wij doen, dragen we bij aan een veilige en schone leefomgeving in onze regio.



3.2 Organisatie in ontwikkeling

In deze paragraaf nemen wij u mee in een aantal algemene ontwikkelingen in 2018.

3.2.1 Interne ontwikkelingen

De eerste helft van 2018 stond vooral in het teken van het op orde krijgen van de productie, in control komen en het structureel vervullen van de (management)functies. In de tweede helft van dit jaar is de focus meer komen te liggen op de kwaliteit en de professionalisering van dienstverlening.

Algemene zaken die in 2018 zijn opgepakt:

- Verbeteren van de werkprocessen (zie ook LOS), en ondersteunende processen;
- Het ontwikkelen van systematiek zoals uitvoeren en implementeren van actualisatietoetsen en risicoanalyses;
- Implementeren van de Landelijke Handhavingsstrategie;
- Invoering van de Prestatiecoach (een systeem waarmee de kwaliteitscriteria worden gemonitord);
- Het op orde brengen van de personele, financiële, en ICT-systemen. Dit laatste gebeurt in overleg met de provincie;
- Het aangaan van een nieuw huisvestingscontract: het contract is met 4 jaar verlengd;
- Afronden van het Verbeterplan;
- Uitvoering van de jaarlijkse zomertour;
- Businesscases opstellen t.b.v. de gemeentelijke herindelingen;
- Bestuurlijke gesprekken over o.a. het onderzoek naar een verhoging van de deelnemersbijdrage;
- Verbeteren van interne samenwerking.

In de rest van deze paragraaf informeren we u over een aantal onderdelen.

3.2.2 Deelnemersbijdrage in relatie tot hoeveelheid werk

In 2017 deelde de voormalig directeur a.i. een analyse over het functioneren van de ODG met het bestuur. Het bestuur heeft hem gevraagd in zijn analyse verder uit te werken of de inkomsten en het verwachte werk in evenwicht zijn. Op 5 juli 2018 is de uitgewerkte analyse besproken met het Algemeen Bestuur. Tijdens deze vergadering heeft het Algemeen Bestuur besloten om het Dagelijks Bestuur de opdracht te geven om een structurele verhoging van de deelnemersbijdrage verder te onderzoeken.

Op 14 december 2018 is dit onderzoek gepresenteerd. In het ideale geval zou de onderbouwing bestaan uit een berekening van de benodigde inzet (kengetallen) op basis van de afgesproken pakketten (definitie takenpakket en uniform beleid). Op dit moment zijn deze pijlers in ontwikkeling. En zou elk voorstel langs deze lijn – terecht – tot discussie leiden. Een alternatief om toch een stap te kunnen zetten, is om naar de huidige meerwerkopdrachten te kijken. Tegelijkertijd is de termijn om te komen tot een ander financieringsmodel verkort tot de komende twee jaar. De verwachting is namelijk dat de grondslagen voor het bepalen van de deelnemersbijdrage dan reëler zijn. Voor de tussenliggende periode (2019 en 2020) is een passende oplossing nodig. De ODG kan een structurele verhoging van de deelnemersbijdrage nu niet voorstellen, omdat de deelnemersbijdrage met invoering van een nieuwe financieringsvorm opnieuw wordt bepaald.

Daarom heeft het Algemeen Bestuur ingestemd om de omvang van de jaaropdrachten voor de komende twee jaar voor een aantal opdrachtgevers te vergroten, door middel van een verhoging van de deelnemersbijdrage. De gesprekken met de individuele opdrachtgevers hierover lopen nog.



3.2.3 Afronding van het Verbeterplan

Op dit moment is het grootste deel van het Verbeterplan gereed. Er is een grote stap gezet in het uniformeren, standaardiseren en professionaliseren van de organisatie. Daarnaast zijn we meer op onze klanten geïntereerd. Dit zorgt ervoor dat we beter in staat zijn om de wensen van onze klanten te vervullen. Ook is er veel aandacht voor hoe we de dingen binnen de ODG met elkaar doen: 'hoe ga je met elkaar om en welke werkafspraken horen daarbij?'.

'De basis op orde' en de 'klant centraal' zijn thema's die we de komende periode nog verder ontwikkelen. We denken dat we op de goede weg zijn, maar we zijn er nog niet. Dit gaat niet altijd om projecten of activiteiten uit het Verbeterplan. Het zijn activiteiten die passen bij de uitgangspunten die hierboven genoemd zijn.

Vanwege verschillende redenen zijn nog niet alle zaken uit het Verbeterplan volledig afgerond. Het Algemeen Bestuur heeft op 14 december 2018 ingestemd met de lijn om alle overige projecten en activiteiten alsnog af te ronden in de lijnorganisatie en de hiervoor bestemde middelen door te schuiven. Daarnaast is afgesproken om hiermee het Verbeterplan als zodanig af te ronden en er niet meer separaat over te rapporteren. In de bijlage vindt u een actueel overzicht van alle activiteiten en projecten en de actuele status hiervan.

3.2.4 Samenvatting zomertour

In 2018 heeft de zomertour weer plaatsgevonden. Tijdens deze individuele gesprekken met onze opdrachtgevers en bestuurders zijn onderwerpen zoals de onderlinge samenwerking, lopende ontwikkelingen en de vooruitzichten voor 2019 besproken. Daaruit bleek dat opdrachtgevers in het algemeen tevreden zijn over de uitvoering van opdrachten door de ODG. Dat geldt zowel voor de wijze waarop zaken worden afgehandeld als voor de inhoud. Ook zijn er aandachtspunten zoals de gebruiksvriendelijkheid van het zaakstelsel LOS. Daarom is extra uitleg aan de opdrachtgevers gegeven over de werking van het LOS.

Het Algemeen Bestuur heeft afgesproken om in 2019 opnieuw een zomertour te organiseren.

3.2.5 Gemeentelijke herindelingen

Met ingang van 1 januari 2019 zijn de gemeenten Bedum, De Marne, Eemsmond en Winsum opgegaan in de nieuwe gemeente Het Hogeland en zijn de gemeenten Grootegast, Leek, Marum en Zuidhorn verder gegaan als de gemeente Westerkwartier.

Voor beide gemeenten geldt dat ze vanaf 1 januari 2019 enkel de basistaken inbrengen bij de Omgevingsdienst, aangevuld met specialistisch advies. De gevolgen van dit besluit zijn uitgewerkt in businesscases. Het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur hebben op respectievelijk 20 september en 10 oktober 2018 een voorgenomen besluit genomen. Op respectievelijk 15 november en 14 december 2018 heeft de definitieve besluitvorming plaatsgevonden.

Op 1 januari 2019 vindt de herindeling plaats van de gemeenten Ten Boer, Haren en Groningen. Zij hebben alle drie het basistakenpakket ingebracht. Met deze gemeenten is de Omgevingsdienst in gesprek over het toekomstige takenpakket. Mocht dit leiden tot significante personele, financiële of organisatorische consequenties, dan wordt ook een businesscase opgesteld. Dit wordt momenteel niet verwacht.

3.2.6 LOS

Een onafhankelijk bureau, M&I/Partners, heeft in 2017 een audit/quick scan uitgevoerd. Met instemming van het bestuur van de ODG is ervoor gekozen om alle aanbevelingen van de audit/quick scan op te pakken. Hiervoor is incidenteel extra geld beschikbaar gesteld. In 2018 is een programmaplan opgesteld en is gestart met de uitvoering van dit plan. Wij nemen u kort mee in de stand van zaken van de belangrijkste pijlers:



- *Zaakgericht werken en werkprocessen verbeteren:* In sessies met medewerkers en specialisten (en vertegenwoordigers van de opdrachtgevers) worden alle werkprocessen doorgenomen. Hieruit volgen vernieuwde werkafspraken en aanpassingen in LOS. De resultaten van het eerste zaaktype zijn inmiddels opgeleverd, aan het tweede zaaktype wordt nu gewerkt.
- *Inrichtingenbestand op orde:* Het inrichtingenbestand is de basis van elk werkproces in LOS. Het bestand is op dit moment kwalitatief onvoldoende ingericht en gevuld. Op dit moment wordt gewerkt aan een plan van aanpak, opgesteld om in 2019 tot een deugdelijk inrichtingenbestand te komen en dit te kunnen beheren.
- *Inrichting functioneel beheer:* Professionalisering van de beheerorganisatie is in 2018 gestart. Dit onderwerp heeft vooralsnog geen raakvlakken met de opdrachtgevers. De bemensing en de realisatie van de werkprocessen is grotendeels bewerkstelligd.
- *Restpunten LOS:* Dit is een verzameling van activiteiten die nog afgerond moet worden vanuit de vorige projectorganisatie en is met name intern gericht. De verwachting is dat de meeste acties medio 2019 zijn afgerond.

Daarnaast heeft de ODG, zoals aangegeven, alle opdrachtgevers aangeboden om extra uitleg te geven over de werking van het LOS. Hier hebben meerdere opdrachtgevers gebruik van gemaakt.

3.3 Realisatie en ontwikkelingen primair proces

In deze paragraaf nemen wij u mee in een aantal ontwikkelingen ten aanzien van het primair proces die zich in 2018 hebben voorgedaan.

3.3.1 Energiebesparing

De Provincie Groningen is in samenwerking met de Omgevingsdienst Groningen (ODG) het project Energiebesparing bij Bedrijven (EBB) gestart. Bedrijven worden benaderd door de ODG om energiegegevens op te vragen (fase 1) en toezicht te houden op artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit of op de voorschriften in de milieuvergunning (fase 2).

Fase 1: inventarisatie energiegegevens

In fase 1 wordt vastgesteld tot welke categorie energiegebruiker (groot, middelgroot, klein) het bedrijf behoort. Dit wordt via een algemene brief gedaan waarin het jaarverbruik van aardgas (of equivalenten) in m3 en elektriciteit in kWh wordt opgevraagd.

Na het aanleveren van de energiegegevens ontvangt het bedrijf een tweede brief. In deze brief staat de vaststelling van de categorie energiegebruiker, het verzoek om een plan van aanpak tot energiebesparing aan te leveren en informatie over regelingen en subsidies. Voor kleingebruikers geldt geen energiebesparingsplicht. Deze categorie ontvangt wel een schrijven van de ODG, om ze te stimuleren tot het vrijwillig nemen van energiebesparende maatregelen.

