

Projectplan

Werken

Aan de Dorpen



Versie 31 maart 2017

Kiki de Graaf

Inhoud	
Aanleiding en achtergrond	3
Het project Werken aan de Dorpen.....	3
Doel van het project:.....	3
Resultaat van het project en resultaat van de aanvraag Tender 4.....	4
Aanpak vitaliteit, leefbaarheid en kwaliteit woonomgeving	4
Leefbaarheid en Krimp, visie op de dorpen.....	5
Projectmatig werken.....	6
Organisatie.....	6
Kwaliteit.....	7
Tijd/planning.....	8
Communicatie.....	8
Budget.....	8
Vijf fasen van projectmatig werken.....	9
Initiatieffase	9
Definitiefase	10
Ontwerpfase	11
Vorbereidingsfase	12
Uitvoeringsfase	12

Aanleiding en achtergrond

Eind januari jl. heeft het college van B&W in haar vergadering teruggeblikt op twee jaar uitvoering van het collegeprogramma én - belangrijker nog - haar doelen en ambitie gesteld voor de periode tot 1 januari 2019: het moment dat de herindeling van de gemeenten De Marne, Eemmond, Bedum en Winsum een feit is geworden.

Het gemeentebestuur heeft haar focus voor de komende periode gelegd bij **de versterking van de vitaliteit en leefbaarheid en het verhogen van de kwaliteit van leef- en woonomgeving**, zowel in sociaal-maatschappelijke zin als in fysiek opzicht. De gemeenteraad heeft hiervoor middelen gereserveerd; onderdeel van deze middelen is de claim die de gemeente wil leggen op Tender 4& 5 van Spoor 1.

De gemeente gaat € 1.876.000 investeren in de vitaliteit en leefbaarheid van de dorpen en in samenhang daarmee de kwaliteit van de leef- en woonomgeving door uitvoering te geven aan het project Werken aan de Dorpen. De gemeente heeft hiervoor € 994.000 aangevraagd via Tender 4 van Spoor 1.

Het project Werken aan de Dorpen

Het plan Werken aan de Dorpen is in het leven geroepen om de opgave van het college, het versterken van de vitaliteit en leefbaarheid en het in samenhang daarmee het verhogen van de kwaliteit van de leef- en woonomgeving vorm te geven en uit te voeren.

Voor de ontwikkeling van dorpen is de fysieke aantrekkelijkheid van belang; fysieke aantrekkingskracht maakt een dorp en zijn omgeving een fijne plek om te wonen en te recreëren. (bron: *Dichtbij Huis, Lokale bindingen en inzet dorpsbewoners*, SCP 2015). Het verhogen van de kwaliteit van de woon- en leefomgeving is dus in die zin zeker verbonden aan leefbaarheid en vitaliteit.

Doel van het project:

Wij gaan met de dorpen het traject aan om te komen tot een gedragen dorpsplan. Wij vinden het traject om te komen tot een dorpsvisie- of plan minstens zo belangrijk als de daadwerkelijk fysieke ingrepen in de kernen. Samen met de bewoners gaan wij een plan maken dat bijdraagt aan de vitaliteit en leefbaarheid. Er liggen kansen voor de verbetering van de kwaliteit van de dorpen (woon-en leefomgeving) en daarom zoeken we gezamenlijk naar samenhang hierin.

De afgelopen periode zijn veel beleidstukken vastgesteld (denk aan het Bomenbeleidsplan, Verlichtingsplan, Duurzaamheidsplan, Agromobiliteit, Veilig door De Marne etc, maar ook onderhoudsprogramma's.) In het kader van de verbetering van de kwaliteit van de woon- en leefomgeving gaan we vervolgens samen met de bewoners deze beleidsdoelen koppelen aan de dorpsplannen en gezamenlijk zoeken naar de meest optimale en integrale inzet van deze beleidsdoelen in de hierboven genoemde dorpsvisies/plannen.

