

**Stg OPO App.dam-Bedum-Delfzijl-Loppersum-Ten  
Boer**

41574

Jaarstukken 2014

# Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	4
Financiële kengetallen	5
<b>Jaarrekening</b>	
Grondslagen	6
Model A: Balans per 31 december 2014	10
Model B: Staat van baten en lasten over 2014	12
Model C: Kasstroomoverzicht	13
Model VA: Vaste Activa	14
Model VV: Voorraden en vorderingen	15
Model EL: Effecten en Liquide middelen	15
Model EV: Eigen vermogen	17
Model VL: Voorzieningen en langlopende schulden	18
Model KS: Kortlopende schulden	19
Model G: Verantwoording subsidies	20
Model OB: Opgave overheidsbijdragen	23
Model AB: Opgave andere baten	23
Model LA: Opgave van de lasten	25
Model FB: Financiële baten en lasten	26
Model E: Overzicht verbonden partijen	28
WNT: Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi publieke sector	29
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	31
<b>Overige gegevens</b>	
Bestemming van het resultaat	32
Gebeurtenissen na balansdatum	33
Ondertekening door bestuurders en toezichhouders	34
Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	35
<b>Bijlagen</b>	
Gegevens over de rechtspersoon	38

## Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kan een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	2014	2013
<u>Solvabiliteit</u>	69,0%	68,3%
<i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen.</i>		
De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de stichting in staat is aan haar langetermijnverplichtingen te voldoen. 25% á 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% dan is de stichting in staat om aan haar langetermijnverplichtingen te voldoen.		
<u>Solvabiliteit excl. Voorzieningen</u>	59,3%	58,6%
<u>Liquiditeit (Quick ratio)</u>	2,26	2,44
<i>Verhouding vlottende activa minus voorraden en kortlopend vreemd vermogen.</i>		
Deze verhouding geeft aan in hoeverre de stichting in staat is aan haar verplichtingen voor kortlopend vreemd vermogen te voldoen. Een waarde tussen de 1,5 en 2 is goed. Ligt de waarde boven de 1,5 dan is de stichting in staat aan haar verplichtingen voor kortlopend vreemd vermogen te voldoen.		
<u>Weerstandsvermogen (VO)</u>	26,0%	26,4%
<i>Verhouding tussen het totale eigen vermogen en het totaal van de totale baten inclusief rentebaten en de waardeveranderingen en overige opbrengsten financiële vaste activa</i>		
<u>Weerstandsvermogen</u>	13,4%	16,8%
<i>Verhouding tussen het totale eigen vermogen minus de materiële vaste activa en het totaal van de rijksbijdragen.</i>		
Een weerstandsvermogen tussen 10% en 40% wordt binnen de stichting als aanvaardbaar geacht. Het weerstandsvermogen zegt iets over de reservepositie van de stichting en over de mogelijkheden om financiële tegenvallers te kunnen opvangen.		
<u>Rentabiliteit</u>	-0,2%	4,4%
<i>Verhouding exploitatieresultaat en de totale baten.</i>		
Dit heeft betrekking op het rendement en geeft aan of er sprake is van een positief dan wel negatief exploitatieresultaat. Daarbij wordt uitgegaan van de gewone bedrijfsvoering. Het wordt berekend door het resultaat (het "exploitatiesaldo") te delen door de totale baten van de bedrijfsvoering.		
<u>Kapitalisatiefactor inclusief privaat</u>	43,3%	44,3%
<i>De kapitalisatiefactor geeft een indicatie of het totale vermogen van de organisatie niet of inefficiënt wordt benut voor de uitvoering van de taken van de organisatie. De kapitalisatiefactor wordt bepaald door het totale kapitaal minus de gebouwen en terreinen te delen door de totale baten inclusief de financiële baten.</i>		
De volgende % worden hierbij ter indicatie gehanteerd.		
35% bovengrens grote besturen (> 8mln omzet)		
60% voor kleine besturen (<5 mln)		
Aantal leerlingen per teldatum 1-10 (t-1)	2.794	2.940
Aantal FTE (inclusief vervanging)	199,0000	196,0000
<u>Personeelskosten per FTE</u>	€ 69.532	€ 69.242
<u>Percentage personeelskosten t.o.v. de totale lasten</u>	82,2%	82,8%

# A1 Grondslagen

## 1 Algemeen

### *Activiteiten van het bevoegd gezag*

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van de Stg OPO App.dam-Bedum-Delfzijl-Loppersum-Ten Boer en van de onder deze rechtspersoon vallende scholen (zie gegevens rechtspersoon) verantwoord.