In de periode maart – september 2018 is fase 1 gestart in 16 van de 19 gemeentes. De gemeente Groningen voert het project in eigen beheer uit, deze cijfers zijn niet meegenomen. De gemeentes Pekela en Veendam hebben geen opdracht verleend voor fase 1 in 2018.

In deze periode zijn in totaal 490 brieven verstuurd (416 bedrijven afgesproken) en zijn 559 reacties ontvangen van bedrijven. Dat er meer reacties zijn binnengekomen dan brieven verstuurd heeft verschillende oorzaken: bedrijven hebben een brief gestuurd op basis van het EED-traject, doordat ze zijn aangesproken door milieu-inspecteurs of ze hebben gereageerd op basis van de vergunning of ze hebben van andere bedrijven gehoord dat deze verplichting er is.



Fase 1 is in 2018 nog niet in zijn geheel afgerond. Er zijn niet voor elke gemeente voldoende groot- en middelgrootgebruikers inzichtelijk om het afgesproken aantal controlebezoeken uit te voeren.

Fase 2: controlebezoeken

De ODG bezoekt de bedrijven die bij de categorie groot- en middelgrootgebruiker horen. Tijdens dit bezoek wordt het aanwezige plan van aanpak beoordeeld. Indien het plan van aanpak niet aanwezig is terwijl er toch energiebesparende maatregelen kunnen worden uitgevoerd, verzoeken we het bedrijf alsnog een plan van aanpak aan te leveren. In 2018 zijn er in totaal 30 controlebezoeken uitgevoerd in het kader van fase 2 van het project EBB.

CleanCampagne

Parallel aan het project EBB loopt de CleanCampagne van de Natuur en Milieufederatie Groningen. Deze campagne ondersteunt bedrijven door middel van een energieonderzoek door een onafhankelijk adviseur. Uit dit onderzoek volgt een plan van aanpak om aan artikel 2.15 te voldoen. Het bedrijf kan dit plan indienen bij de ODG, dat wordt beoordeeld door ons energieteam. Na goedkeuring voert het bedrijf de maatregelen uit en rapporteert het de voortgang aan de ODG.

De gemeentes waarin bedrijven gebruik kunnen maken van de CleanCampagne, delen bedrijfsnamen met de Natuur en Milieufederatie Groningen. Vervolgens neemt de energieadviseur contact met de betreffende bedrijven op om een afspraak te maken. Wanneer een bedrijf gebruik maakt van de CleanCampagne, neemt de ODG de rol van procesbewaker op zich. Bedrijven worden niet bezocht door een toezichthouder, tenzij daar aanleiding toe is. In 2018 namen 5 bedrijven deel aan de CleanCampagne. De plannen van aanpak worden in 2019 verwacht.

3.3.2 Omgevingswet

De Omgevingswet heeft grote gevolgen voor de rol van de bevoegde gezagen en voor onze werkzaamheden als ODG. Zowel wat betreft inhoudelijke werkzaamheden als voor onze werkwijze. Ter voorbereiding op de nieuwe Omgevingswet is een projectgroep gestart. In 2018 hebben we het volgende gedaan:

- De ODG heeft aansluiting gezocht bij verschillende netwerken. Zo is er een bestuurlijke netwerkbijeenkomst Omgevingswet georganiseerd, met als dagvoorzitter de directeur van de ODG. Er is contact gelegd met de projectleider Omgevingswet van de Veiligheidsregio Groningen. Ook hebben we een netwerkanalyse gemaakt en vastgesteld wie waar als vertegenwoordiger namens de ODG aanschuift.
- We hebben projectleden en een gedeelte van de medewerkers opgeleid. Dit wordt in 2019 voortgezet. We zien dat de komst van de Omgevingswet iets anders vraagt van onze medewerkers. Wat dit precies betekent en hoe medewerkers hierop voorbereid kunnen worden, heeft de komende maanden onze aandacht. Vanaf 2019 voorzien we in een basiscursus adviesvaardigheden voor alle medewerkers en een verdieping daarvan voor specifieke groepen van medewerkers. In de nieuwe Omgevingswet wordt nog meer gevraagd omtrent samenwerking en maatwerk. Daarom zijn de kerncompetenties samenwerken en omgevingsbewustzijn voor 2019 in alle teamplannen als uitgangspunt genomen.
- Er zijn pilots opgestart met de gemeenten Westerkwartier, Oldambt en Stadskanaal. Hier zijn we in de keten samen bezig om de verschillende rollen vanuit de Omgevingswet te belichten en zo in de praktijk met elkaar ervaring op te doen.
- Ten slotte trekken we in het eerste kwartaal van 2019 een externe projectleider Omgevingswet aan, met als taak een verbinding zowel intern als extern tot stand te brengen en de verdere implementatie van de Omgevingswet te begeleiden.

3.3.3 Samenwerkingsafspraken Brzo Noord

Per 1 juli 2017 is, door een wetswijziging, de ODG aangewezen als de Noordelijke Brzo-organisatie voor de provincie Groningen, Fryslân en Drenthe. Hiervoor waren deze taken door de provincies Fryslân en Drenthe onder mandaat uitgezet bij de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (hierna RUDD) en de Fryske



Utfieringstsjinst Miljeu en Omjouwing (hierna FUMO). De provincie Groningen heeft vanaf de start van de ODG de Brzo-taken rechtstreeks ingebracht bij de ODG.

Naar aanleiding van de wetwijziging hebben de provincie Fryslân en Drenthe het volgende besloten:

- De provincie Fryslân wenst per 1 januari 2019 een geconcentreerde uitvoering van Brzo-taken, door de ODG. Dit vraagt om een nadere uitwerking van de formele en procedurele afspraken tussen de betrokken partijen (provincie Fryslân, FUMO en ODG). Dit gaat onder meer om overgang van personeel, dossiers, financiën, afspraken op het gebied van IT en juridische zaken, zoals een contract.
- De provincie Drenthe wenst gedeconcentreerde uitvoering van Brzo-taken, waarbij deze in een samenwerkingsverband tussen de ODG en de RUDD worden uitgevoerd. Dit vraagt om goede afspraken over onder meer werkwijze, dossiers, personeel, IT en over algemene zaken zoals een samenwerkingsovereenkomst en financiën.

In opdracht van de drie noordelijke provincies is in september 2018 een projectleider aangetrokken voor deze transitie. Deze projectleider is momenteel bezig met het afronden van de uitvoering. Hierbij gaat het onder meer om vastleggen van gemaakte afspraken, financiële afhechting van de gemaakte afspraken, detachingscontracten en praktische afspraken met medewerkers die in dienst komen van de Omgevingsdienst Groningen. Voor een aantal van bovenstaande zaken verwachten we besluitvorming in het eerste kwartaal van 2019.

3.3.4 Zeer Zorgwekkende Stoffen

In nationaal en internationaal beleid is de opgave geformuleerd om Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) zo veel mogelijk uit de leefomgeving te weren. Uit het activiteitenbesluit volgt dat provincies, gemeenten en waterschappen als bevoegd gezag verantwoordelijk zijn om deze maatschappelijke opgave te realiseren. Ook is bepaald dat de uitvoering van deze opgaven bij de omgevingsdiensten, waterschappen en Rijkswaterstaat (directe lozingen) ligt.

Inmiddels hebben de provincies hun opgaven geformuleerd in het bestuurlijk omgevingsberaad en de Bestuurlijke adviescommissie VTH voor de zomer 2018.

De provincies hebben toegezegd de ZZS-uitvraag naar de lucht en water te hebben voltooid op 1 januari 2021. Ook hebben de provincies toegezegd dat de omgevingsdiensten en Rijkswaterstaat de ZZS-uitvraag in gezamenlijkheid uitvoeren.

De drie noordelijke provincies hebben de ambitie uitgesproken om in Noord-Nederland samen te werken om het landelijk gestelde doel te realiseren voor wat betreft de provinciale inrichtingen: om dit te kunnen realiseren wordt één integraal plan van aanpak ZZS Noord-Nederland opgesteld. De scope van dit plan van aanpak is alle provinciale inrichtingen waar mogelijk ZZS aan de orde is. Op dit moment wordt door de drie noordelijke omgevingsdiensten gewerkt aan dit plan van aanpak. Hierin staan onder meer afspraken over wijze van aanpak, tijdspad, monitoring, bemensing en benodigde middelen. 2019 en 2020 zullen in het teken staan van de uitvoering.

3.3.5 Borging procescriteria

In het Besluit omgevingsrecht (Bor) zijn in hoofdstuk 7 kaders gesteld voor de organisatie en uitvoering van de Wabo-handhavingstaken. De kaders zijn vastgelegd in de zogeheten procescriteria. De uitvoering van de handhavingstaken dient gebaseerd te zijn op een probleemanalyse en/of risicoanalyse. Wat betreft de handhavingstaken basistaken die door de Omgevingsdienst worden uitgevoerd, zorgen de betrokken bevoegde gezagen voor onderlinge afstemming en een uniforme invulling van de risicoanalyse. De risicoanalyse voor het inrichting gebonden milieutoezicht is opgesteld voor de 12 bevoegde gezagen B&W en het bevoegd gezag GS in de provincie Groningen.



De invulling van de risicoanalyse is door een werkgroep van vertegenwoordigers van bevoegde gezagen en de ODG tot stand gekomen. Deze invulling heeft plaatsgevonden op basis van zogeheten expert-judgement omdat er op dit moment nog onvoldoende gegevens over naleefgedrag digitaal beschikbaar zijn. In een later stadium zal de risicoanalyse aan de hand van monitoringsgegevens worden bijgesteld. Voor het inrichtinggebonden milieutoezicht zijn de Brzo-taken en de afvalverwerkende bedrijven IPPC niet in de analyse verwerkt. Voor deze bedrijven is een risicoanalyse en toezichtplan op maat opgesteld. Voor Bodem zijn er in de provincie Groningen twee bevoegde gezagen: B&W van de gemeente Groningen en GS van de provincie Groningen. De Omgevingsdienst Groningen heeft een risicoanalyse Bodem (2016) opgesteld. De methode die is toegepast voor de risicoanalyse conform een veel gehanteerd en internationaal geaccepteerd principe $Risico = Kans * Effect$. Met deze methode is een inschatting gemaakt voor de prioriteit van de aanpak van toezicht en handhavingstaken.

