

ONTWERP

17189 - MT
20/november/2015

PAGINA - 1 -

STATUTENWIJZIGING

Vandaag, +, verschijnen voor mij, mr. Martijn Jarig Tolsma, notaris te Horst aan de Maas:

+ Zij handelen namens de stichting: **Stichting openbaar primair onderwijs Appingedam, Bedum, Delfzijl, Loppersum en Ten Boer**, statutair gevestigd te gemeente Loppersum, feitelijk gevestigd te 9919 BJ Loppersum, Wijmersweg 43, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 02091183.

De voormelde stichting wordt hierna ook genoemd: **de stichting**.

De verschenen personen verklaren vooraf het volgende.

INLEIDING

1. De stichting werd opgericht bij akte verleden op drieëntwintig december tweeduizend vijf voor mr. C.M. Reijntjes, notaris te Appingedam.
2. De statuten zijn na de oprichting niet gewijzigd.
3. In de vergadering van het bestuur van de stichting, heeft het bestuur op + besloten tot wijziging van de statuten. Een kopie van de notulen is aan deze akte gehecht.
Bij het besluit werd aan de verschenen personen opgedragen voor de uitvoering van het besluit zorg te dragen.
Deze statutenwijziging vindt mede plaats vanwege de gewijzigde Wet op het Primair Onderwijs en de code "goed onderwijs, goed bestuur".
4. Het besluit tot statutenwijziging werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 22) genomen.
5. Voor de statutenwijziging is goedkeuring vereist van de gemeenteraden. Die goedkeuringen zijn verleend, waarvan blijkt uit vijf aan deze akte te hechten besluiten.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit worden de statuten geheel gewijzigd en luiden zij voortaan als volgt:

NAAM

Artikel 1

De stichting draagt de naam: **Stichting openbaar onderwijs Marenland**.

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 2

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. gemeenten: de gemeenten

- Appingedam
- Bedum
- Delfzijl
- Loppersum
- Ten Boer
- b. colleges van B&W: het college van burgemeester en wethouders van de gemeenten
 - Appingedam
 - Bedum
 - Delfzijl
 - Loppersum
 - Ten Boer
- c. gemeenteraden: de gemeenteraden van de gemeenten
 - Appingedam
 - Bedum
 - Delfzijl
 - Loppersum
 - Ten Boer
- d. scholen: de openbare scholen voor primair onderwijs en scholen voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, die onder het bestuur van de stichting ressorteren;
- e. stichting: Stichting openbaar onderwijs Marenland;
- f. WPO: de Wet op het primair onderwijs;
- h. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
- i. college van bestuur: het bevoegd gezag van de stichting;
- j. raad van toezicht: de intern toezichthouder van de stichting;
- k. schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen.

ZETEL EN TIJDSDUUR

Artikel 3

1. De stichting is gevestigd in de gemeente Loppersum.
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 4

1. Het doel van de stichting is het in stand houden van openbare scholen voor primair onderwijs als bedoeld in artikel 46 van de WPO. Om haar doel te bereiken kan de stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.
2. Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de door de stichting in stand gehouden openbare scholen draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de kernwaarden van het openbaar onderwijs, zijnde: ieder kind is welkom, iedereen is benoembaar, aandacht voor normen en waarden die leven in de Nederlandse samenleving, met onderkenning van de betekenis

van de verscheidenheid hiervan, democratische waarden en normen binnen de samenleving met aandacht voor burgerschap, aandacht voor levensbeschouwelijke en godsdienstige waarden en respectvolle omgang ten aanzien van de verscheidenheid binnen de samenleving.

VERMOGEN

Artikel 5

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. rijksbekostiging;
- b. vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
- c. subsidies, giften en donaties;
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

COLLEGE VAN BESTUUR; SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG, BELET EN ONTSTENTENIS

Artikel 6

1. Samenstelling en benoeming

De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur, bestaande uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten hoogste twee natuurlijke personen.

2. De raad van toezicht benoemt het college van bestuur. De raad benoemt de voorzitter van het college in functie. Indien het college slechts uit een persoon bestaat, is deze persoon automatisch voorzitter.
3. Het college van bestuur kan onderling vaststellen welk lid met welke taak zal zijn belast. Een taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het college van bestuur voor het gehele bestuur onverlet.

4. Competenties

De aandachtspunten voor de van een lid van het college van bestuur gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets.

Een lid van het college van bestuur mag geen lid zijn van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad van de onder deze stichting vallende scholen.

5. Schorsing en ontslag bestuurder

Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht, met inachtneming van het bepaalde in een voor het primair onderwijs geldende Collectieve arbeidsovereenkomst. De schorsing vervalt indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing.

Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen.

Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

6. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een lid van het college van bestuur te ontslaan. Het betrokken lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich ten overstaan van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

Een lid van het college van bestuur kan ondermeer worden geschorst en ontslagen wegens:

- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan hij zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.
7. Leden van het college van bestuur worden benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst.
8. Een lid van het college van bestuur defungeert:
- a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - c. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - d. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
 - e. als hij toetreedt tot de raad van toezicht, en
 - f. als zijn arbeidsovereenkomst eindigt;
 - g. als hij failliet is of de schuldsanering natuurlijke personen op hem van toepassing is.

9. **Vacature**

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig college van bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

Bij ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur wordt het college van bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen. Gaat de raad van toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het college van bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de voorzieningenrechter van de Rechtbank (bevoegde rechtbank), op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de gemeente worden uitdrukkelijk als belanghebbenden aangemerkt.

10. **Arbeidsvoorwaarden**

De raad van toezicht stelt de arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en kostenvergoedingen van de leden van het college van bestuur vast.

COLLEGE VAN BESTUUR; TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 7

1. **Taak college van bestuur**

Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar het belang van

de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.

2. Het college van bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. **Begroting**
Het college van bestuur maakt jaarlijks, in overleg met de raad van toezicht, een begroting op. Het college van bestuur zendt de ontwerpbegroting vóór één december aan de gemeenteraden ter kennisneming.
Het college van bestuur stelt de begroting vast nadat de raad van toezicht deze heeft goedgekeurd. Het college van bestuur zendt binnen twee weken na vaststelling van de begroting een afschrift daarvan aan de gemeenteraden.
4. Als het college van bestuur de begroting wil wijzigen, wordt de wijziging ter kennisneming aan de gemeenteraden gestuurd.
5. **Doelstellingen stichting**
Het college van bestuur formuleert in overleg met de schooldirecteuren concrete doelstellingen voor de scholen die door de stichting in stand worden gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij die scholen zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan onderwijs stelt. Het college van bestuur legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald.
6. **Goedkeuring raad van toezicht**
Voorts heeft het college van bestuur voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten over:
 - a. het verrichten van handelingen waarbij een direct of indirect tegenstrijdig belang bestaat tussen een lid van het college van bestuur en de stichting. Hieronder valt bijvoorbeeld het lenen van geld door de stichting aan een lid van het college van bestuur. Voor het begrip "tegenstrijdig belang" wordt aansluiting gezocht bij artikel 2:239 lid 6 Burgerlijk Wetboek;
 - b. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het college van bestuur meegedeeld bedrag;
 - c. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
 - d. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
 - e. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
 - f. (het doen van een voorstel tot) opheffing of afsplitsing van (een deel van) door de stichting in stand gehouden scholen;
 - g. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
 - h. het vaststellen of wijzigen van het strategisch meerjarenplan;
 - i. de benoeming en ontslag van beleidsmedewerkers van het

bestuurskantoor, en de directeuren van de scholen;

- j. - het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
- het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
- de besluiten die zijn genoemd in artikel 14 (statutenwijziging), artikel 15 (ontbinding), artikel 16 (fusie en splitsing).

Het ontbreken van de goedkeuring zoals hiervoor bedoeld tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur niet aan.

7. Inlichtingen

Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens, en daarnaast aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen over de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht mag inzage (doen) nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting. Het/de door de raad van toezicht aangewezen lid/leden heeft/hebben te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

COLLEGE VAN BESTUUR: WERKWIJZE

Artikel 8

1. Stemmen en het nemen van besluiten

In de vergaderingen van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van bestuur één stem. Alle besluiten van het college van bestuur worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

- 2. Als de stemmen staken brengt het college van bestuur de raad van toezicht hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte. Binnen drie weken na ontvangst van deze schriftelijke mededeling overlegt de voorzitter van de raad van toezicht met het college van bestuur over het voorgenomen besluit. Na dit overleg neemt het college van bestuur alsnog een besluit. Indien dan alsnog de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.

- 3. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte meerderheid van het aantal leden van het college van bestuur zich vóór het voorstel heeft verklaard.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

- 4. Elk lid van het college van bestuur, alsmede de voorzitter van de raad van toezicht, is bevoegd een vergadering van het college van bestuur bijeen te roepen.

5. Openbare vergaderingen, tenzij

De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar voor zover het

college van bestuur niet - gemotiveerd per agendapunt - beslist dat openbaarheid tegen het belang van de stichting is of een ontoelaatbare inbreuk op de privacy van personen oplevert.