### *Grondslagen voor de jaarrekening*

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluit gezocht bij de bepalingen van Boek2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal van de uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele euro's.

### *Vergelijkende cijfers*

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar, alsmede de cijfers van de meest recente, vastgestelde versie van de begroting van het verantwoordingsjaar.

### *Financiële instrumenten*

De Stg OPO App.dam-Bedum-Delfzijl-Loppersum-Ten Boer heeft alleen primaire financiële instrumenten, voor de grondslagen wordt verwezen naar de behandeling per post.

## 2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

### *Investeringsubsidies*

Verkrege investeringssubsidies t.b.v. van de aanschaf van materiële vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

### *Eigendom*

Schoolgebouwen, waarvan het juridisch eigendom berust bij de vereniging en het economisch eigendom bij de gemeente, zijn niet in de balans opgenomen. Eventuele bruikleenscholen zijn eveneens niet verwerkt.

De kosten van groot onderhoud aan de binnenkant alsmede het buitenschilderwerk van de schoolgebouwen worden ten laste gebracht van de bestemmingsreserve huisvesting/voorziening groot onderhoud.

#### *Vorderingen en overlopende activa*

De vorderingen en overlopende activa worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en gearmortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### *Liquide middelen*

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

#### *Algemene reserve publiek*

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de Stg OPO App.dam-Bedum-Delfzijl-Loppersum-Ten Boer

Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

#### *Bestemmingsreserves (publiek en privaat)*

Hieronder opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve is aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen.

Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal van de uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan.

#### *Voorzieningen*

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht.

Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

#### *Voorziening groot onderhoud*

De voorziening voor de gelijkmatige verdeling van onderhoudslasten gebouwen wordt bepaald op basis van te verwachten kosten over een reeks van jaren op basis van een onderhoudsplan. De voorziening wordt lineair opgebouwd. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

#### *Voorziening ambtsjubileum*

Op basis van Richtlijn 271 van de Raad van de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

De voorziening is opgenomen tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van het aantal FTE en een schatting van het bedrag per FTE.

#### *Kortlopende schulden*

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

#### *Overlopende passiva*

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

*Algemeen*

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

*Rijksbijdragen*

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage.

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteed overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen.

Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

*Overige overheidsbijdragen*

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

*Overige exploitatiesubsidies*

Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen en/of waarin de opbrengsten zijn gedeeld en/of waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

*Overige baten*

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, gemeenten, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

*Personele lasten*

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

*Pensioenen*

De Stg OPO App.dam-Bedum-Delfzijl-Loppersum-Ten Boer heeft voor haar werknemers een toegezegd pensioenregeling.

Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP.

Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per november 2014 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 102,4%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

*Afschrijvingen*

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt afgeschreven op basis van de door het bestuur gemaakte keuzen.

#### *Huisvestingslasten*

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

#### *Overige lasten*

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

#### *Financieel resultaat*

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

### **4 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het nettoresultaat aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten.

De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van leasetermijnen is opgenomen onder de operationele activiteiten.

**Model A: Balans per 31 december 2014**

(na resultaatverdeling)

1.	Activa	31 december 2014	31 december 2013
	<b>Vaste Activa</b>		
1.2	Materiële vaste activa	2.288.322	1.841.507
	<u>Totaal vaste activa</u>	<u>2.288.322</u>	<u>1.841.507</u>
	<b>Vlottende activa</b>		
1.5	Vorderingen	1.418.058	1.347.898
1.7	Liquide middelen	3.948.857	4.893.922
	<u>Totaal vlottende activa</u>	<u>5.366.915</u>	<u>6.241.820</u>
	<u><b>Totaal activa</b></u>	<u><b>7.655.237</b></u>	<u><b>8.083.327</b></u>
2.	Passiva	31 december 2014	31 december 2013
2.1	Eigen vermogen	4.538.285	4.739.635
2.2	Voorzieningen	742.753	783.036
2.4	Kortlopende schulden	2.374.199	2.560.656
	<u><b>Totaal passiva</b></u>	<u><b>7.655.237</b></u>	<u><b>8.083.327</b></u>