3.3.6 Arbeidsmarkt en inhuur in relatie tot productie

In de voorjaars-, en najaarsrapportage hebben we gemeld dat ook voor de ODG de arbeidsmarkt steeds krapper is geworden. We merkten dit aan diverse zaken: het wordt steeds moeilijker om vacatures te vullen, huidige medewerkers stoppen bij de ODG en er is minder (of geen) inhuur beschikbaar. Ook wordt de inhuur steeds duurder. Tegenover dit beeld zagen we de vraag bij de ODG juist toenemen door de aantrekkende economie, bijvoorbeeld bij Vergunningverlening Bouw en bij het aantal meldingen Sloop en Asbest.

Dit beeld is de afgelopen periode nauwelijks veranderd. We zien op onderdelen nog steeds een hoge vraag waardoor sprake is van meerwerk en extra benodigde inhuur. Tot nu toe lukt het ons nog steeds om de vacatures te vullen, al gaat dat soms moeizaam. Naast werving zetten we volop in op (door)ontwikkeling van medewerkers en geschikt maken van nieuwe medewerkers via bijvoorbeeld opleidingen. In de najaarsrapportage hebben we opgemerkt dat het voor 2019 cruciaal is dat de opdrachtgevers tijdig besluiten over de jaaropdrachten, zodat we de benodigde besluiten kunnen nemen en overgaan tot openstellen van vacatures en verlengen van inhuur. In dit proces zijn stappen gezet, maar dit kan en moet nog beter.



4 STATUS DIENSTVERLENING 2018

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk vindt u een overzicht van de voortgang van de geleverde producten en diensten met betrekking tot de jaaropdracht 2018. Onderstaande cijfers geven een overzicht van de uitgevoerde producten en diensten vanaf januari 2018 tot 31 december 2018.

4.2 Status uitvoering Jaaropdracht 2018

Hieronder vindt u per taakveld een overzicht van de geleverde producten en diensten.

4.2.1 Vergunningverlening

4.2.1.1 Vergunningverlening milieu

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Zaken gestart vóór 2018, afgerond in 2018	Alle lopende zaken op 31-12-2018
Activiteit milieu - Milieuneutrale wijziging	5	2	2	0	0
Activiteit milieu - Oprichtingsvergunning	0	1	1	1	0
Activiteit milieu - Veranderen/uitbreiding van een vergunning	2	1	1	1	1
Activiteit milieu - Actualiseren van een vergunning (ambtshalve/op verzoek)	2	0	0	0	0
Activiteit milieu - Omgevingsvergunning beperkte milieutoets	5	0	0	0	0
Maatwerkvoorschrift milieu regulier	0	0	0	0	1
Advisering MER	3	0	0	1	0
M.e.r.-beoordeling	5	1	1	1	0
Melding activiteitenbesluit	27	29	24	4	5
Melding niet inrichtinggebonden - Mobiele puinbreker	2	0	0	0	0
Opleveringscontrole	3	0	0	0	1

Toelichting

Actualisatieprogramma

Actuele vergunningen zijn van belang voor het goed en adequaat uitvoeren van de werkzaamheden binnen de ODG. Dit betekent dat vergunningen moeten worden geactualiseerd wanneer daar aanleiding toe is. Vanuit de ODG zijn de aanleidingen om tot actualisatie over te gaan en de werkwijzen die we als ODG daarbij hanteren op een rij gezet:

1. Uitkomsten van uitgevoerde actualisatietoetsen;
2. Uitkomsten risicoanalyses;
3. Toezicht-, handavings- of incidentenbevindingen (klachten en ongewone voorvallen);
4. Gewijzigde wet- en regelgeving, jurisprudentie of BBT-conclusies;
5. Wensen opdrachtgevers of regionale of landelijke aandachtspunten.

De uitkomsten van deze aanleidingen betekenen input voor het meerjarenactualisatieprogramma (deze bevat de te actualiseren vergunningssituaties en een overzicht van de uit te voeren actualisatietoetsen).



Dit programma lag stil sinds oktober 2016, maar is rond de zomer weer opgepakt. Dit vergt een behoorlijke inspanning omdat van alle daarin opgenomen (lopende of te starten) zaken bekeken moet worden wat de huidige status is en of aanvulling met recente ontwikkelingen nodig is. Zodra we het meerjarenactualisatieprogramma goed op de rails hebben, is dit een bruikbaar instrument waarmee we de actualisatie voor alle opdrachtgevers goed kunnen borgen.

In het VTH-platform van 15 november jl. is afgesproken dat de ODG dit meerjarenprogramma in 2019 verder klaarmaakt. Hiermee kan de ODG opdrachtgevers goed en tijdig input en advies geven omtrent de in 2020 op te pakken actualisatietoetsen en actualisaties.

Looptijd uitgebreide vergunningprocedures

Van langlopende uitgebreide vergunningen die bij de ODG in behandeling zijn (in dit geval langer dan een half jaar), wordt met de rapportagecyclus tevens onderzocht wat de oorzaak is geweest van de lange behandelperiode. Begin 2018 betrof het 80 langlopende uitgebreide vergunningprocedures (29 provinciaal en 51 gemeentelijk, verdeeld over verschillende gemeenten).

Eind december is er opnieuw gekeken naar het aantal langlopende uitgebreide procedures die over de halfjaartermijn lopen. Het ging toen om 42 langlopende dossiers. Aan de behandelaars van deze zaken is gevraagd de oorzaak aan te geven waarom de procedure langer dan een half jaar duurt. Ook is gevraagd naar de stand van zaken en de fase waarin de procedure zich bevond. Op basis daarvan kan grofweg de volgende balans worden opgemaakt:

- a) 2 procedures hebben inmiddels geleid tot een definitief besluit, besluit tot buiten behandeling laten-aanvraag, ingetrokken aanvraag of advies. Ze zijn daarmee definitief afgerond;
- b) 10 ontwerpvergunningen zijn (nagenoeg) gereed en/of ter inzage of als advies aan gemeente toegezonden voor publicatie;
- c) 18 procedures waren in afwachting van aanvullende gegevens of aanpassing/wijziging aanvraag;
- d) 8 procedures wachten op bestuurlijk groen licht tot afhandeling. Of ze zijn in afwachting van ruimtelijke ordeningsperikelen, de zittingsdatum van het beroep, behandeling uitgebreide zienswijzen of wachten op andere oorzaken bevoegd gezag;
- e) 4 procedures stonden op een lager pitje vanwege stagnerende interne advisering of vanwege andere prioriteiten van vergunningverleners. Dit ging in goed overleg met initiatiefnemers.

Programmatische Aanpak Stikstofdepositie

Uitspraak Hof

Op 7 november jl. deed het Hof van Justitie van de Europese Unie uitspraak over het Programma Aanpak Stikstof (PAS). In de uitspraak beantwoordt het Hof de vragen die de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State in enkele lopende beroepsprocedures had gesteld. Deze hadden betrekking op de toelaatbaarheid van een juridisch systeem als dat van het PAS in het licht van de eisen van de Europese Habitatrichtlijn.

Volgens het Hof is een juridisch systeem als dat van het PAS toelaatbaar. Toestemmingsbesluiten voor stikstofdepositie veroorzakende activiteiten kunnen daar in beginsel op worden gebaseerd. De wetenschappelijke onderbouwing die ten grondslag ligt aan het programma en de maatregelen waarop deze onderbouwing is gebaseerd, moeten wel voldoende zekerheid bieden dat de natuurwaarden van de Natura 2000-gebieden geen schade ondervinden van deze activiteiten.

De Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State zal met inachtneming van de uitspraak van het Europese Hof een einduitspraak moeten doen in de betrokken beroepsprocedures. Medio februari 2019 heeft de Afdeling een zitting gepland. In het voorjaar 2019 wordt de einduitspraak verwacht. In afwachting hiervan gaat de vergunningverlening (voor de ODG het verwerken van de VVGB in de omgevingsvergunningen) eerst door.



Aanpak tweejaarstermijn

Sinds juli 2015 zijn natuurvergunningen verleend via de PAS-regelgeving (stikstofregels). Daardoor kwam ruimte in de knellende milieuvergunningsregels. Eind 2017 hebben landelijk meer dan 4.000 bedrijven op deze wijze een vergunning met ontwikkelingsruimte verkregen. Begin 2018 zijn provincies begonnen met de zogenaamde 'aanpak tweejaarstermijn PAS'. In pilotvorm is dit voorjaar een eerste inventarisatie gemaakt of de toegekende ontwikkelingsruimte ook binnen twee jaar is gerealiseerd. Vooral in de gebieden waar geen of nauwelijks ontwikkelruimte beschikbaar is, zijn provincies voornemens om de niet benutte ontwikkelingsruimte in te trekken. De provincie bepaalt vervolgens wat er met de ontwikkelingsruimte gebeurt. Deze ruimte kan bijvoorbeeld ook ingezet worden voor de ontwikkeling van infrastructuur, industrie of natuur.

Provincies richten zich vooral op veehouderijbedrijven. Bij de controles stelt de provincie vast in hoeverre het initiatief is gerealiseerd. Bij onvolledige realisatie zal de provincie een brief sturen om de verstrekte ontwikkelingsruimte geheel of gedeeltelijk in te trekken. 'Gerealiseerd' betekent in dit geval dat de staluitbreiding gereed is, luchtwassers geplaatst zijn (en adequaat functioneren) en dat het aantal dieren dat in de vergunning vermeld staat, structureel aanwezig is. Daarvan mag 10% naar beneden afgeweken worden.