Hiermee wordt samen met de dorpen inhoud gegeven aan leefbaarheid en vitaliteit in combinatie en samenhang met de opgave van de gemeente (voortvloeiend uit beleidsstukken en onderhoudsprogramma's) en de kwaliteitsimpuls die de bewoners aangeven in hun dorpsplan-

en of visie. Wij streven naar eigenaarschap, waarmee wij beogen dat de bewoners zelf zich verantwoordelijk voelen voor (de aanpassingen van) hun directe leefomgeving. Voor de uitvoering daarvan heeft de gemeenteraad dus extra middelen gereserveerd.

Resultaat van het project

Zoals reeds boven genoemd is het kader van de gemeentelijke opgave groter dan de fysieke opgave die met Tender 4 wordt bedoeld. Resultaten op het gebied van leefbaarheid en vitaliteit laten zich moeilijk voorspellen of kaderen.

Met de fysieke ingrepen willen wij samen met de bewoners (draagvlak!) de kwaliteit van de leef- en woonomgeving vergroten. Denk dan aan:

Het aanpassen van de dorpsentree 's;

Het vernieuwen van openbare ruimte ten behoeve van functies (denk bijvoorbeeld aan Kunstcentrum De Ploeg in Wehe den Hoorn;

Het verbeteren van tussenwegen voor landbouwverkeer;

Maatregelen voor verkeersveiligheid (drempel, wegversmalling, bebording etc);

Het verbeteren van ommetjes;

Het upgraden van speeltuintje;

Duurzame openbare verlichting;

Aan- en inpassen van landschappelijk groen;

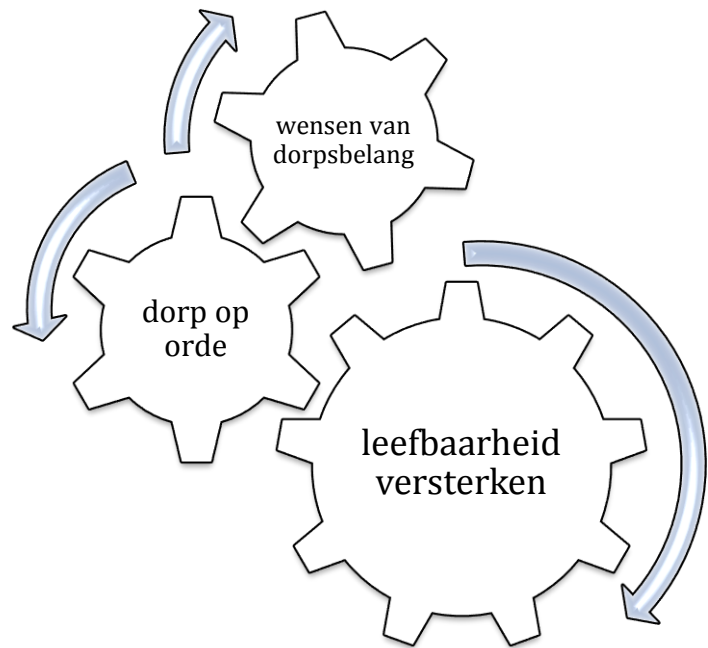
Etc., etc.

Het resultaat van het project moet zijn dat er integrale en samenhangende plannen samen met de dorpen worden gemaakt, waarbij eigenaarschap over het eigen dorp wordt gestimuleerd. De samenhangende plannen moeten er toe leiden dat er daadwerkelijk fysieke ingrepen kunnen worden gedaan die de kwaliteit van de woon- en leefomgeving verbeteren.

