

Stichting Mensenwerk Hogeland
Jaarrekening 2021

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Algemeen

1.1	Exploitatievergelijking	2
1.2	Vergelijking begroting	3

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2021	4
2.2	Staat van baten en lasten over 2021	6
2.3	Toelichting op de jaarrekening	7
2.4	Toelichting op de balans	10
2.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	14

3. Overige gegevens

3.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	18
3.2	Ondertekening	22

1.1 Exploitatievergelijking

	2021		2020	
	(x €1.000)	%	(x €1.000)	%
Omzet	1.935	100,0%	1.776	100,0%
Baten	1.935	100,0%	1.776	100,0%
Salariskosten en sociale lasten	1.678	86,7%	1.557	87,7%
Overige personeelskosten	50	2,6%	46	2,6%
Huisvestingskosten	62	3,2%	51	2,9%
Organisatiekosten	98	5,1%	80	4,5%
Afschrijvingskosten	5	0,3%	5	0,3%
Activiteitenkosten	41	2,1%	30	1,7%
Lasten	1.934	100,0%	1.769	99,7%
Exploitatieresultaat	<u>1</u>	<u>0,0%</u>	<u>6</u>	<u>0,3%</u>

Het resultaat van 2021 is ten opzichte van 2020 gedaald met € 4.856. De ontwikkeling van het resultaat van 2021 ten opzichte van 2020 kan als volgt worden weergegeven:

Het resultaat is gunstig beïnvloed door:

Stijging van:

Omzet	<u>158</u>	158
-------	------------	-----

Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:

Salariskosten en sociale lasten	121	
Huisvestingskosten	10	
Organisatiekosten	<u>18</u>	163
Daling resultaat		<u><u>5</u></u>

1.2 Vergelijking begroting

	<u>Realisatie 2021</u> (x €1.000)	<u>Begroting 2021</u> (x €1.000)
Omzet	1.935	1.786
Baten	<u>1.935</u>	<u>1.786</u>
Salariskosten en sociale lasten	1.678	1.532
Overige personeelskosten	50	44
Huisvestingskosten	62	53
Organisatiekosten	98	82
Afschrijvingskosten	5	5
Activiteitenkosten	41	70
Bijzondere lasten	-	-
Lasten	<u>1.934</u>	<u>1.786</u>
Bedrijfsresultaat	<u><u>1</u></u>	<u><u>-</u></u>

Het exploitatieresultaat over 2021 bedraagt € 1.368 ten opzichte van de begroting € 0.

2.1 Balans per 31 december 2021

ACTIVA	<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Hardware, software en licenties	-		5.130	
		-		5.130
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Debiteuren	80.424		384.962	
Overige vorderingen	6.146		2.349	
		86.570		387.311
<i>Liquide middelen</i>		635.437		491.035
Totaal activa		<u>722.007</u>		<u>883.476</u>

2.1 Balans per 31 december 2021

PASSIVA	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Algemene reserve	<u>8.413</u>	8.413	<u>7.045</u>	7.045
Bestemmingsreserves				
Bestemmingsreserves	<u>320.762</u>	320.762	<u>293.365</u>	293.365
Voorzieningen				
Voorzieningen	<u>26.185</u>	26.185	<u>30.137</u>	30.137
Kortlopende schulden				
Crediteuren	19.786		7.619	
Nog te besteden inzake projecten	1.564		12.740	
Schulden aan groepsmaatschappijen	13.123		39.269	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		4.546	
Overige schulden	<u>332.174</u>	366.647	<u>488.755</u>	552.929
Totaal passiva		<u><u>722.007</u></u>		<u><u>883.476</u></u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2021

	2021		2020	
	€	€	€	€
Subsidies	1.920.768		1.752.924	
Onderhanden werk	11.176		-12.740	
Activiteiten opbrengsten	200		2.252	
Overige opbrengsten	2.473		34.011	
Som der baten		1.934.617		1.776.447
Salariskosten en sociale lasten	1.678.130		1.557.106	
Overige personeelskosten	49.644		46.353	
Huisvestingskosten	61.676		51.455	
Organisatiekosten	97.861		80.093	
Afschrijvingskosten	5.130		5.131	
Activiteitenkosten	40.808		30.085	
Som der lasten		1.933.249		1.770.223
Exploitatieresultaat		<u>1.368</u>		<u>6.224</u>

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMEEN

Stichting Mensenwerk Hogeland maakt deel uit van de 'Tintengroep'. Elke stichting binnen de Tintengroep is juridisch en financieel een zelfstandige entiteit.