In de praktijk hebben met name melkveehouderijbedrijven te maken gehad met regelgeving die de uitbreidingsplannen doorkruist hebben. Provincies bieden de mogelijkheid om een half jaar uitstel te verlenen. De wijze van uitvoering verschilt per provincie. Op dit moment richt de aanpak zich nog niet op de afgegeven Verklaring Van Geen Bedenkingen (VVGB) via de Omgevingsvergunningen Natuur. Wel is de verwachting dat gemeenten en de ODG hierover worden benaderd met vragen.

4.2.1.2 Vooroverleggen, oriëntatie en adviezen

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Zaken gestart vóór 2018, afgerond in 2018	Alle lopende zaken op 31-12-2018
Vooroverleg milieu - Gemeentelijk	3	2	2	3	0
Integraal advies	0	1	0	0	1
Informatieverstrekking bedrijfsactiviteit en milieu	0	1	0	1	0



4.2.1.3 Vergunningverlening bouw en bouwgerelateerde zaken

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Lopende zaken op 31-12-2018 gestart in 2018
Vooroverleg bouw	3	0	0	0
Activiteit bouwen - Cat. A (kleine bouwwerken e.d.)	20	4	4	0
Activiteit bouwen - Cat. B (kleine verbouwingen e.d.)	23	29	28	1
Activiteit bouwen - Cat. C (grote verbouwingen e.d.)	30	19	17	2
Activiteit bouwen - Cat. D (nieuwbouw woning e.d.)	20	20	18	2
Activiteit gebruik van gronden in strijd met bestemmingsplan - Binnenplanse afwijking	0	16	15	0
Activiteit gebruik van gronden in strijd met bestemmingsplan - Buitenplanse afwijking	0	10	8	2
Activiteit voor het vellen van houtopstanden (kappen)	0	1	1	0
Activiteit aanleggen of veranderen van een uitrit	0	3	3	0
Activiteit voor het uitvoeren van een werk (aanleg)	0	9	8	1
Advies brandveiligheid	6	0	0	0
Melding brandveilig gebruik	6	1	1	0

Toelichting

In de cijfers van deze jaarrapportage zitten soms kleine afwijkingen. Dit is vaak een gevolg van onjuiste registratie in het LOS. Doorgaans is dit een gevolg van verkeerde invoer door gebruikers. De afwijkingen hebben echter geen invloed op het algehele resultaat.

In 2018 is er bij sommige producten een overvraging ten opzichte van de jaaropdracht, terwijl sommige andere producten juist achter zijn gebleven. Zo wordt het aantal producten bij activiteit 'bouwen categorie A' niet gehaald (20 gevraagd in de jaaropdracht, 3 binnengekomen). Categorie B zit daarentegen boven het aantal van de jaaropdracht, terwijl categorie C er weer onder is gebleven.

Extra aandacht wordt gevraagd voor de ruimtelijke ordening (RO)-procedures. Deze producten zijn niet aangevraagd in de jaaropdracht. De gemeente voert de RO-toets zelf uit maar het product moet wel worden opgenomen in de vergunning en is daarom onlosmakelijk verbonden met de aanvraag.

Er zijn voor de gemeente De Marne geen van rechtswege verstrekte vergunningen verleend. Bijna alle aanvragen worden binnen de daarvoor wettelijk gestelde termijn van 8 weken verleend. Gemiddeld 2 keer per maand moet gebruik gemaakt worden van de mogelijkheid om de beslistermijn te verlengen. De redenen voor de verlenging kan bij de aanvrager liggen als b.v. een aanvraag niet compleet is of de stukken inhoudelijk niet voldoende zijn, maar ook bij interne en externe partners als b.v. het wachten op adviezen van interne specialisten van de ODG of externe adviezen van de gemeente of Veiligheidsregio.

Eind 2018 is er overleg geweest met de regisseur van de gemeente De Marne, waarin afspraken zijn gemaakt voor een warme overdracht van lopende bouwzaken naar de gemeente Het Hogeland.



4.2.2 Toezicht en handhaving

4.2.2.1 Milieucontroles

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Zaken gestart vóór 2018, afgerond in 2018	Alle lopende zaken op 31-12-2018
Toezicht inrichtinggebonden - Type A	0	1	1	0	0
Toezicht inrichtinggebonden - Type B	9	23	23	0	0
Toezicht inrichtinggebonden - Type B OBM	1	0	0	0	0
Toezicht inrichtinggebonden - Type C	13	2	2	0	0
Toezicht inrichtinggebonden - Type C IPPC	1	0	0	0	0
Toezicht inrichtinggebonden - Indirecte lozingen	0	2	2	0	0
Toezicht inrichtinggebonden - Aspectcontrole milieu	0	6	6	0	0
Toezicht inrichtinggebonden - Vuurwerk	1	3	2	1	1
Toezicht ontbranden vuurwerk	0	1	0	0	1
Administratieve controle	0	56	37	34	26
Hercontrole	0	11	6	6	5

Toelichting

Milieucontroles

Door de gemeente De Marne is alleen opdracht gegeven om de milieucontroles van de achterstand van 2017 uit te voeren. Deze achterstand was ontstaan, omdat er in 2017 geen dossiers waren aangeleverd. Er is aangegeven dat er nog ruimte was voor meer milieucontroles, maar hiervoor is geen opdracht verstrekt door de gemeente.

Alle geplande milieucontroles waarvoor een opdracht is verstrekt zijn uitgevoerd. De vuurwerkcontrole die nog openstaat is in 2018 uitgevoerd en in 2019 administratief afgerond.

In onderstaande figuur wordt aangegeven waar de controles zijn uitgevoerd. Bij de blauwe stippen zijn geen overtredingen geconstateerd. Bij de rode stippen was wel sprake van een overtreding. Tevens is een overzicht weergegeven van de meest voorkomende overtredingen.



Is de bovengrondse tank uitgevoerd en geïnstalleerd, gerepareerd of vervangen en 5
beoordeeld of gecontroleerd overeenkomstig de BRL K903, door een persoon of
instelling die is gecertificeerd overeenkomstig die BRL?

Is de inrichting conform de gemelde activiteiten in werking? 5

Is de stationaire bovengrondse opslagtank met de daarbij behorende leidingen en 4
appendages binnen de geldende keurings- en herkeuringstermijnen gekeurd
volgens tabel 3.71d?

Is het oprichten of veranderen van de inrichting ten minste vier weken voor de 4
oprichting of verandering gemeld?

Worden bodembedreigende activiteiten boven een bodembeschermende 3
voorziening uitgevoerd?

Omgevingsvergunning “beperkte milieutoets” van toepassing? 2

Zijn bodembeschermende voorzieningen bestand tegen de inwerking van de 2
opgeslagen vloeibare bodembedreigende stoffen en de condities waaronder deze
stoffen worden gebruikt of opgeslagen?



Milieucontrole inrichting in Pieterburen, mobiele dieseltank



Vuurwerkcontrole Vierhuizen, bufferbewaarplaats



4.2.2.2 Bodem

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Alle lopende zaken op 31-12-2018	Niet uitgevoerde zaken 2018
Advisering bodem - Separaat	2	2	2	0	0
Beoordeling bodemonderzoeken - Bodemonderzoeken	2	0	0	0	0
Informatieverstrekking bodem - Bodemverontreiniging	2	0	0	0	0
Meldingen Besluit bodemkwaliteit	48	17	16	1	0

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Lopende zaken op 31-12-2018 gestart in 2018	Niet uitgevoerde zaken 2018
Beoordeling bodemonderzoeken - Evaluatierapporten	3	0	0	0	0

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Lopende zaken op 31-12-2018 gestart in 2018	Niet uitgevoerde zaken 2018
Toezicht bodemsanering en -bescherming - Ongewoon voorval	1	0	0	0	0
Toezicht niet ernstige gevallen bodemsanering	2	0	0	0	0
Melding calamiteit bodem - Artikel 27	1	0	0	0	0

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Niet uitgevoerde zaken 2018	Lopende zaken op 31-12-2018	Openstaande zaken op 31-12-2018
Toezicht Besluit bodemkwaliteit - Activiteit eenvoudig	6	2	8	1	5
Toezicht Besluit bodemkwaliteit - Activiteit grondverzet, grondtransport en afgraving	2	0	1	0	0

Omschrijving	Jaaropdracht uren 2018	Uren
Project - Vrije veldtoezicht per 5 uur	15,00	5,00

Toelichting

Voor de gemeente zijn in 2018 minder meldingen voor het Besluit bodemkwaliteit ingediend. Er zijn 17 meldingen ingediend, in de opdracht zijn 48 meldingen ingebracht. De openstaande melding is in januari afgehandeld.

Zowel de stijging van het aantal bouwaanvragen als de werkzaamheden in het kader van de energietransitie zijn van invloed op de hoeveelheid werk dat in de bodem wordt verricht. Dit betekent extra inzet voor diverse



disciplines zoals advisering, vergunningverlening/meldingen toetsen (WKO) en toezicht op grondverzet en saneringen.

In de jaaropdrachten 2018 is in het algemeen meer ingezet op het vrije veldtoezicht voor bodem. Het gevolg hiervan is dat provinciebreed, mede door het aantrekken van de economie, een trend te zien is: er worden meer meldingen ingediend bij het Meldpunt bodemkwaliteit.

Toelichting bij tabellen:

Voor het toezicht op het Besluit bodemkwaliteit is een onderscheid gemaakt tussen lopende en openstaande zaken. Zaken die daadwerkelijk in behandeling zijn, worden weergegeven onder lopende zaken. Niet alles wordt namelijk gecontroleerd. Het aantal openstaande zaken is te verklaren doordat bodemwerkzaamheden nog niet zijn afgerond en in een later stadium nog toezicht kan worden uitgevoerd.

Aantal toezichtmomenten:

Het aantal toezichtbezoeken is in het begin van het jaar niet ingevuld. Daardoor kan een vertekend beeld ontstaan. Het overzicht geeft daarmee een indicatie weer van de hoeveelheid uitgevoerde controles.