Aanpak vitaliteit, leefbaarheid en kwaliteit woonomgeving

Gemeente De Marne heeft 21 dorpen. In veel dorpen bestaat een vereniging dorpsbelang die in meer of mindere mate actief zijn. De afgelopen jaren is er al veel samen opgetrokken met bewoners. Dit heeft voor een aantal dorpen geleid tot een dorpsvisie. Soms door de dorpen zelf, soms ondersteund door de gemeente. Het samen optrekken met de dorpen gebeurt vooral vraag gestuurd; dus aansluiten bij de energie die er in het dorp is. De aanpak is nooit een blauwdruk. Dit vraag-gestuurd ondersteunen wordt voor een groot deel gefaciliteerd door de vitaliteitscoördinator die in de gehele gemeente rondloopt. De rol van deze coördinator rol is zeer divers: van het meedenken met dorpsbelangen, het verbinden van kennis en mens, het faciliteren van initiatieven tot en met een intensieve inhoudelijke ondersteuning op onderdelen. Deze rol vervult de coördinator 'buiten' maar evengoed 'in huis'.

“Bewoners die hun dorp als leefbaar ervaren, zetten zich vaker in voor de leefbaarheid, zijn vaker bereid hun burens te helpen en zetten zich vaker in voor de omgevingskwaliteit. De inzet voor deze doelen lijkt dus vaak voort te komen uit tevredenheid over het dorp en de sterke binding die hiermee samengaat.” (bron: Dichtbij Huis, Lokale bindingen en inzet dorpsbewoners, SCP 2015)



Zoals hierboven is geschetst gaan wij actief in gesprek met de dorpen; de vitaliteitscoördinator heeft hierin dus een belangrijke rol. De Verenigingen Dorpsbelangen en/of andere groepen worden zoveel mogelijk gestimuleerd en waar nodig ook daadwerkelijk ondersteund om plannen te maken voor het dorp. Met de dorpen wordt o.a. gekeken waar *ruimtelijke* knelpunten liggen en hoe deze opgelost kunnen worden. Het is van belang dat er draagvlak is voor de oplossing van de knelpunten én dat de ingreep binnen de gestelde termijn kan worden uitgevoerd. Vanuit de gemeente is het de nadrukkelijke intentie om de wensen/noden vanuit de dorpsvisies- of plannen te koppelen aan de gemeentelijke beleidsplannen en de onderhoudsprogramma's. Duurzaamheid is een rode draad bij de aanpak van de maatregelen. In het bijzonder is het de bedoeling een duurzaamheidsslag te maken met de openbare verlichting naar ledverlichting, het efficiënt en effectief plaatsen van de verlichting en het doorvoeren – waar het kan- van de dark sky filosofie. Ook deze slag wordt samen met de bewoners gemaakt. Uitvoering van de dorpsvisie-of plannen kan ook gelegen zijn in het faciliteren in middelen ten behoeve van het dorp of een cluster van dorpen. Denk bijvoorbeeld aan het geven van gereedschap voor een klusjes-groep, een maaimachine of een grote tafel voor dorpsdiners.

Het betreft dus een integrale en gebiedsgerichte aanpak dus, waarbij ieder proces zijn eigen tempo en dynamiek kent. De aanleiding en problematiek per dorp kan heel verschillend zijn, maar de aanpak zal altijd integraal (zie bijvoorbeeld de vijf thema's van leefbaarheid) plaatsvinden.

Leefbaarheid en Krimp, visie op de dorpen

De aanpak van Leefbaarheid en Krimp staat niet op zich, maar is al een aantal jaren onderdeel van de werkwijze van De Marne. Krimp is een autonoom proces en ons beleid er op gericht om gevolgen voor de leefbaarheid op te vangen. En aangezien het onderzoek van het OTB over leefbaarheid in aardbevingsgebied ook laat zien dat waar aardbevingen en krimp elkaar versterken de leefbaarheid het minst is, is de betrokkenheid van bewoners van essentieel belang om met de leefbaarheid aan de slag te gaan.