## Model B: Staat van baten en lasten over 2014

		Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
<b>3.</b>	<b>Baten</b>			
3.1	Rijksbijdrage OCW	16.827.227	16.925.363	17.251.761
3.2	Overige overheidsbijdragen	111.681	41.706	424.555
3.5	Overige baten	464.618	480.935	253.456
	<b>Totaal baten</b>	<b>17.403.526</b>	<b>17.448.004</b>	<b>17.929.772</b>
<b>4.</b>	<b>Lasten</b>			
4.1	Personeelslasten	14.371.312	14.331.022	14.229.423
4.2	Afschrijvingen	439.305	462.404	394.630
4.3	Huisvestingslasten	1.321.562	1.275.955	1.224.374
4.4	Overige lasten	1.340.572	1.412.123	1.340.281
	<b>Totaal lasten</b>	<b>17.472.751</b>	<b>17.481.504</b>	<b>17.188.708</b>
	<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>(69.225)</b>	<b>(33.500)</b>	<b>741.064</b>
<b>5</b>	<b>Financiële baten en lasten</b>	39.974	33.500	39.422
	<u>Resultaat</u>	<u>(29.251)</u>	<u>-</u>	<u>780.486</u>
	<u>Resultaat na belastingen</u>	<u>(29.251)</u>	<u>-</u>	<u>780.486</u>
	<u>Nettoresultaat</u>	<u>(29.251)</u>	<u>-</u>	<u>780.486</u>

## Model C: Kasstroomoverzicht

	2014	2013
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo Baten en Lasten	(69.225)	741.064
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen	439.305	416.054
Mutaties voorzieningen	(40.283)	35.959
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
<b>Vorderingen (-/-)</b>	(70.160)	(72.464)
Schulden	(186.457)	546.122
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties:	73.180	1.666.735
Ontvangen interest	41.583	41.033
<b>Betaalde interest (-/-)</b>	(1.609)	(1.611)
	39.974	39.422
<b><u>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten:</u></b>	<b>113.154</b>	<b>1.706.157</b>
 Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
<b>Investerings in MVA (-/-)</b>	(911.505)	(297.240)
Desinvesteringen in MVA	24.448	-
<b><u>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten:</u></b>	<b>(887.057)</b>	<b>(297.240)</b>
 <b>Overige balansmutaties</b>	(171.164)	-
 <b>Mutatie liquide middelen</b>	(945.067)	1.408.917
Beginstand liquide middelen	4.893.922	3.485.009
Mutatie liquide middelen	(945.067)	1.408.913
<b>Eindstand liquide middelen</b>	<b>3.948.855</b>	<b>4.893.922</b>

**1. Activa****1.2 Materiele vaste activa**

	Cumulatieve aanschafwaarde per 1 januari 2014	Cumulatieve afschrijvingen tot en met 1 januari 2014	Boekwaarde per 1 januari 2014	Mutaties 2014			Cumulatieve aanschafwaarde per 31 december 2014	Cumulatieve afschrijvingen tot en met 31 december 2014	Boekwaarde per 31 december 2014
				Investerings	Des- investerings	Afschrijvingen			
1.2.1									
Gebouwen en terreinen	152.592	38.148	114.444	-	-	7.630	152.592	45.778	106.814
1.2.2									
Inventaris en apparatuur	4.314.722	3.209.243	1.105.479	724.356	21.974	258.213	4.993.814	3.442.985	1.550.829
1.2.3									
Andere vaste bedrijfsmiddelen	2.230.341	1.608.757	621.584	187.150	2.474	173.462	2.398.926	1.768.247	630.679
<b>Materiële vaste activa</b>	<b>6.697.655</b>	<b>4.856.148</b>	<b>1.841.507</b>	<b>911.505</b>	<b>24.448</b>	<b>439.305</b>	<b>7.545.332</b>	<b>5.257.010</b>	<b>2.288.322</b>

Duurzame goederen worden geactiveerd bij een aanschafwaarde boven de € 500,-.

Onder andere vaste bedrijfsmiddelen vallen o.a. de vervoersmiddelen.

De cumulatieve aanschafwaarde en afschrijvingen zijn gecorrigeerd met de inmiddels niet meer aanwezige activa. Voor de inzichtelijkheid is dit verwerkt in de beginpositie.

Indien er investeringen zijn in gebouwen moeten deze afzonderlijk worden toegelicht. Zie hiervoor de jaarrekening 2012.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Gebouwen nieuwbouw	20 jaar
Machines en installaties	15 jaar
Meubilair	10 tot 30 jaar
Leermiddelen	9 jaar
Duurzame apparatuur	5 tot 15 jaar
Inventaris en apparatuur	5 jaar