Per 1 januari 2018 is de Stichting Mensenwerk Hogeland te gemeente Hogeland opgericht en onderdeel geworden van de Tintengroep.

De Tintengroep heeft de aanbesteding van deze opdracht gewonnen en verricht via de Stichting Mensenwerk Hogeland het sociaal werk in deze gemeente voor de komende 4 jaren (2018-2021). Dit is verlengd met 1 jaar en eind 2021 heeft de gemeente besloten om de overeenkomst weer met één jaar te verlengen tot eind 2023.

De ondersteunende diensten op gebied van bestuur, controlling, financiën, facilitair, kwaliteitszorg, communicatie, salarisadministratie en HR vinden plaats vanuit Stichting Tintengroep. Het bestuur van Stichting Mensenwerk Hogeland wordt gevormd door Stichting Tintengroep.

Activiteiten

De stichting heeft tot doel het verlenen van diensten op het gebied van welzijn, vrije tijd, maatschappelijke ontwikkeling en voorts al hetgeen dat met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezelijken door het organiseren van activiteiten op het gebied van welzijn.

Organisatiegegevens

Naam organisatie	Stichting Mensenwerk Hogeland
Adres	Kapelstraat 9
Postcode en plaats	9781 GK Bedum
Inschrijfnummr KvK	70343659

2.3 Toelichting op de jaarrekening

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt in overeenstemming met door de stichting gekozen en beschreven grondslagen. De meest dominante afwijking ten opzichte van de RJ640 is dat de dotaties van de bestemmingsreserves direct ten laste van het resultaat worden gebracht en dat de onttrekkingen rechtstreeks ten laste van de bestemmingsreserves worden gebracht.

De jaarrekening wordt opgesteld naar grondslag van historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde, waar nodig onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben, met inachtneming van de effecten voortvloeiend uit de hiervoor genoemde waarderingsgrondslagen. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschaffingswaarde onder aftrek van afschrijvingen, gebaseerd op de geschatte economische levensduur. Het toegepaste afschrijvingspercentage bedraagt 25%.

Viottende activa

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en voor zover niet anders vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve wordt gemuteerd met het resultaat van het boekjaar. Er wordt gestreefd naar een omvang van de algemene reserve van 5% van de jaaropbrengsten. Een eventueel hoger bedrag wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve transitiekosten.

Bestemmingsreserves

Als bestemmingsreserve geldt dat deel van het eigen vermogen dat is afgezonderd, omdat het bestuur hieraan een specifieke bestedingsmogelijkheid heeft gegeven. Dotaties worden ten laste van het resultaat gebracht en onttrekkingen worden ten laste van de bestemmingsreserves gebracht.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

Voorzieningen

Tenzij anders vermeld worden voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van (1) de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichting af te wikkelen en (2) voor risico's waarvan de omvang niet geheel zeker is naar beste schatting.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Rekening-courant verhoudingen

Er worden rekening-courant verhoudingen gevoerd met de groepsmaatschappijen. Vorderingen worden vermeld aan de activazijde en schulden aan de passivazijde van de balans. Over deze rekening-courant verhoudingen wordt doorgaans geen rente berekend.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Rente

Renteopbrengsten en rentelasten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende actief- of passiefpost.

Baten en lasten

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben met inachtneming van de effecten voortvloeiend uit de hiervoor genoemde waarderingsgrondslagen. Lasten en risico's, die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van het financieel verslag bekend zijn geworden.