Al in het Woon-en Leefbaarheidsplan van 2011 werd het belang van betrokken bewoners in De Marne onderkend als essentiële drager van de leefbaarheid in de dorpen. Wij zijn hiermee dan ook de afgelopen jaren volop mee bezig geweest. Ook in het Woon- en LeefbaarheidsPlan MEDAL

van (WLP2) krijgen bewoners een prominente rol. Een aantal belangrijke uitgangspunten in dit plan zijn:

We willen de leefbaarheid en betrokkenheid verhogen, voor krachtige gemeenschappen in onze dorpen en buurten en een regio met toekomst. Voor een deel heeft dat met 'stenen' te maken (sterke, duurzame en toekomstbestendige woningen bijvoorbeeld), maar ook met goede zorg, voor iedereen passend onderwijs en sociale vitaliteit. En het gaat over vertrouwen, samenwerking, energie en 'eigenaarschap': het gevoel mee te kunnen denken en beslissen over je eigen woon- en leefomgeving.

De afgelopen vijf jaar hebben bewoners een belangrijke bijdrage geleverd aan de leefbaarheid. Er is een nieuwe balans ontstaan; we werken van twee kanten naar elkaar toe, net zoals een dijk die vanaf twee kanten wordt gebouwd. Vanuit het regionale niveau vinden de grote investeringsprogramma's plaats en wordt het kader neergelegd waarbinnen op lokaal niveau initiatieven kunnen ontstaan. Andersom dragen die lokale initiatieven eraan bij dat we onze leefbaarheidsdoelstellingen voor het gebied als geheel kunnen realiseren.

Alle wijken en dorpen zijn anders en hebben een eigenheid waar de inwoners trots op zijn. Deze eigenheid wordt gekoesterd en moet zoveel als mogelijk herkenbaar blijven. De inwoners van de dorpen worden nadrukkelijk betrokken bij onderhoud en inrichting van de openbare ruimte. De leefbaarheid in de dorpen wordt zoals gezegd voor een groot deel bepaald door de bewoners zelf en het gevoel van verbondenheid met het dorp.

Projectmatig werken

De integrale en gebiedsgerichte opgave wordt projectmatig aangepakt. Dat betekent dat er met een projectteam wordt gewerkt, dat de activiteiten worden geknipt in fasen en dat er gestuurd wordt op

- Organisatie
- Kwaliteit
- Tijd/planning
- Communicatie
- Budget

Hieronder volgt een toelichting op deze onderdelen.

Organisatie

Ambtelijk opdrachtgever is Arjan Dijkstra. Hij is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van capaciteit en budget voor het project. De ambtelijk opdrachtgever stemt periodiek af met de bestuurlijk opdrachtgever, in de regel altijd in aanwezigheid van de opdrachtnemer/projectleider).

Opdrachtnemer is de projectleider. Zij is eindverantwoordelijk voor tijd, kwaliteit, budget, organisatie en communicatie van planvorming tot en met oplevering. Zij stuurt het team en de externe(n) aan en stemt periodiek af met de bestuurlijk- en ambtelijk opdrachtgever.

Een aantal opmerkingen vooruit:

- Het taakveld Infra is normaliter dé afdeling waar ingrepen in de fysieke ruimte (de hoofd-moot van deze opgave) worden voorbereid en uitgevoerd. Het zou dan ook in de rede liggen

dat dit taakveld deze opgave ter hand neemt. Echter, op dit moment is er geen of onvoldoende capaciteit om deze kar te trekken, dus wordt in de projectleiding op een andere manier voorzien.