Aantal toezichtmomenten uitgevoerd in de periode 1-1-2018 t/m 31-12-2018

Bevoegd gezag	Omschrijving	Toezichtmomenten bij zaken gestart voor 2018	Toezichtmomenten bij zaken gestart in 2018	Totaal
	Toezicht Besluit bodemkwaliteit - Activiteit eenvoudig	3	3	

In de gemeente de Marne is vanuit het vrije veldtoezicht één zaak geconstateerd, waarvoor achteraf een melding is ingediend. Hiervoor is ook een waarschuwingsbrief uitgegaan. Deze zaak maakt onderdeel uit van de aantallen genoemd bij de producten van bodemtoezicht in de tabellen.

In de gemeente De Marne zijn de overtredingen voor het Besluit bodemkwaliteit als volgt:

Overtreding	Aantal overtredingen geconstateerd
Is een milieuhygiënische verklaring bij de partij aanwezig?	2
Is de 5 dagen termijn tussen de melding en de toepassing in acht genomen?	1

Provinciebreed is de top 3 van de meest voorkomende overtredingen voor het Besluit bodemkwaliteit als volgt:

Overtreding	Aantal overtredingen geconstateerd
Is een milieuhygiënische verklaring bij de partij aanwezig?	22
Wordt er grond gemengd, gesplitst of samengevoegd conform de BRL 9335?	22
Is de 5 dagen termijn tussen de melding en de toepassing in acht genomen?	19



4.2.2.3 Toezicht bouw

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Zaken gestart vóór 2018, afgerond in 2018	Alle lopende zaken op 31-12-2018
Toezicht nieuw- verbouw - Cat. A (kleine bouwwerken e.d.)	5	8	7	6	0
Toezicht nieuw- verbouw - Cat. B (kleine verbouwingen e.d.)	42	27	19	11	2
Toezicht nieuw- verbouw - Cat. C (grote verbouwingen e.d.)	2	18	12	11	1
Toezicht nieuw- verbouw - Cat. D (nieuwbouw woning e.d.)	5	15	9	15	4
Toezicht nieuw- verbouw - Cat. E (ziekenhuis, appartementen e.d.)	0	1	0	0	0
Toezicht nieuw- verbouw - Cat. F (grootschalige uitbreidingen, meerdere activiteiten)	0	0	0	1	0
Toezicht gebruik van gronden in strijd met bestemmingsplan	2	4	1	0	1
Toezicht aanleggen van een werk - Toezicht voor het uitvoeren van een werk (aanleg)	0	1	1	0	0
Toezicht brandveilig gebruik	3	3	2	0	0

Toelichting

Het aantal binnengekomen aanvragen/toezichtzaken is boven het aantal geprognoseerde aanvraag/toezichtzaken uitgekomen. In totaal (in aantallen) is uitgekomen op iets meer dan 130% van de totale jaaropdracht. Met name het aantal nieuwbouwwoningen en grote verbouwingen zit behoorlijk in de lift. In totaal zijn er vorig jaar 77 nieuwe zaken ingebracht en zijn er 90 zaken afgerond. In de jaaropdracht was uitgegaan van 59 nieuwe zaken.

Vanaf 1 januari 2019 heeft de gemeente Het Hogeland de uitvoering van bovenstaande toezicht. De afgelopen jaren is een trend te zien waarbij er steeds meer vraag is naar het toezicht op de bestaande bouw. Met name toezicht op woningen met achterstallig onderhoud en gebruik van woningen en erven die zich in een minder zindelijke staat bevinden. Geadviseerd wordt om voor dit toezicht nauwere samenwerking te zoeken met maatschappelijke zorg en integraal bewoners te begeleiden.

Het aantal checklisten geeft aan hoeveel controletrajecten de Omgevingsdienst Groningen uitvoerde in de gemeente De Marne.



4.2.2.4 Meldingen en Toezicht Sloop en Asbest

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Alle lopende zaken op 31-12-2018
Melding voor het slopen - Slopen met asbest	88	64	62	5
Melding voor het slopen - Slopen zonder asbest	0	6	6	0
Toezicht op slopen - Slopen met asbest	88	17	14	3
Toezicht op slopen - Slopen zonder asbest	0	1	1	0

Toelichting

De Tweede Kamer heeft 16 oktober een motie aangenomen over de ingang van het verbod op asbestdaken op 31 december 2024. Het verbod betekent dat eigenaren van gebouwen met asbesthoudende dakbedekking deze voor 2024 moeten verwijderen. Hierbij maakt het niet uit of dit dak in bezit is van een particulier, een bedrijf of de overheid. Ook de toestand van het dak is niet relevant voor het verbod.

Met onder meer deze ontwikkelingen in beeld zien we een algemene stijging van het aantal saneringen van asbestdaken. Inherent daaraan zien we ook een stijging van het aantal sloopmeldingen en het daaropvolgend toezicht. Daarnaast trekt de economie aan waarmee het aanbod van sloopmeldingen ook toeneemt.

In het afgelopen jaar zijn er 2 situaties geweest waarbij door een gecertificeerde asbestsaneerder fouten zijn gemaakt in de uitvoering, waarbij de veiligheid van de leefomgeving en het milieu in gevaar zijn geweest. Hierbij is handhavend opgetreden en is samengewerkt met de Inspectie SZW. Daarnaast is er uitgebreid gerapporteerd naar de Certificerende Instelling van de betreffende bedrijven. Dit heeft erin geresulteerd dat op grond van het kwaliteitssysteem een aantal overtredingen zijn toegevoegd op de escalatieladder van het betreffende bedrijf. Wanneer deze bedrijven opnieuw in de fout gaan, zal dit mogelijk leiden tot het intrekken van het certificaat waarna betreffende saneerder geen werkzaamheden meer mag uitvoeren binnen de branche. Handhaving op een specifieke locatie binnen de grenzen van 2 gemeenten hebben hiermee effect voor de gehele provincie Groningen.

Daarnaast is er bij een aantal sloopmeldingen geconstateerd dat er fouten zijn gemaakt bij de opstellen van het asbestinventarisatierapport. Door slecht uitgevoerde asbestinventarisaties bestaat er een aanzienlijk risico op een onveilige situatie tijdens het uitvoeren van saneringswerkzaamheden, welke effect hebben op de veiligheid van de leefomgeving en het milieu. Er is daarom gestuurd op de inhoud van de sloopmeldingen. Ook hier geldt dat door inzet op specifieke zaken er een verbetering in de kwaliteit wordt gerealiseerd. Daarmee wordt eveneens een effect behaald voor de totale provincie Groningen.

Voor de gemeente De Marne is het aantal sloopmeldingen en het daarbij behorende toezicht binnen de jaaropdracht gebleven. In de jaaropdracht staan 88 sloopmeldingen gepland. Er zijn in totaal 70 sloopmeldingen als opdracht bij ons binnengekomen. We hebben 15 fysieke locatiebezoeken afgelegd. Er zijn geen grote bijzonderheden geconstateerd tijdens de uitgevoerde controles. De andere locaties worden met een administratieve controle afgedaan.

Er is 1 klacht door ons behandeld. Het betrof hier een klacht van een bewoner over een geplaatste schutting van asbest door een buurman. Er is een controle uitgevoerd waaruit gebleken is dat het om een asbestverdachte schutting ging. Deze is bemonsterd en er is vastgesteld dat het om asbest ging. Daarna is de eigenaar gesommeerd de schutting te verwijderen. Dit is op de juiste wijze gebeurd.





4.2.2.5 Cultureel erfgoed

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018	Alle lopende zaken op 31-12-2018
Activiteit slopen op grond van o.a. bestemmingsplan	0	1	1	0
Activiteit voor een monument	2	9	7	3
Toezicht monumenten	2	1	0	2
Advisering archeologie	0	3	3	0
Advisering cultuurhistorie - Op basis van bestemmingsplan / inpassingsplan	0	4	4	0
Advisering cultuurhistorie - Op basis van slopen	0	1	1	0

Toelichting

De cultuurhistorie blijft de aandacht houden van de publieke opinie. De rijksoverheid reageert met voortzetting van het huidige beleid waarin geringe wijzigingen worden opgenomen, onder andere ten aanzien van subsidiering. Lokaal is dezelfde trend te zien. Op het gebied van kerkinterieurs wil de regering dat gemeenten de komende jaren aan de slag gaan met het opstellen van kerkenvisies. Een beperkt aanwijzingsprogramma zal hiertoe worden opgezet.

Wij verwachten voortzetting van het aantal aanvragen over het onderhoud en restaureren van monumenten door de eigenaren/bewoners.

We hebben in voortrajecten (vooroverleg) met monumenteigenaren aan de keukentafel veel onduidelijkheid voorkomen. Dit betekent vooral dat cultuurhistorische waarden (denk aan eeuwenoude muren of kroonlijsten en dergelijke) gelukkig zijn behouden. Waar dat niet gebeurde hebben we concrete beschadigingen gezien die niet meer te herstellen waren. Schade aan historisch erfgoed is onherstelbaar en non-reversibel. Dit blijft een actueel aandachtspunt.

In de laatste maanden van 2018 was duidelijk te zien dat de werkzaamheden voor de gemeente De Marne aan het dalen waren. Er werd al rekening gehouden dat vanaf 1 januari 2019 er geen zaken met betrekking tot het erfgoed aan de Omgevingsdienst zullen worden gedaan.





Controle monument

4.2.2.6 Meldingen en klachten

Omschrijving	Geregistreerde meldingen ongewoon voorval/ klachten
Klacht piket	13
Klacht geluid	8
Klacht lucht	2
Klacht overig milieu	10
Klacht bodem	1
Klacht bouw	7
Klacht bedrijven	2
Klacht opslaan van roerende goederen	7

Er zijn in de gemeente geen ongewone voorvallen gemeld.

Een groot deel van de klachten heeft betrekking op APV-zaken. Vijf klachten hadden betrekking op geuroverlast afkomstig van een productiebedrijf in Zoutkamp.



In onderstaande figuur wordt weergegeven waar de klachten zich bevonden.