Doorbelasting Tinten

Stichting Tintengroep verzorgt alle bestuurs- en stafdiensten voor de stichting. Stichting Tintengroep belast de kosten van dit personeel en de daarbij behorende kosten van huisvesting en organisatie door aan de stichting naar rato van de gemiddelde fte in de stichting. Het totale bedrag van deze doorbelasting wordt vermeld onder de personeelskosten.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

	Hardware, software en licenties
Boekwaarde per 1 januari	5.130
Afschrijvingen 2021	-5.130
Boekwaarde per 31 december	-
Aanschafwaarde	20.525
Cumulatieve afschrijvingen	-20.525
Boekwaarde per 31 december	-

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
Debiteuren		
Debiteuren	80.424	51.962
Debiteuren subsidies	-	333.000
	80.424	384.962

Overige vorderingen

Overige vorderingen	6.146	2.349
---------------------	-------	-------

Liquide middelen

Direct opneembare spaartegoeden	593.593	469.567
Rekening-courant tegoeden	41.576	21.463
Kas	268	5
	635.437	491.035

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

Eigen vermogen

Algemene reserve

	2021	2020
Stand per 1 januari	7.045	821
Exploitatieresultaat	1.368	6.224
Stand per 31 december	8.413	7.045

De algemene reserve wordt gemuteerd met het resultaat van het boekjaar. Er wordt gestreefd naar een omvang van de algemene reserve van 5% van de jaaropbrengsten. Een eventueel hoger bedrag wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve transitiekosten.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves	320.762	293.365
---------------------	---------	---------

<i>Verloop bestemmingsreserves</i>	31-12-2020	Dotaties	Onttrekkingen	31-12-2021
Ziektevervang	60.658	32.969	28.182	65.445
Studiefonds	28.688	34.204	31.797	31.095
Scholingsuren	23.907	2.006	-	25.913
Transitiekosten	137.374	17.692	734	154.332
Clïëntondersteuning	8.979	-	-	8.979
Intervisie en coaching	22.759	-	6.461	16.298
Inrichting en verhuizing	-	7.700	-	7.700
Dossiervorming	11.000	-	-	11.000
	293.365	94.571	67.174	320.762

De uitgaven van de bestemmingsreserve Intervisie en coaching zijn rechtstreeks ten laste van de reserve geboekt (€ 6.461).

Bestemmingsreserve ziektevervang

Deze bestemmingsreserve dient ter dekking van toekomstige kosten van ziekteverzuim en kosten uit hoofde van Arbo-wetgeving. Dotaties vinden plaats ten laste van het resultaat, onttrekkingen worden ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht. De hoogte van deze bestemmingsreserve is begrensd op 5% van de jaarlijkse loonsom.

Bestemmingsreserve studiefonds

2% van de loonsom wordt gereserveerd voor opleidingen en rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht. De uitgaven voor opleiding worden rechtstreeks ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht. De hoogte van deze bestemmingsreserve is begrensd op 3% van de jaarlijkse loonsom.

Bestemmingsreserve scholingsuren

Voor het volgen van de verplichte opleidingen worden medewerkers in tijd gefaciliteerd. 2,5% van de jaarlijkse loonsom wordt hiervoor gereserveerd en rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht. De uitgaven (vervangingskosten) worden rechtstreeks ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht. De hoogte van de bestemmingsreserve is begrensd op 2,5% van de jaarlijkse loonsom.

2.4 Toelichting op de balans

Bestemmingsreserve transitiekosten

De reserve dient ter dekking van de toekomstige transitiekosten van medewerkers die onvrijwillig de organisatie verlaten. In combinatie met de mutaties in de overige (bestemmings-)reserves en het exploitatieresultaat vindt de jaarlijkse dotatie plaats. De kosten met betrekking tot de transitiekosten van vertrekkende medewerkers worden ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht.

Bestemmingsreserve cliëntondersteuning

Deze bestemmingsreserve wordt ingezet om de kennis op het gebied van onafhankelijke Cliëntondersteuning (vraagbaakfunctie dichtbij) qua kennis op niveau te brengen en te houden en om ervaring en kennis op dit gebied binnen te halen.

Bestemmingsreserve intervisie en coaching

Deze bestemmingsreserve wordt ingezet om door middel van intervisie, coaching en werkbegeleiding de medewerkers van de organisatie te ondersteunen.