- Deze opgave is niet voorzien geweest in de diverse afdelings- of taakveldplannen. Interne projectteamleden moeten dus op een of andere wijze ruimte in hun agenda krijgen om ook daadwerkelijk te kunnen 'leveren' aan het project. Dat houdt in dat wellicht aan andere taken minder aandacht kan worden besteed. In overleg met de senioren en met het MT zal geprioriteerd moeten worden. Dit vraagt echter wel serieuze aandacht!
- Nico Steur vertegenwoordigt het taakveld reeds in andere (fysieke) projecten en 'haalt en brengt' informatie en kennis zodat de inbreng van en terugkoppeling naar het taakveld Infra gewaarborgd is.
- Ook de civieltechnisch kennis is in huis onvoldoende aanwezig dan wel onvoldoende beschikbaar om een beroep op te kunnen doen. Deze kennis en 'handjes' zal moeten worden ingehuurd.
- In de ontwerpfase is het van belang dat het projectteam gebruik kan maken van de input (vormgeving, creativiteit, ect.) van een stedenbouwkundig dan wel landschappelijk ontwerper. Ook deze zal moeten worden ingehuurd. Idem voor een deskundige op het gebied van verlichting openbare ruimte. In huis ontbeert de kennis op dit gebied qua mogelijkheden en techniek. Er moeten 400 armaturen vervangen worden en de kosten zijn begroot op 300 armaturen. Het college gaat ervan uit dat in overleg met de dorpen efficiënt gekeken kan worden waar er wel en geen verlichting kan of hoeft te worden aangebracht.
- Tot slot wordt bepleit om grote waarde te hechten aan de projectadministratie (en subsidieverantwoording); overwogen moet worden om hiervoor een professional in te schakelen.

Er wordt een projectteam gevormd bestaande uit:

- Projectleider
- Vitaliteitscoördinator
- Adviseur Duurzaamheid
- Civieltechnisch adviseur
- Adviseur Groen, tevens adviseur namens taakveld Infra
- Ontwerper (stedenbouw en/of landschappelijk)
- Adviseur Krimp & Leefbaarheid
- Adviseur Communicatie

(in de inventarisatiefase worden ook nog aanvullende adviseurs gevraagd input te leveren op het gebied van sport, economische zaken, toerisme, zorg en welzijn, kunst en cultuur, verenigingsleven, planologie, etc. etc.).

Dit team is flexibel; afhankelijk van de fase waarin het project zich bevindt sluiten adviseurs aan of gaan weer weg. Het vaste team bestaat uit de projectleider, de civieltechnisch adviseur, de communicatieadviseur en de adviseur namens taakveld Infra. Van belang is dat het betreffende projectteamlid komt halen en brengen en dus echt iets toevoegt aan het project. Het 'bijzitten' bij een project zonder dat dat resultaat op de korte termijn oplevert (of voor de fase waarin het project zich bevindt) is ongewenst, mede gelet ook op de werkdruk die mensen al met hun huidige takenpakket hebben.

Kwaliteit

De aanpak van vitaliteit en leefbaarheid moet volgens de huidige werkwijze te worden gepakt.

Voor het verhogen van de kwaliteit van de woon- en leefomgeving gelden de volgende minimale kwaliteitseisen: door het dorp gedragen maatregelen, duurzaam en onderhoudbaar, passen binnen de beleidsdoelen van de gemeente en kunnen waar mogelijk gekoppeld worden aan onderhoudsprogramma's.

Tijd/planning

Het streven is er op gericht het plan af te ronden op 1 januari 2019, het moment dat de herindelings een feit is.

Volgens de voorwaarden van Tender 4 moeten de fysieke maatregelen qua planning voor 1 april 2018 in uitvoering worden genomen en binnen de termijn van 2 jaar na start uitvoering (dus maximaal 1 april 2020) worden afgerond.

Communicatie

Er wordt een communicatieplan gemaakt waarmee de interne en externe communicatie wordt vormgegeven en uitgerold. Denk bijvoorbeeld aan een digitale nieuwsbrief, website, rapportages aan het gemeentebestuur, NCG, etc. Ook wordt er een lijst gemaakt van alle stakeholders en belanghebbenden en van partijen die eveneens een bijdrage zouden kunnen leveren aan het project.