# Model VV: Voorraden en vorderingen

		31 december 2014	31 december 2013
<b>1.5</b>	<b>Vorderingen</b>		
1.5.1	Debiteuren	277.437	262.949
1.5.2	OCW / EZ	859.882	850.050
1.5.6	Overige overheden	8.748	30.489
1.5.7	Overige vorderingen	235.641	151.777
1.5.8	Overlopende activa	36.350	52.633
	<b><u>Vorderingen</u></b>	<b><u>1.418.058</u></b>	<b><u>1.347.898</u></b>
	Uitsplitsing		
1.5.7.1	<i>Personeel</i>	<i>1.110</i>	<i>-</i>
1.5.7.2	<i>Overige</i>	<i>-</i>	<i>(0)</i>
	<i>Belastingdienst WAO/WIA</i>	<i>-</i>	<i>56.143</i>
	<i>Gemeente Loppersum</i>	<i>7.539</i>	<i>7.539</i>
	<i>Nog te ontvangen rente</i>	<i>32.960</i>	<i>26.444</i>
	<i>Overige nog te ontvangen bedragen</i>	<i>163.776</i>	<i>57.892</i>
	<i>Wachtrekening</i>	<i>-</i>	<i>3.760</i>
	<i>Kentalis</i>	<i>21.505</i>	<i>-</i>
	<i>Vervangingsfonds</i>	<i>8.751</i>	<i>-</i>
	<i>Subtotaal</i>	<i><u>234.531</u></i>	<i><u>151.777</u></i>
<u>1.5.7</u>	<u>Overige vorderingen</u>	<u>235.641</u>	<u>151.777</u>
1.5.8.1	<i>Vooruitbetaalde kosten</i>	<i>36.350</i>	<i>52.633</i>
<u>1.5.8</u>	<u>Overlopende activa</u>	<u>36.350</u>	<u>52.633</u>

## Model EL: Effecten en Liquide middelen

### 1.7 Liquide middelen

		31 december 2014	31 december 2013
1.7.1	Kasmiddelen	910	204
1.7.2	Tegoeden op bank- en girorekeningen	360.981	1.066.857
1.7.3	Spaarrekeningen	3.563.705	3.620.219
1.7.4	Schoolbankrekeningen	<u>23.261</u>	<u>206.642</u>
	<b><u>Liquide middelen</u></b>	<b><u>3.948.857</u></b>	<b><u>4.893.922</u></b>

## Model EV: Eigen vermogen

		Stand per 1 januari 2014	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31 december 2014
2.1.1	Algemene reserve	4.116.065	(85.700)	-	4.030.365
2.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	416.928	67.731	-	484.659
2.1.3	Bestemmingsreserve (privaat)	206.642	(11.281)	(172.100)	23.261
	<b><u>Eigen Vermogen</u></b>	<b>4.739.635</b>	<b>(29.250)</b>	<b>(172.100)</b>	<b>4.538.285</b>
<hr/>					
	Uitsplitsing				
	<i>Algemene reserve</i>	4.116.065	(85.700)	-	4.030.365
<u>2.1.1</u>	<u>Algemene reserve</u>	4.116.065	(85.700)	-	4.030.365
	<i>Resultaat</i>	416.928	67.731	-	484.659
<u>2.1.2</u>	<u>Bestemmingsreserve (publiek)</u>	<b>416.928</b>	<b>67.731</b>	-	<b>484.659</b>
	<i>Afstoten schoolbankrekeningen</i>	206.642	-	(172.100)	34.542
	<i>Resultaat</i>	-	(11.281)	-	(11.281)
<u>2.1.3</u>	<u>Bestemmingsreserve (privaat)</u>	<b>206.642</b>	<b>(11.281)</b>	<b>(172.100)</b>	<b>23.261</b>

## Model VL: Voorzieningen en langlopende schulden

### 2.2 Voorzieningen

		Stand per 1 januari 2014	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie (bij contante waarde)	Stand per 31 december 2014	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar
2.2.1	Personeelsvoorziening	251.724	21.477	28.978	-	-	244.223	30.448	213.775
2.2.3	Overige voorzieningen	531.312	161.300	194.082	-	-	498.530	228.644	269.886
	<b><u>Voorzieningen</u></b>	<b>783.036</b>	<b>182.777</b>	<b>223.060</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>742.753</b>	<b>259.092</b>	<b>483.661</b>