Bestemmingsreserve inrichting en verhuizing

De bestemmingsreserve inrichting en verhuizing wordt ingezet voor het vervangen van tijdelijke inventaris van de kantoren.

Bestemmingsreserve dossiervorming

Deze bestemmingsreserve is gevormd om de (digitale) vaardigheden van medewerkers mbt de clientregistratie te ondersteunen. Dit ter voorbereiding op het openstellen van dossiers voor onze cliënten.

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
Voorzieningen		
Voorzieningen	<u>26.185</u>	<u>30.137</u>

<i>Verloop voorzieningen</i>	<u>31-12-2020</u>	<u>Dotaties</u>	<u>Onttrekkingen</u>	<u>31-12-2021</u>
Te betalen loopbaanbudget	<u>30.137</u>	<u>11.148</u>	<u>15.100</u>	<u>26.185</u>

De voorziening loopbaanbudget is berekend op basis van de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. Het loopbaanbudget wordt opgebouwd per individuele medewerker, de maximale periode waarover wordt opgebouwd is 36 maanden.

2.4 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2021	31-12-2020
Crediteuren		
Crediteuren	19.786	7.619
Nog te besteden projecten		
Nog te besteden inzake projecten (onderhanden werk 2020)	1.564	12.740
Schulden aan groepsmaatschappijen		
Rc Stichting Tinten Training en Advies	2.652	5.573
Rc Stichting Tintengroep	10.471	33.608
Rc Stichting Welzijnsgroep Vaart	-	88
	13.123	39.269
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Te betalen pensioenlasten	-	4.546
Overige schulden		
Vooruitontvangen bedragen	233.241	324.893
Te betalen vakantiedagen incl. werkgeverslasten	33.702	31.247
Nog te betalen bedragen	63.834	130.415
Te verrekenen huur Wonen-Leren-Werken	1.397	-
Fondsen ten behoeve van cliënten	-	2.200
	332.174	488.755

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Door de stichting zijn huurverplichtingen met derden aangegaan. Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken kan jaarlijks variëren afhankelijk van de gehuurde ruimte. De huurverplichting over het jaar 2021 bedraagt € 50.966 (prijspeil 2021).

De stichting maakt deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting van de stichting Tintengroep. Op grond daarvan is de stichting hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld van de fiscale eenheid als geheel.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
Baten		
Omzet aanbestedingsovereenkomst	1.574.120	1.551.152
Projectsubsidies gemeente	314.656	183.171
Projectsubsidie extern	31.992	18.601
	<u>1.920.768</u>	<u>1.752.924</u>
 Onderhanden werk		
Onderhanden werk	<u>11.176</u>	<u>-12.740</u>
 Activiteiten opbrengsten		
Bijdrage activiteiten	<u>200</u>	<u>2.252</u>
 Overige opbrengsten		
Loonkostensubsidie	2.447	2.944
Vergoedingen personeel	-	31.019
Renteopbrengsten	26	48
	<u>2.473</u>	<u>34.011</u>
 Totaal baten	<u>1.934.617</u>	<u>1.776.447</u>

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
Lonen en salarissen		
Bruto lonen	1.051.138	1.001.028
Sociale lasten	176.459	175.580
Pensioenen	95.935	81.303
Netto vergoedingen	916	1.186
Reiskosten	43.509	28.853
Dotaties reserve ziektevervang	32.969	26.756
Dotaties reserve scholingsuren	2.006	1.353
Dotaties reserve transitiekosten	17.692	23.140
Onttrekkingen reserve ziektevervang	-28.182	-22.944
Onttrekkingen reserve transitiekosten	-734	-4.350
Onderlinge doorberekeningen personeel	82.960	58.455
Inleenvergoedingen	-	760
Bijdrage kosten Tinten	203.462	185.986
	<u>1.678.130</u>	<u>1.557.106</u>
 Overige personeelskosten		
Dotaties reserve studiefonds	34.204	28.978
Studiekosten	31.797	18.333
Onttrekkingen reserve studiefonds	-31.797	-18.333
Kosten arbo	9.619	6.025
Vergoedingen onder de werkkostenregeling	1.347	2.321
Werving en selectie	194	2.274
Overige personeelskosten	3.947	4.785
Kantinekosten	333	544
Werkkleding	-	1.426
	<u>49.644</u>	<u>46.353</u>

Het gemiddeld aantal fte's van Mensenwerk Hogeland waarvan de salariskosten zijn opgenomen onder de lonen, bedroeg in 2021 20,4 fte (tegen 19,1 fte in 2020).