Budget

De gemeente gaat € 1.876.000 investeren in de vitaliteit en leefbaarheid van de dorpen en de kwaliteit van de leef- en woonomgeving door uitvoering te geven aan het project Werken aan de Dorpen. De gemeente heeft op 31 maart 2017 een aanvraag voor Tender 4 van Spoor 1 gedaan van € 994.000.

€ 1.671.000	Werken aan de dorpen
€ 205.000	Uitbreiding vitaliteitscoördinatie met ½ fte en budget voor ½ ft modulaire inzet
€ 1.876.000	BUDGET
€ 994.000	Dekking van Tender 4 &5
€ 882.000	Middelen De Marne
€ 1.876.000	DEKKING

Voor de fysieke – tastbare – maatregelen is € 1.671.000 beschikbaar. Dit budget is inclusief middelen voor de vervanging van openbare verlichting. Van dit budget zal ook de externe inhuur (voor meer dan 1 ½ jaar) moeten worden bekostigd; dit bedrag is begroot op € 230.000.

Vijf fasen van projectmatig werken

Een projectmatige aanpak betekent dat de opgave geknipt wordt in 5 fasen (eigenlijk hoort daar nog een 6^e fase bij: overdracht naar beheer en onderhoud, taakveld Infra).

1. Initiatiefase
2. Definitiefase
3. Ontwerpfase
4. Voorbereidingsfase
5. Uitvoeringsfase

In onderstaande afbeelding is e.e.a. schematisch weergegeven. Let wel, per dorp zal de fasering in tijd wisselen, niet elk dorp heeft namelijk het zelfde tempo.

Initiatiefase: Verzamelen van informatie:	Definitiefase: Prioritering maken a.d.h.v. criteria:	Ontwerpfase: Inzicht in ingrepen, koppeling van onderdelen, ontwerp van maatregelen, kostenramingen en afstemming met dorpen	Voorbereidings fase: Maken van werktekeningen en bestekken Aanbesteding werk en eventueel vergunningen	Uitvoeringsfase: Uitvoering van werken
<ul style="list-style-type: none"> - Dorpsvisies - Schouwen - Gegevens beheer en onderhoud - Ontbrekende gegevens ophalen - Inzicht in maatregelen & globale kosten 	<ul style="list-style-type: none"> - Noodzaak - Draagvlak - Snelheid van uitvoering - Kosten uitvoering/beheer en onderhoud → collegebesluit	→ informatie aan de raad		
Initiatiefase: Projectleider Nico: taakveld Infra Tamara: dorpsvisies Jolanda: dorpsvisies Ellen: EZ & Toerisme Jacob-Klaas: duurzaamheid Civiel-inhuur: kosten Mascha: communicatie & ondersteuning	Definitiefase: Projectleider Nico Tamara Jolanda Ellen Jacob-Klaas Civiel-inhuur Mascha	Ontwerpfase: Projectleider Nico Jolanda Civiel-inhuur Ontwerper-inhuur Jacob-Klaas Mascha	Voorbereidings fase: Projectleider Nico Civiel-inhuur Ontwerper-inhuur Mascha	Uitvoeringsfase: Projectleider Civiel-inhuur Nico Mascha
Ad hoc Karlien: voor eigendommen en event. contracten Nynke: voor planologische toets Taakveld Infra: via Nico (bv riolering, verkeer etc.) Arjan: dossierkennis		Projectleider: Eindverantwoordelijk. Schakel naar en aanspreekpunt voor projectwethouder, verantwoordelijk voor inzet geld en bewaken subsidiemiddelen-en voorwaarden, planning, kwaliteit ingrepen, aansturen interne en externe projectgroepleden, bestuurlijke besluitvorming en informatie, communicatie algemeen.		