Piket klacht bij een productiebedrijf, vooropslag AWZI

4.2.3 Advies en juridisch

Omschrijving	Jaaropdracht 2018	Binnengekomen in 2018	Lopende zaken op 31-12-2018 gestart in 2018	Zaken gestart in 2018, afgerond in 2018
Last onder dwangsom	6	3	2	1
Last onder bestuursdwang	2	0	0	0
Bezwaar	2	8	4	4
Handhavingsverzoek	4	6	4	2
Juridisch advies	6	2	1	1
Advisering externe veiligheid - Separaat	3	2	0	2
Advisering geluid - Separaat	2	0	0	0
Ontheffing geluidhinder	4	0	0	0



Omschrijving	Lopende zaken op 31-12-2018 gestart vóór 2018	Zaken gestart vóór 2018, afgerond in 2018
Last onder dwangsom	2	2
Last onder bestuursdwang	0	1
Handhavingsverzoek	0	1
Juridisch advies	1	1
Zienswijze	1	0

Externe Veiligheid

RRGS

Het Register Risicosituaties Gevaarlijke stoffen (RRGS of risicoregister) vormt de basis voor de risicokaarten voor zowel professionele gebruikers als burgers. Het is bedoeld om de communicatie over risico's en veiligheid te verbeteren en het veiligheidsbewustzijn te versterken. Het is belangrijk dat mensen beseffen dat we in een risicovolle samenleving leven. De gemeenten, de provincies en het Rijk zijn daarom vanaf 2007 verplicht de risico's van gevaarlijke stoffen in te voeren in het risicoregister.

Risicoregister

Conform artikel 12.12 van de Wet milieubeheer is er een openbaar register dat gegevens bevat over de externe veiligheid. Het register wordt beheerd door de Gemeenschappelijke Beheer Organisatie Provincies van het IPO. Het bevoegd gezag is verplicht om actuele gegevens te leveren aan het risicoregister. Wie het bevoegd gezag is in relatie tot het Registratiebesluit externe veiligheid is omschreven in artikel 12.11 van de Wet milieubeheer. Dit kunnen zijn:

- Burgemeester en wethouders;
- Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat;
- Ministerie van Economische Zaken en Klimaat;
- Gedeputeerde Staten;
- Dagelijks bestuur van waterschappen.

Risicokaart

Gedeputeerde Staten hebben volgens artikel 45 van de Wet veiligheidsregio's de zorg voor de productie en het beheer van een geografische kaart waarop de in de veiligheidsregio aanwezige risico's zijn aangeduid. De Regeling provinciale risicokaart verduidelijkt welke ramptypen moeten worden opgenomen op de risicokaart, zoals:

- Ongevallen met brandbare of explosieve stoffen in inrichtingen of tijdens het transport;
- Ongevallen met giftige stoffen in inrichtingen of tijdens het transport;
- Brand in een groot gebouw;
- Instorting van een groot gebouw;
- Paniek in een menigte.

Voor de vermeldingsplicht op de risicokaart geldt vaak een bepaalde drempelwaarde, zoals de hoeveelheid giftige stoffen binnen een inrichting of de hoeveelheid personen in een hotel.



Te verrichten en verrichte registraties van aangeleverde inrichtingendossiers

Externe Veiligheid	Prognose 2018	Zaaknummer	Aantal lopend in 2018	Aantal afgerond in 2018
Prognose uit te brengen adviezen m.b.t. RRGs	5 15	Z017-00015139 Z2017-00000041-001	0 0	0 0

De Marne heeft t/m 31-07-2018 –na meerdere verzoeken– geen milieu-dossiergegevens aangeleverd, derhalve hebben wij geen uitvoering kunnen geven aan de RRGs-gerelateerde zaaknummers.

Windenergie

De gemeente De Marne heeft in de periode 1 januari 2018 tot 1 september 2018, 4 meldingen Activiteitenbesluit milieubeheer ingediend voor het plaatsen van een EAZ-Twaalf windmolen. Deze meldingen zijn beoordeeld en voorzien van een advies voor het aspect externe veiligheid.

Externe veiligheid en ruimtelijke ordening

De provincie Groningen, alle gemeenten in de provincie Groningen, de Omgevingsdienst Groningen en de Veiligheidsregio Groningen dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid om externe veiligheid in Groningen te waarborgen. Bij externe veiligheid gaat het om de risico's door de opslag, productie en het transport van gevaarlijke stoffen. Het is van belang dat het bevoegd gezag aangeeft waarom zij, als er sprake is van deze risico's, toch akkoord gaat met een ruimtelijke ontwikkeling en wat gedaan is om dit risico zo laag mogelijk te houden.

Het begrip 'risico' is een combinatie van kans en effect. Namelijk de kans dat een ongeval zich voordoet en het effect ervan. Bij externe veiligheid wordt alleen naar slachtoffers 'buiten de poort' gekeken. Hier zit ook de link met de ruimtelijke ordening. Het gaat om de relatie tussen de risicovolle activiteit en haar omgeving.

Eén van de taken van de Omgevingsdienst Groningen is het adviseren van de gemeenten en de provincie op het gebied van externe veiligheid en ruimtelijke ordening. Hierbij werkt de Omgevingsdienst nauw samen met de Veiligheidsregio Groningen. Het gezamenlijke doel is om in een zo vroeg mogelijk stadium de risico's te inventariseren en om zo incidenten zoveel mogelijk te voorkomen en risico's te verkleinen.

In 2018 heeft het team externe veiligheid totaal 81 ruimtelijke plannen ontvangen, beoordeeld en voorzien van een advies externe veiligheid.



Externe Veiligheid	Prognose 2018	Zaaknummer	Aantal lopend in 2018	Aantal afgerond in 2018
Prognose uit te brengen adviezen voor omgevingsvergunningen:				
1 kleine windturbine	1	Z2018-00006093-002		1
1 windmolen	1	Z2018-00006327-002		1
1 windmolen	1	Z2018-00004177-002		1
prognose van de uit te brengen adviezen voor ruimtelijke plannen: bestemmingsplan Buitengebied en advies	1	Z2018-00003933		1

Natte koeltorens

Op 1 juli 2017 is het gewijzigde Besluit Omgevingsrecht (Bor) in werking getreden. Eén van de wijzigingen is dat toezicht op inrichtingen waar natte koeltorens aanwezig zijn, nu onder het Basistakenpakket voor Regionale uitvoeringsdiensten valt.

Daarom heeft de ODG besloten extra aandacht te besteden aan het toezicht op natte koeltorens en dit onderdeel uit te laten maken van het regulier toezicht in plaats van een projectmatige aanpak. De toezichthouders Milieu en de Brzo-inspecteurs hebben inmiddels extra informatie ontvangen over het toezichthouden bij natte koeltorens.

Natte koeltorens kunnen een risico vormen voor de volksgezondheid omdat deze – bij onvoldoende onderhoud of onjuist gebruik – legionellabacteriën naar de omgeving kunnen verspreiden. Deze bacteriën kunnen de Veteranenziekte (legionellose) veroorzaken. Dit is een ziekte die kan leiden tot blijvende gezondheidseffecten en soms zelfs tot de dood. Op grond van het Activiteitenbesluit en de Activiteitenregeling moeten de eigenaren van natte koeltorens door het uitvoeren van een risicoanalyse en het nemen van beheersmaatregelen ervoor zorgen dat het risico van legionella beheerst wordt. In de meeste situaties is de gemeente het bevoegd gezag en voor een beperkt aantal objecten is dat de provincie.

Om goed toezicht te kunnen uitoefenen is het van belang dat de toezichthouder weet waar de natte koeltorens zijn opgesteld. Deze zijn soms lastig te vinden. Ze staan bijvoorbeeld op het dak van een gebouw en zijn dan vanaf de grond niet of moeilijk te zien. Of ze zijn in het dak weggewerkt. Daarom is het van belang zo veel mogelijk ‘ogen en oren’ te benutten om het overzicht van aanwezige natte koeltorens zo compleet mogelijk te maken en er toezicht op uit te oefenen.



Type A meldingsplichtige bedrijven met een natte koeltoren zijn type B bedrijven geworden. Om deze type B bedrijven met een natte koeltoren inzichtelijk te maken is inzet van de gemeenten noodzakelijk. De Atlas leefomgeving (www.atlasleefomgeving.nl) is een portaal dat burgers en professionals informatie biedt over de leefomgeving en de betekenis daarvan voor de gezondheid. Binnen dit portaal wordt aandacht besteed aan de registratie van natte koeltorens, waarbij de locatie in kaart wordt gebracht. Naast de controle van de locatie en de registratie vindt het valideren in dit portaal plaats. De Atlas leefomgeving wordt in 2019 aangevuld met informatie die door de toezichthouders Milieu en de Brzo-inspecteurs verzameld is omtrent natte koeltorens. Daarnaast vindt er validatie plaats van de reeds van buiten aangemelde 23 natte koeltorens. In 2019 zullen wij hierover rapporteren.

Elektronisch Milieujaarverslag (E-PRTR)

De Omgevingsdienst voert jaarlijks de beoordelingen van de elektronische milieujaarverslagen van bedrijven uit. Dit is inclusief de Drentse en Friese Brzo-bedrijven. Met het elektronisch Milieujaarverslag (e-MJV) geeft Nederland invulling aan een groot aantal internationale verplichtingen op het gebied van (industriële) emissies. Het gaat bijvoorbeeld om de rapportage emissieplafonds (NEC) en de Kyoto-rapportage broeikasgassen. Deze rapportages gaan naar zowel naar de EU als de VN.

Bedrijven moeten deze verslagen op grond van een wettelijke verplichting jaarlijks indienen. Afhankelijk van hun milieubelasting gaat het om een of meerdere milieujaarverslagen. Het gaat daarbij om emissies naar lucht, bodem en water en grondstoffen- en energieverbruik.

De Omgevingsdienst voert de controles uit op het aanleveren en beoordelen van de milieujaarverslagen. In de Leidraad Milieujaarrapportages staat met betrekking tot de kwaliteit van de beoordelingen het volgende:

"Het bevoegd gezag moet de kwaliteit beoordelen van de gegevens die door de inrichtingen zijn verstrekt. Het dient na te gaan of de informatie van de inrichtingen tijdig is verstrekt en toereikend is uit het oogpunt van:

- *volledigheid;*
- *consistentie;*
- *en geloofwaardigheid.*

Deze beoordeling gebeurt aan de hand van al bij het bevoegd gezag beschikbare informatie."