De opgelegde geheimhouding wordt zowel door degenen die bij de behandeling aanwezig waren als door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht genomen, totdat het college van bestuur de geheimhouding opheft.

6. **Plaats van vergadering**

De vergaderingen worden gehouden in een gemeente waarbinnen de stichting een school in stand houdt, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan het college van bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.

7. **Notulen**

Van het verhandelde in de vergaderingen van het college van bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.

8. **Reglement**

Het college van bestuur regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft bij reglement.

9. **Algemene directie**

Het college van bestuur kan een algemene directie instellen. De algemene directie vergadert ten minste een keer per maand met het college van bestuur. Het college van bestuur stelt een directiemandaat vast.

10. **Directieberaad**

Het college van bestuur kan commissies instellen; het college van bestuur stelt in ieder geval een directieberaad in. Het directieberaad kent een door de raad van toezicht vastgesteld reglement.

11. **Overleg met gemeenten**

Het college van bestuur voert periodiek bestuurlijk overleg met de gemeenten. Dit overleg wordt nader geregeld in een convenant tussen de stichting en de gemeenten.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. **Vertegenwoordigen**

Het college van bestuur alsmede ieder lid van het college van bestuur afzonderlijk vertegenwoordigt de stichting, voor zover de WPO niet anders bepaalt.

2. **Volmacht**

Het college van bestuur kan een derde een volmacht geven, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

3. **Bijzondere handelingen**

Het college van bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen:

- het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
- het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Het college van bestuur behoeft hiervoor goedkeuring van de raad van toezicht als bepaald in artikel 7 lid 6. Het ontbreken van deze bevoegdheid tast evenwel de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur niet aan.

TOEZICHT OP HET BESTUUR

Artikel 10

1. De raad van toezicht is in ieder geval belast met de taken als omschreven in artikel 17c van de WPO. Dat artikel vermeldt voor het jaar tweeduizend vijftien:
 - a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en het strategisch meerjarenplan van de stichting;
 - b. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in artikel 171 lid 1 sub a WPO, en de afwijkingen van die code;
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de stichting die zijn verkregen op grond van de WPO;
 - d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht, en
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, in het jaarverslag.

Conform de code voor goed bestuur als bedoeld in artikel 171 WPO heeft de raad van toezicht een klankbordfunctie naar het college van bestuur.

Verder heeft de raad van toezicht de bevoegdheden en taken die in deze statuten zijn gemeld.

2. De raad van toezicht houdt toezicht op het college van bestuur. Dit geschiedt op de wijze en binnen de kaders als omschreven in deze statuten en de WPO.
3. De gemeenteraden zijn in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren in strijd met de WPO bevoegd zelf te voorzien in het bestuur van de scholen en zo nodig de stichting te ontbinden overeenkomstig het bepaalde in artikel 48 lid 11 van de WPO.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

1. Toezicht op college van bestuur

De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting, onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraden in deze statuten en de WPO.

2. **Samenstelling raad van toezicht**

De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen, de raad van toezicht bepaalt uit hoeveel leden de raad van toezicht uiteindelijk bestaat.

Een lid van de raad van toezicht mag geen lid zijn van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad van de onder deze stichting vallende scholen.

Een lid van de raad van toezicht mag geen ouder zijn van een leerling van één van de onder de stichting vallende scholen.

3. **Benoeming en bindende voordrachten**

De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraden. Benoeming geschiedt met inachtneming van een vooraf openbaar gemaakte profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven.

4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.

5. De raad van toezicht doet aan de gemeenteraden een voordracht voor de benoeming van de leden van de raad van toezicht.

6. Ten minste een derde gedeelte, maar geen meerderheid, van de leden van de raad van toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de oudergeleding van de GMR. Dit houdt het volgende in. Als de raad van toezicht uit vijf of zes leden bestaat, kan de oudergeleding van de GMR een bindende voordracht doen voor twee zetels in de raad van toezicht. Bestaat de raad van toezicht uit zeven leden dan doet de oudergeleding van de GMR een bindende voordracht voor drie leden.

Voorts stelt de raad van toezicht de GMR in de gelegenheid een bindende voordracht te doen voor één lid van de raad van toezicht.

De bindende voordrachten worden voorbereid door een benoemingsadviescommissie. In de benoemingsadviescommissie hebben in elk geval zitting:

- twee personen, benoemd door de raad van toezicht;
- een persoon, benoemd door de oudergeleding van de GMR;
- een persoon, benoemd door de personeelsgeleding van de GMR;
- een persoon, benoemd door de colleges van B&W.

De werkwijze van deze benoemingsadviescommissie wordt in een door de raad van toezicht en de GMR gezamenlijk vast te stellen reglement nader uitgewerkt.