Initiatiefase

In deze fase wordt zoveel mogelijk informatie over de opgave verzameld. Denk aan dorpsvisies, schouwen, beleidsplannen (bv. Civiele Kunstwerken en Bomen beleidsplan), info m.b.t. beheer en onderhoud, info vanuit de dorpen, verkeer en vervoer, economische zaken & toerisme, subsidievoorwaarden, aanbestedingsregels, bestemmingsplannen, andere subsidiemogelijkheden, duurzaamheidskansen, middelen in de lopende begroting, toezeggingen, bouw-of sloopplannen, etc. Daarnaast wordt actief gespeurd naar ontbrekende gegevens.

Deze informatie wordt gebundeld in een digitale en fysieke map en wordt in de loop van het project waar nodig aangevuld. Aan de hand van de beschikbare wensen en noden voor de dorpen wordt alvast een zeer globale opzet van de kosten gemaakt. De projectadministrateur richt alvast de projectadministratie in.

Voor het ophalen en structureren van deze informatie is het volgende team bedacht:

Functie	Wie	Hoeveel uur?
projectleider	Kiki de Graaf	1 ½ dag p/w
coördinator dorpen	Jolanda Dijkhuis (of diens vervanger)	1 dg per week
beleidsmedewerker leefbaarheid	Tamara Wiersema	½ - 1 dg per week
vertegenwoordiger van het taakveld Infra	Nico Steur	1 dg per week
beleidsmedewerker EZ&T	Ellen Kiewiet	½ dg per week
civieltechnisch medewerker	In te huren	6 uur per week
Adviseur duurzaamheid	Jacob-Klaas	½ dg per week
communicatie & project-ondersteuning	Mascha Elzinga	½ dg per week
projectadministrateur	In te huren	¼ dag per week
Projectteamvergaderingen	1. Startbijeenkomst: brainstorm info en wie doet wat? Hoe pakken we de communicatie aan? 2. 2 ^e bijeenkomst: brengen van info en toelichten 3. Analyse van info bespreken en witte vlekken invullen 4. Kostenraming van info bespreken	2 wekelijks
Wat levert het op	Inventarisatiedocument	april

Definitiefase

Aan de hand van het inventarisatiedocument wordt in deze fase in beeld gebracht wat de opgave op dat moment is. Er wordt een fasering gemaakt voor onderdelen die opgepakt kunnen worden en een planning van de ontbrekende plannen. Met de dorpen wordt in deze fase overleg gevoerd. Er wordt gewerkt aan een communicatieplan: hoe communiceren wij intern en extern over dit project? Aan het college wordt een voorstel gedaan over de prioritering van de plannen, de planning, de kosten en het communicatieplan.

Functie	Wie	Hoeveel uur?
projectleider	Kiki de Graaf	1 ½ dag p/w
coördinator dorpen	Jolanda Dijkhuis (of diens vervanger)	1 dg per week
beleidsmedewerker leefbaarheid	Tamara Wiersema	½ - 1 dg per week
vertegenwoordiger van het taakveld Infra	Nico Steur	1 dg per week
beleidsmedewerker EZ&T	Ellen Kiewiet	¼ dg per week
civieltechnisch medewerker	In te huren	8 uur vergaderingen en ½ dag per week (= 4 dgn) voor kostenopzet

Functie	Wie	Hoeveel uur?
Adviseur duurzaamheid	Jacob-Klaas	½ dg per week
communicatie & project-ondersteuning	Mascha Elzinga	½ dg per week
projectadministrateur	In te huren	¼ dag per week
Projectteamvergaderingen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samenstelling lijst met maatregelen. Bespreken prioriteringscriteria. 2. Concept-lijst samenstellen en bespreken met betreffende dorpen. 3. Kostenraming voorbereiden en bespreken 4. Collegevoorstel bespreken inclusief communicatieplan Parallel hieraan wordt gesproken met de dorpen die nog geen visie hebben en/of die hun visie moeten actualiseren.	2 wekelijks
Wat levert het op?	Lijst met opgave die uitgevoerd zou kunnen worden d.m.v. prioritering inclusief collegevoorstel en communicatieplan	Mei-juni

Ontwerpfase

In de ontwerpfase worden de onderdelen verder uitgewerkt. Hier komt ook echt de ontwerper aan te pas die de fysieke maatregelen daadwerkelijk kan gaan schetsen. De inbreng van een deskundige op het gebied van de verlichting openbare ruimte komt hier aan de orde. De ontwerpen worden afgestemd met de betreffende dorpen. Parallel aan dit traject wordt met de dorpen die geen of een verouderde visie hebben gewerkt aan actuele dorpsplannen.