De inrichting moet een verslag indienen op uiterlijk 31 maart van het jaar dat volgt op het verslagjaar. Het bevoegd gezag is verplicht uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het verslagjaar het Integraal PRTR-verslag te hebben beoordeeld. Dit betreft de definitieve beoordeling, dus nadat eventueel aanvulling of toelichting aan de inrichting zijn gevraagd en beoordeeld. Uiterlijk op 30 september van het jaar volgend op het verslagjaar worden de gegevens uit de e-MJV-database doorgegeven.

Naast de beoordelingen van de milieujaarverslagen dient het bevoegd gezag ook de Meet- en Registratiesystemen te beoordelen. Dit Meet- en Registratiesysteem kan in het kader van een bedrijfsbezoek worden beoordeeld. We zijn momenteel bezig met de voorbereidingen voor het komende jaar.

Geluid

Voor Incidentele festiviteiten en evenementen opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening (maar waarbij de grondslag van de ontheffing van de geluidnormen voor inrichtingen is gelegen in artikel 2.21 Activiteitenbesluit) kan de gemeente een beroep doen op de meetexpertise van de Omgevingsdienst. Daarbij gaat het dan puur om metingen van geluid tijdens een Incidentele festiviteit. Gezien de vraag bij de opdrachtgevers is dit een product dat in de PDC voor 2019 is opgenomen.



Laag frequent geluid

In de zomer is er een laag frequent geluid (LFg) klacht bij de Omgevingsdienst ingebracht. Omdat het LFg betreft waarbij de veroorzaker onduidelijk is, wordt een dergelijke klacht door de geluidspecialisten opgepakt. De klacht is niet ingeboekt als separaat advies maar als klacht. Hierdoor komt hij niet in de kentallen (Advies Geluid – separaat) terug in het overzicht.

Naar aanleiding van de klacht is er contact geweest met de indiener. Daarbij is aangegeven dat we samen met de GGD dergelijke klachten multidisciplinair benaderen. Dit omdat bij LFg niet altijd een bron kan worden gemeten of gelokaliseerd. En zelfs als ze wordt gevonden is er in veel gevallen geen sprake van een overschrijding van de norm (voor zover deze er is). Omdat de bron (bron) op dat moment niet meer aanwezig was, is afgesproken dat men zich opnieuw bij de gemeente meldt als de bron zich opnieuw manifesteert. Nu dit niet is gebeurd, is deze zaak, mede door de herindeling en de keuze voor alleen de basistaken door de nieuwe gemeente Het Hogeland, gesloten.

Juridische zaken

Juridische producten:

Er is een aantal juridische producten (last onder dwangsom, last onder bestuursdwang, bezwaar, handhavingsverzoek en juridisch advies) ingekocht. Tot nu toe zijn nog niet alle ingekochte lasten onder dwangsom, lasten onder bestuursdwang en separate juridische adviezen geleverd. Van de producten bezwaar en handhavingsverzoek zijn echter meer geleverd dan ingekocht, zoals blijkt uit de opgenomen tabel. Ook lopen er nog een aantal zaken die in 2017 (of eerder) zijn gestart.

Er zijn drie last onder dwangsom zaken in behandeling. Twee van deze zaken hebben dit jaar geleid tot het opleggen van een last onder dwangsom. Ook is er dit jaar één invorderingsbeschikking genomen met betrekking tot een in 2017 opgelegde last onder dwangsom. Er zijn geen lasten onder bestuursdwang opgelegd.

Bestuurlijk gevoelige zaken

Vanuit het cluster juridisch zijn de volgende bestuurlijk gevoelige zaken te noemen met daarbij de huidige stand van zaken:

Reitdiepskade 6 te Zoutkamp

Vanwege een illegale aanbouw op de woning is een last onder dwangsom opgelegd en is een invorderingsbeschikking genomen. Het verzoek van de overtreder (aanvraag vergunning) om de situatie te legaliseren is geweigerd. Tegen zowel de invorderingsbeschikking als de geweigerde omgevingsvergunning is bezwaar gemaakt. Het bezwaarschrift tegen de invorderingsbeschikking is ongegrond verklaard. Hiertegen is inmiddels beroep ingesteld. Dit beroep zal in 2019 door de Rechtbank behandeld worden. Voor de behandeling van het bezwaarschrift tegen de geweigerde vergunning moet nog een hoorzitting plaats vinden om tot besluitvorming over te kunnen gaan.

Verder is aangaande dit dossier door de burens op opnieuw een verzoek om handhaving ingediend op 23 maart 2018. De behandeling van dit verzoek is uitgesteld tot een besluit op het bezwaarschrift tegen de geweigerde vergunning is genomen.

Deze zaak is bestuurlijk relevant vanwege de vele uren die de behandeling van zaak vraagt en de aandacht van de pers die de zaak krijgt. Dit dossier speelt als sinds 2015 en vraagt veel tijd en aandacht omdat de eigenaar/gebruiker van het pand telkens een poging doet om met een iets gewijzigde aanvraag de aanbouw te legaliseren. Tevens ligt de situatie bestuurlijk gevoelig, waardoor er voor iedere actie afstemming plaatsvindt tussen de beleidsregisseur en de medewerkers van de Omgevingsdienst.



Hollemastraat Houwerzijl

Er is een last onder dwangsom opgelegd vanwege strijdig gebruik van het perceel met woonbestemming als garage voor het repareren en stallen van auto's. De last onder dwangsom is opgelegd op 15 maart 2018. Er is op 24 april 2018 een bezwaarschrift ontvangen. Een hoorzitting moet nog plaatsvinden.

Het betreft onder meer een uit de hand gelopen burenruzie. Het toezicht verliep moeizaam doordat eigenaar en gebruiker van het perceel niet wil mee werken. Vroeg veel afstemming tussen gemeente en medewerkers Omgevingsdienst, mede doordat college een poging tot mediation heeft gedaan. In juni 2018 is ook een handhavingsprocedure gestart tegen het strijdig gebruik van een naburig gelegen perceel aan de Hoofdstraat te Houwerzijl. Deze handhavingsactie heeft de onderlinge verhoudingen tussen bewoners aan de Hollemastraat en de Hoofdstraat onderling en richting de gemeente verslechterd.

Hoofdstraat Houwerzijl

Deze zaak betreft een besluit op een handhavingsverzoek wegens strijdig gebruik bestemmingsplan en bouwen zonder omgevingsvergunning voor een klusbedrijf.

Na het nemen van een besluit op het verzoek om handhaving en het sturen van een eerste waarschuwing aan de overtreder in juni 2018 is er nog geen vervolgstap in de handhavingsprocedure gezet. De overtreder heeft aangegeven niet te willen meewerken. Deze zaak heeft verband met de zaak Hollemastraat te Houwerzijl. Dezelfde personen die zijn verwikkeld in de burenruzie zijn hierbij betrokken. Doordat er geen vervolgstap werd gezet, heeft de verzoeker om handhaving de Ombudsman ingeschakeld. De Ombudsman heeft in december 2018 advies uitgebracht en aangegeven dat de gemeente nalatig is in voortvarend handelen. Reden bestuurlijke aandacht (veel uren, aandacht van de pers, etc.)

Het betreft onder meer een uit de hand gelopen burenruzie. Ook deze zaak vraagt veel afstemming tussen gemeente en medewerkers Omgevingsdienst, mede doordat college een poging tot mediation heeft gedaan. Doordat de zaak bij de Ombudsman terecht is gekomen, vraagt het ook bestuurlijke aandacht.

4.2.4 Meerwerk

4.2.4.1 Project Energiebesparing bij Bedrijven

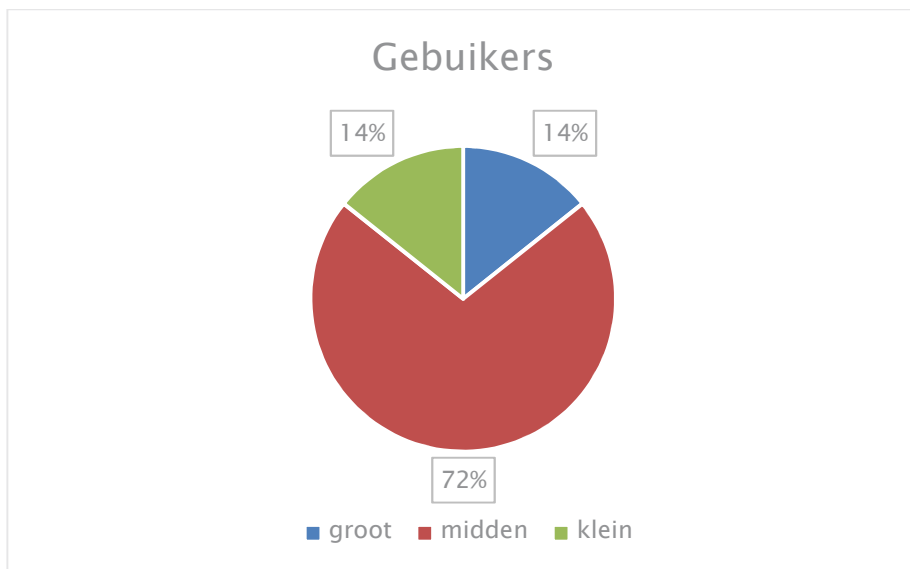
De Provincie Groningen is in samenwerking met de Omgevingsdienst Groningen (ODG) het project Energiebesparing bij Bedrijven (EBB) gestart. Bedrijven worden benaderd door de ODG om energiegegevens op te vragen (fase 1) en toezicht te houden op artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit of op de voorschriften in de milieuvergunning (fase 2).

Fase 1: inventarisatie energiegegevens

In september 2018 is fase 1 gestart in uw gemeente. Er zijn 18 inrichtingen aangeschreven. Er is geen herinneringsmail gestuurd naar inrichtingen die niet gereageerd hebben op de eerste brief. In december zijn de inrichtingen telefonisch benaderd om gegevens op te vragen. Dit heeft geresulteerd in onderstaande cijfers:

aantal afgesproken	brieven verstuurd	gegevens ontvangen	groot	midden	klein	groot + midden
8	18	7	1	5	1	6





Er komen gegevens binnen via het EED-traject, doordat ze zijn aangesproken door milieu-inspecteurs, hebben gereageerd op basis van de vergunning en omdat ze van andere bedrijven hebben gehoord dat deze verplichting er is. Dit kan ertoe leiden dat er meer reacties binnen komen dan er bedrijven aangeschreven zijn.