Overige toelichtingen

Ten behoeve van de informatieverstrekking uit hoofde van de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, wordt verwezen naar de jaarrekening 2021 van Stichting Tintengroep.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
Huisvestingskosten		
Huur gebouwen	50.966	50.754
Dotaties reserve inrichting en verhuizing	7.700	-
Schoonmaakkosten	20	-
Aanschaf inventaris	2.990	662
Overige accommodatiekosten	-	39
	<u>61.676</u>	<u>51.455</u>
 Organisatiekosten		
Automatiseringskosten	40.222	34.090
Bijdragen en contributies	8.523	1.494
Telefoonkosten	8.955	10.150
PR activiteiten	17.667	14.969
Kopieerkosten	3.345	3.154
Bureaubehoeften	2.384	1.831
Porti	2.505	3.801
Verzekeringen	2.787	2.424
Kwaliteitsbeleid	1.088	798
Bestuurskosten	-	833
Ondernemingsraad	316	273
Advisering	92	415
Accountantskosten	4.994	3.918
Overige organisatiekosten	4.983	1.943
	<u>97.861</u>	<u>80.093</u>

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	2020
Afschrijvingskosten		
Afschrijving hardware, software en licenties	5.130	5.131
Activiteitenkosten		
Kosten activiteiten	37.179	26.363
Kosten vrijwilligers	3.629	3.722
	40.808	30.085
Totaal lasten	1.933.249	1.770.223

Voorstel resultaatbestemming

Vooruitlopend op het besluit van het bestuur wordt voorgesteld het positieve resultaat ad € 1.368 toe te voegen aan de algemene reserve. Dit voorstel is verwerkt in de balans.

3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

Stichting Mensenwerk Hogeland
Postbus 50
9460 AB GIETEN

Datum
2 mei 2022

Behandeld door
drs. W.A. Barkhof RA

Kenmerk
810619/WAB/AV

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van toezicht en het bestuur van Stichting Mensenwerk Hogeland

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van de Stichting Mensenwerk Hogeland te Bedum gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021 van Stichting Mensenwerk Hogeland in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de entiteit gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de toelichting van de jaarrekening en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Mensenwerk Hogeland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op de jaarrekening in de toelichting van de jaarrekening, waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld ten behoeve van subsidieverstrekkers met als doel Stichting Mensenwerk Hogeland in staat te stellen te voldoen aan afgesproken verantwoordingsvereisten. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve bestemd voor Stichting Mensenwerk Hogeland en haar subsidieverstrekkers en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de door de entiteit gekozen en beschreven grondslagen, zoals beschreven in de toelichting van de jaarrekening en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de

Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 2 mei 2022

AKSOS Assurance B.V.

namens deze

Digitaal ondertekend door:
Mark Barkhof
3 mei 2022 10:37 +02:00...



drs. W.A. Barkhof RA

3.2 Ondertekening

Organisatiegegevens

Naam organisatie
Adres
Postcode en plaats
Inschrijfnummer KvK

Stichting Mensenwerk Hogeland
Kapelstraat 9
9781 GK Bedum
70343659

Vaststelling en goedkeuring

Betreft de jaarrekening van Stichting Mensenwerk Hogeland over het jaar 2021.

Vaststelling door bestuur:

Goedkeuring door Raad van Toezicht:

Mevrouw J.A. Zwerver, de heer H. van der Meij,
de heer P.A. Jellema, mevrouw J.C.M. Tadema,
mevrouw J. Comino en mevrouw J.W. Hendriksen

Namens hen getekend,

Datum van vaststelling:

25-05-2022

Handtekening:

De heer J.R.R. Brongers, bestuurder
namens Stichting Tintengroep

Datum van goedkeuring:

25-05-2022

Handtekening:

Mevrouw J. Anninga, voorzitter Raad van Toezicht
namens Stichting Tintengroep