Functie	Wie	Hoeveel uur?
projectleider	Kiki de Graaf	1 ½ dag p/w
coördinator dorpen	Jolanda Dijkhuis (of diens vervanger)	1 dg per week
beleidsmedewerker leefbaarheid	Tamara Wiersema	½ -1 dg per week
vertegenwoordiger van het taakveld Infra	Nico Steur	1 dg per week
Ontwerper	In te huren	Gemiddeld 5 uur per week
Adviseur Openbare Verlichting	In te huren	Gemiddeld 3 ½ uur per week
civieltechnisch medewerker	In te huren	Gemiddeld 9 uur per week
Adviseur duurzaamheid	Jacob-Klaas	½ dg per week
communicatie & project-ondersteuning	Mascha Elzinga	½ dg per week
projectadministrateur	In te huren	¼ dag per week
Periode	Maart-april	
Projectteamvergaderingen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ontwerpen: concept-schetsen 2. Kostenramingen 	2 wekelijks

Functie	Wie	Hoeveel uur?
	3. Overleg met de dorpen 4. DO's van de ontwerpen De raad wordt geïnformeerd over de plannen.	
	Schetsen van de maatregelen naar DO en overleg met de dorpen	Augustus t/m oktober 2017

Voorbereidingsfase

De plannen zijn geschetst (ontworpen) en besproken met de dorpsbelangenverenigingen en tot DO's gemaakt. Van het ontwerp wordt een vertaalslag gemaakt naar werktekening en bestekken. De kostenramingen kunnen definitief gemaakt worden. De aanbesteding kan starten.

Functie	Wie	Hoeveel uur?
projectleider	Kiki de Graaf	1 ½ dag p/w
vertegenwoordiger van het taakveld Infra	Nico Steur	Gemiddeld 3 uur per week
Ontwerper	In te huren	Gemiddeld 2 uur per week
Adviseur Openbare Verlichting	In te huren	Gemiddeld 1 ½ uur per week
civieltechnisch medewerker	In te huren	Gemiddeld 10 uur per week
communicatie & projectondersteuning	Mascha Elzinga	½ dg per week
projectadministrateur	In te huren	¼ dag per week
Projectteamvergaderingen	1. Va DO naar bestek en werktekening 2. Directieramingen 3. Aanbestedingen 4. Vergunning traject	2 wekelijks
	Bestek, directieraming, aanbesteding en planning	November t/m februari 2018

Uitvoeringsfase

In de uitvoeringsfase – het woord zegt het al – gaan we daadwerkelijk aan de slag. Het projectteam is nu behoorlijk afgeslankt. De civieltechnisch medewerker heeft nu ook de taak om toezicht op het werk houden en de directie ervan te voeren.

Functie	Wie	Hoeveel uur?
projectleider	Kiki de Graaf	1 ½ dag p/w
vertegenwoordiger van het taakveld Infra	Nico Steur	Gemiddeld 2 uur per week
civieltechnisch medewerker	In te huren	Gemiddeld 12 uur per week
communicatie & projectondersteuning	Mascha Elzinga	½ dg per week
projectadministrateur	In te huren	¼ dag per week

Functie	Wie	Hoeveel uur?
Projectteamvergaderingen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planning 2. Kostenbeheersing 3. Afstemming dorpen 4. Directievoering, meerkosten etc. 	2 wekelijks
	Uitvoering, toezicht- en directievoering, financiële beheersing	Maart/december 2018