De voordracht wordt opgemaakt met inachtneming van het profiel bedoeld in het tweede lid van artikel 17a WPO.

De gemeenteraden kunnen besluiten het voorgedragen lid niet te benoemen. De benoemingsadviescommissie dient dan een andere bindende voordracht te doen. De gemeenteraden zijn niet bevoegd leden van de raad van toezicht te benoemen die niet zijn voorgedragen.

7. **Termijn, herbenoeming en rooster van aftreden**

De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van

toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk. Degene die in een tussentijdse vacature benoemd is, neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

8. Vergoeding

Eventuele bezoldiging van leden van de raad van toezicht en onkostenvergoedingen aan leden van het college van bestuur en de raad van toezicht geschieden op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld - en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt - reglement. Jaarlijks verantwoordt het college van bestuur uitdrukkelijk in de jaarrekening welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven.

9. Informatieverstrekking

Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen over de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; het/de door de raad van toezicht aangewezen lid/leden van de raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

10. Bijstand door deskundigen

De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.

11. Einde lidmaatschap raad van toezicht

Een lid van de raad van toezicht defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
- c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
- d. door zijn ontslag verleend door de rechtbank;
- e. door zijn ontslag verleend door de gemeenteraden;
- f. door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht;
- g. als hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- h. als hij lid van het college van bestuur wordt.

12. Vacatures

in vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden.

Bij ontstentenis of belet van *alle* leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(n)en(en) die daartoe door de gemeenteraden is of wordt aangewezen. De gemeenten dienen zo spoedig mogelijk nadat deze situatie is ontstaan hiervan schriftelijk op de hoogte te worden gesteld. De wijze waarop de gemeenteraden op de hoogte wordt gesteld dient bij reglement te worden vastgesteld.

Gaan de gemeenteraden niet binnen twee weken nadat zij van de gemelde

situatie op de hoogte zijn gesteld tot een zodanige aanwijzing over dan wordt de raad van toezicht waargenomen door de persoon die daartoe door de voorzieningenrechter van de Rechtbank (bevoegde rechtbank) op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

13. Belang van stichting

Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.

14. Schorsing en ontslag lid raad van toezicht

Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht.

Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst of ontslagen wegens ondermeer:

- verwaarlozing van zijn/haar taak of onvoldoende functioneren;
- onverenigbaarheid van functies of belangen;
- wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn/haar handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.

Een schorsing vervalt als de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen.

Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan, of het ontslag aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

RAAD VAN TOEZICHT; WERKWIJZE

Artikel 12

1. Stemmen

In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

2. Besluit buiten vergadering

De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

3. Bijeenroepen vergadering

Elk lid van de raad van toezicht is bevoegd een vergadering van de raad van

toezicht bijeen te roepen.

4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderingen worden gehouden binnen een gemeente waarbinnen de stichting een school in stand houdt, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan de raad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
5. **Volmacht**
Een lid van de raad van toezicht kan zich door een ander lid van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de raad van toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
6. **Wijze van vergaderen**
De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
7. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
9. **Notulen**
Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.
10. **Reglement**
De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft bij reglement. In ieder geval wordt hierin een regeling voorzien betreffende de wijze van vergaderen en de wijze van besluitvorming.
11. **Zonder last of ruggespraak**
Ieder lid van de raad van toezicht vervult zijn taak zonder last of ruggespraak, en onafhankelijk van bij de stichting dan wel haar instellingen betrokken deelbelangen.
Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN

Artikel 13

1. **Boekjaar**

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.

2. **Jaarrekening en jaarverslag**

Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting maakt het college van bestuur een jaarrekening en een jaarverslag op over dat boekjaar. De raad van toezicht kan deze termijn met ten hoogste vijf maanden verlengen op grond van bijzondere omstandigheden.

Bij het opmaken van het jaarverslag houdt het college van bestuur in ieder geval rekening met bepaalde in artikel 7 lid 5 (doelstellingen).

Bij het opmaken van de jaarrekening houdt het college van bestuur rekening met het bepaalde in artikel 6 lid 10 en artikel 11 lid 8 (bezoldiging en onkostenvergoeding college van bestuurders en leden raad van toezicht).

De raad van toezicht is belast met het goedkeuren van de jaarrekening.

Het college van bestuur maakt het jaarverslag openbaar en stuurt deze naar de gemeenteraden.