Fase 1 is in 2018 niet afgerond, er zijn nog niet voldoende groot- en middelgrootgebruikers inzichtelijk om het afgesproken aantal controlebezoeken uit te voeren.

Fase 2: controlebezoeken

In 2018 zijn er in uw gemeente geen controlebezoeken uitgevoerd in het kader van fase 2 van het project EBB.



BIJLAGE 1: VERBETERPLAN - OVERZICHT STAND VAN ZAKEN PER PROJECT

Programma 1: De basis op orde		
Projecten/Activiteiten	Status	Toelichting
1. Herijking Gemeenschappelijke Regeling		GR herijkt en ter instemming voorgelegd aan de raden. De besluitvorming is nog niet volledig afgerond (op twee raden na).
2. Algemene Dienstverleningshandvest		Herijkt op basis van nieuwe GR. Afhankelijk van besluitvorming GR of het per 1 januari 2019 ingevoerd kan worden.
3. Uniforme Dienstverleningsovereenkomst		Herijkt op basis van nieuwe GR. Afhankelijk van besluitvorming GR of het per 1 januari 2019 ingevoerd kan worden.
4. Uniform Mandaatbesluit		Herijkt op basis van nieuwe GR. Afhankelijk van besluitvorming GR of het per 1 januari 2019 ingevoerd kan worden.
5. Herijken inkoop- en aanbestedingsbeleid/voorwaarden		Het inkoop- en aanbestedingsbeleid is herijkt d.m.v. een noodbeleid n.a.v. de accountantscontrole begin 2018. Het nieuwe definitieve beleid moet nog worden vastgesteld.
6. Financiële spelregels en bijdrageverordening		De eerste gesprekken voor het opstellen van de spelregels zijn in het AB gevoerd en zullen op basis van een keuze voor een aanpassing van de financiering worden voortgezet. Voor de periode tussen nu en de invoering van de nieuwe financieringsvorm worden voorstellen gedaan.
7. Herijking financiële verordening		Hiervoor geldt hetzelfde als hierboven aangegeven.
8. Vastgestelde PDC		Er is een PDC-matrix met een opsomming van alle producten en diensten van de ODG. In 2018 is omschreven wat deze producten en diensten precies zijn. In het najaar is dit afgestemd met alle opdrachtgevers. In november en december ligt dit, conform de GR, ter besluitvorming voor in het DB en AB.
9. Ontwikkelen kengetallen		Er is een begin gemaakt met het ontwikkelen van kengetallen. Met de invoering van het LOS worden uren per product voor een aantal producten nauwkeurig bijgehouden. Deze worden voortdurend gemonitord en waar nodig aangescherpt. De verwachting is dat er in de begroting 2021 met de nieuwe kengetallen voor alle producten gewerkt kan worden.
10. Kadernota en (product)begroting 2019		Beide financiële producten zijn opgesteld en in het voorjaar 2018 vastgesteld in het bestuur. De begroting 2019 is ter zienswijze voorgelegd aan de raden en staten. Dit is opgenomen in de



		reguliere P&C-cyclus.
11. Uniforme werkprocessen primair proces		Werkprocessen zijn in het LOS opgenomen. Met het programma zaakgericht werken worden de processen opnieuw doorgenomen en vindt er continue verbetering plaats.
12. Uniforme werkprocessen ondersteuning		De uniforme werkprocessen zijn opgesteld. Er wordt momenteel nagedacht over een manier om dit te borgen in de organisatie.
13. Borging datakwaliteit		Er wordt gewerkt aan het verbeteren van de datakwaliteit in LOS. Dit werpt zijn vruchten af door betrouwbare productiecijfers uit LOS te kunnen halen. Daarnaast moet het inrichtingenbestand nog op orde gemaakt worden. Dit is een forse klus onder het programma zaakgericht werken, dat eind 2019 gereed moet zijn.
14. Spelregels tijdschrijven		Spelregels zijn opgesteld en er wordt in de praktijk ervaring mee opgedaan. Het MT ontvangt maandelijks overzichten en scherpt aan waar nodig.
15. Herinrichten financiële administratie		De financiële administratie is opnieuw ingericht, zodat deze beter aansluit bij de opbouw van de begroting.
16. Goede managementinformatie		Het MT ontvangt maandelijks overzichten met personele, financiële- en productinformatie. De overzichten kunnen nog worden verbeterd door analytische informatie toe te voegen. Daarnaast wordt nog met de provincie gesproken om de financiële en personele gegevens gemakkelijker beschikbaar te krijgen (de provincie levert de financiële, personele en IT-systemen van de ODG).
17. Strategische personeelsplan		Er is praktische invulling gegeven aan de strategische personeelsplanning. Ieder jaar zal dit opnieuw bekeken moeten worden, ook in het licht van de veranderingen die de nieuwe Omgevingswet met zich mee zal brengen.
18. Herijken ondersteunende faciliteiten		In 2018 is een nieuw huisvestingscontract ondertekend. De ODG zal in ieder geval nog vier jaar huisvesten aan de Lloydsweeg in Veendam. Daarnaast zullen per 1 januari 2019 de laptops worden vervangen.
19. Plan van aanpak ondersteuning, inclusief ondersteuning primair proces		Opgesteld, en daaraan wordt uitvoering gegeven. Dit alles om de ondersteuning aan het primair proces te verbeteren. Zo zijn er nu administratief ondersteuners op de afdelingen aanwezig om de medewerkers in het primair proces te ondersteunen.
20. Transparante en duidelijke kwartaalrapportages		De voorjaars- en najaarsrapportage 2018 zijn duidelijk verbeterd met betrouwbare



		kwantitatieve gegevens uit het LOS. Daarnaast worden elke keer meer kwalitatieve gegevens toegevoegd. Met elke rapportage wil de ODG de komende tijd meer inzicht geven aan haar deelnemers. Deze inspanning wordt voortgezet.
21. Uitvoeringsprogramma/kader 2017		Kader is opgesteld en er is in 2017 invulling aan gegeven.
22. Uitvoeringsprogramma/kader 2018		Kader is opgesteld en wordt momenteel ingevuld. Met de opdrachtgevers is afgesproken dat dit document niet meer separaat wordt opgesteld, maar landt in de overige beleidsstukken en rapportages.
23. Borging procescriteria		Onder leiding van de provincie is een projectgroep aangesteld en aan de slag gegaan met de borging procescriteria. Er is een probleemanalyse opgesteld en een concept risicoanalyse. Vervolgens worden nog prioriteiten toegevoegd. Dit zal voor de basistaken uniform moeten zijn. Onlangs is met het bestuur besproken dat dit een van de ingrediënten voor een nieuwe financieringsvorm is. Voor afronding in 2019 is verhoogde inzet van deelnemers en ODG afgesproken.

Programma 2: De klant centraal

Projecten/Activiteiten	Status	Toelichting
1. Verscherpen van de rollen AB en DB		In 2017 zijn sessies met het AB en DB gehouden over de rollen. Onderlinge verwachtingen zijn met elkaar gedeeld en bekrachtigd. Dit gaat er met name om dat vanuit de juiste rol (eigenaar of opdrachtgever) keuzes gemaakt worden. De nieuwe bestuurssamenstelling vanaf 1 januari 2019 is aanleiding om hier opnieuw aandacht aan te besteden.
2. Hulpstructuren		In 2017 is onderzoek uitgevoerd naar de hulpstructuren van de ODG, met name het vroegere opdrachtgeversplatform (nu VTH-platform). Er is geconcludeerd dat beide partijen indien gewenst gebruik van elkaar kunnen maken. In de praktijk is de ODG altijd deelnemer tijdens de helft van de agenda van het VTH-platform om met elkaar afspraken te maken en kennis te delen. Dit werkt goed.
3. Verder professionaliseren Accountmanagement		In 2017 is een nieuw profiel opgesteld en zijn twee accountmanagers geworven. Er is continu aandacht voor de relatie tussen de regisseurs en de accountmanagers enerzijds en anderzijds de organisatie en de accountmanagers.
4. Medewerkerstevredenheid (MTO)		Eind 2017 is een MTO uitgevoerd. De bevindingen zijn in de organisatie gedeeld en meegedeeld aan het bestuur. De aanbevelingen worden zowel



		organisatiebreed als op teamniveau opgepakt. Eind 2018 zal opnieuw een MTO uitgevoerd worden om te onderzoeken of er verbeteringen zijn t.o.v. 2017 en verdere ontwikkelpunten voor 2019.
5. Klanttevredenheid (KTO)		Eind 2018 heeft het KTO plaatsgevonden. De AB-leden, regisseurs en een aantal bedrijven zijn betrokken in het onderzoek. In het voorjaar van 2019 zijn de resultaten gedeeld met het bestuur. Over het algemeen laat het KTO een positief resultaat zien, waar de ODG tevreden mee is: we gaan door op de ingeslagen weg!
6. Kernwaarden concretiseren naar afdeling, team, individu		De kernwaarden zoals genoemd in het Verbeterplan zijn per team vertaald en onderdeel geworden van de teamplannen. Daarnaast heeft het MT de missie van de ODG, zoals opgenomen in het Verbeterplan, opnieuw tegen het licht gehouden en geconcludeerd dat deze nog steeds van kracht is. Daar horen voor de komende jaren ook ambities bij. Samen met de medewerkers zal dit verder vertaald worden naar de dagelijkse praktijk.
7. Ontwikkeltraject MT		Sinds halverwege 2018 is het MT van de ODG weer op volledige sterkte. In 2019 zal het MT formeel een ontwikkeltraject starten en met name aan de slag gaan met 'wie willen we zijn' en 'hoe willen we de dingen doen' in samenhang met de hiervoor genoemde kernwaarden. Vanaf half 2018 heeft het MT hier al aandacht aan besteed tijdens heidagen.