3. Het college van bestuur zendt de ontwerpjaarrekening vóór vijftien juni aan de colleges van B&W. Het college van bestuur zendt de eventuele binnen anderhalve maand na toezending ontvangen zienswijze en zijn commentaar daarop aan de raad van toezicht. Na de voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht wordt de jaarrekening vervolgens vastgesteld door het college van bestuur. Het college van bestuur zendt binnen twee weken na vaststelling van de jaarrekening een afschrift daarvan – waaronder begrepen een reactie op de ontvangen zienswijze – aan de colleges van B&W.
4. De jaarrekening wordt ondertekend door ieder lid van het college van bestuur en ieder lid van de raad van toezicht. Indien de ondertekening van één of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.

5. **Accountant**

De raad van toezicht draagt jaarlijks het college van bestuur op de jaarrekening te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen accountant als bedoeld in de WPO.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 14

1. **Besluitvorming**

Het college van bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraden.

2. **Eisen**

Het besluit van het college van bestuur tot statutenwijziging wordt genomen in een voltallige vergadering van het college van bestuur. Het besluit wordt genomen met volstrekte meerderheid van stemmen als bedoeld in artikel 8 lid 1. Is de vergadering van het college van bestuur waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezigen.

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging

zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.

4. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Elk lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 15

1. **Besluitvorming**

Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraden. Het bepaalde in artikel 14 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van het college van bestuur tot ontbinding van de stichting.

2. **Ontbinding door gemeenten**

Voorts zijn de gemeenteraden, in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren in strijd met de WPO zoals bedoeld in artikel 48 lid 11 WPO, bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden.

3. **Vereffening**

Tenzij de raad van toezicht anders besluit, is het college van bestuur met de vereffening belast.

4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
5. De raad van toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. **Bewaren documenten**
Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

JURIDISCHE FUSIE EN JURIDISCHE SPLITSING

Artikel 16

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraden.
2. Het bepaalde in artikel 14 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op besluiten van het college van bestuur tot fusie en splitsing.

VRIJTEKENING EN VRIJWARING

Artikel 17

1. **Definitie**

Waar in dit artikel wordt gesproken over lid, wordt daaronder begrepen een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht.

2. **Vrijtekening**

De stichting zal een lid niet aansprakelijk stellen voor schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur respectievelijk lid van de raad van toezicht.

3. **Vrijwaring**

De stichting zal een lid schadeloos stellen voor het bedrag dat dit lid aan een derde dient te vergoeden voor de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht van de stichting. De stichting zal tot vergoeding overgaan van het bedrag dat een lid gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits de verdediging in de desbetreffende procedure door of namens de stichting is gevoerd respectievelijk de desbetreffende vaststellingsovereenkomst is gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting en het lid volledige medewerking aan de stichting heeft gegeven bij het voeren van de verdediging respectievelijk de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.

4. **Geen vrijtekening en vrijwaring in bepaalde gevallen**

Aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening en de in lid 3 van dit artikel opgenomen vrijwaring kan een lid geen rechten ontleen indien de desbetreffende schade het gevolg is van diens opzettelijk handelen of nalaten. Van een zodanig handelen en/of nalaten is in ieder geval sprake wanneer dat handelen en/of nalaten het gevolg heeft of met dat handelen of nalaten werd beoogd het desbetreffende lid en/of anderen verbonden aan de stichting en/of derden, in welk opzicht dan ook onrechtmatig te bevoordelen.

Ook kan een lid van het college van bestuur geen rechten ontleen aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening als hij een handeling heeft verricht waarvoor hij eerst goedkeuring van de raad van toezicht nodig had, en die goedkeuring niet heeft gevraagd en gekregen.

5. Aan de in lid 2 omschreven vrijtekening en de in lid 3 omschreven vrijwaring kan een lid geen rechten ontleen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.

6. **Definitie schade**

Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een

lid gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van het lid gemaakte rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.

7. **Kosten**

Kosten door een lid gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgeschieden tijdens een actie of procedure, mits het betreffende lid zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op de vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.

8. **Geldigheidsduur**

De vrijtekening en vrijwaring als bedoeld in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen lid meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van het lid.

9. **Wijziging artikel**

Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak maken op vrijtekening en vrijwaring gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

SLOT

Deze akte wordt vandaag getekend in de gemeente +.

Ik heb de identiteit van de verschenen personen vastgesteld met de in deze akte vermelde identiteitsbewijzen.

De verschenen personen hebben tijdig voor het ondertekenen een ontwerp van de akte ontvangen. Ik heb de inhoud van deze akte aan de verschenen personen gemeld en toegelicht, en hen gewezen op de gevolgen die uit deze akte voortvloeien. De verschenen personen vinden het goed dat ik de akte niet volledig voorlees, zodat ik die beperkt heb voorgelezen.

Onmiddellijk daarna hebben de verschenen personen en ik de akte ondertekend.