# Model KS: Kortlopende schulden

2.4 Kortlopende schulden			
		31 december 2014	31 december 2013
2.4.3	Crediteuren	191.033	597.514
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	572.111	556.566
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	202.593	216.076
2.4.9	Overige kortlopende schulden	426.407	119.342
2.4.10	Overlopende passiva	982.055	1.071.158
<b>Kortlopende schulden</b>		<b>2.374.199</b>	<b>2.560.656</b>
Uitsplitsing			
2.4.7.1	Loonheffing	488.081	483.653
2.4.7.3	Premies sociale verzekeringen	84.030	72.913
<u>2.4.7</u>	<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>572.111</u>	<u>556.566</u>
2.4.9.2	Overige	-	-
	Accountantskosten	16.219	2.299
	Afrekening exploitatiekosten	33.102	56.331
	Noordkw. schakelklas	12.403	12.403
	Brede scholen	65.957	47.987
	Overig nog te betalen	191.063	322
	Projectsubsidie auditteam	15.716	-
	Picto	25.725	-
	VVF, vervangingspool	66.222	-
	Subtotaal	426.407	119.342
<u>2.4.9</u>	<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u>426.407</u>	<u>119.342</u>
2.4.10.2	Vooruitontv. subs. OCW	519.215	587.088
2.4.10.4	Vooruitontv. termijnen	-	15.000
2.4.10.5	Vakantiegeld en -dagen	459.622	465.477
2.4.10.8	Overige	3.218	3.593
<u>2.4.10</u>	<u>Overlopende passiva</u>	<u>982.055</u>	<u>1.071.158</u>



## Model G: Verantwoording subsidies

G1. VERANTWOORDING VAN SUBSIDIES ZONDER VERREKENINGSCLAUSULE (Regeling ROS art. 13, lid 2 sub a en EL&I regelingen betrekking hebben op de EL&I subsidies)

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing		bedrag toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	Prestatie afgerond
		Datum				
Lerarenbeurs		643735	1-1-2014	5.570	5.570	Nee
Lerarenbeurs		644773	1-1-2014	4.456	4.456	Nee

Jaarrekening 2014 Stg OPO App.dam-Bedum-Delfzijl-Loppersum-Ten Boer

Jaar	Kenmerk	A. Begroten Projectkosten	B. Subsidie toewijzing	C. Projectkosten	D. Subsidie vaststelling	Te verrekenen
		€	€	€	€	€
2009						
2010						
2011						
2012						
2013						

## Model OB: Opgave overheidsbijdragen

<b>3.1</b>	<b>Rijksbijdragen</b>			
		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
3.1.1	Rijksbijdrage OCW/EZ	16.080.574	16.325.903	16.444.287
3.1.2	Overige subsidies OCW/EZ	434.340	599.460	807.474
3.1.4	Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	312.313	-	-
	<b><u>Rijksbijdragen</u></b>	<b>16.827.227</b>	<b>16.925.363</b>	<b>17.251.761</b>
<b>3.2</b>	<b>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</b>			
		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
3.2.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	111.681	41.706	424.555
	<b><u>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</u></b>	<b>111.681</b>	<b>41.706</b>	<b>424.555</b>
	Uitsplitsing			
	<i>Gemeentelijke bijdragen en subsidies</i>	42.548	-	51.499
	<i>Overige overheidsbijdragen</i>	69.133	-	373.056
<b><u>3.2.2</u></b>	<b><u>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</u></b>	<b>111.681</b>	<b>-</b>	<b>424.555</b>

## Model AB: Opgave andere baten

3.5

### Overige baten

		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
3.5.1	Verhuur	19.825	40.351	37.213
3.5.2	Detachering personeel	262.105	158.684	200.976
3.5.6	Overig	182.688	281.900	15.267
	<b><u>Overige baten</u></b>	<b>464.618</b>	<b>480.935</b>	<b>253.456</b>

# Model LA: Opgave van de lasten

## 4 Lasten

### 4.1 Personele lasten

		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
4.1.1	Lonen en salarissen	13.836.939	13.513.372	13.571.444
4.1.2	Overige personele lasten	1.419.414	1.577.650	1.529.249
4.1.3	Af: Uitkeringen	885.041	760.000	871.270
	<b><u>Personele lasten</u></b>	<b>14.371.312</b>	<b>14.331.022</b>	<b>14.229.423</b>
	Uitsplitsing			
4.1.1.1	<i>Brutolonen en salarissen</i>	10.125.888	13.513.372	9.922.710
4.1.1.2	<i>Sociale lasten</i>	2.289.711	-	2.137.603
4.1.1.3	<i>Pensioenpremies</i>	1.421.340	-	1.511.131
	<b><u>Lonen en salarissen</u></b>	<b>13.836.939</b>	<b>13.513.372</b>	<b>13.571.444</b>
4.1.2.1	<i>dotaties voorzieningen</i>	21.477	15.000	24.414
4.1.2.2	<i>personeel niet in loondienst</i>	795.015	670.200	894.991
4.1.2.3	<i>overige</i>	602.922	892.450	609.844
	<b><u>Overige personele lasten</u></b>	<b>1.419.414</b>	<b>1.577.650</b>	<b>1.529.249</b>

### 4.2 Afschrijvingslasten

		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
4.2.2	Materiële vaste activa	439.305	462.404	394.630
	<b><u>Afschrijvingslasten</u></b>	<b>439.305</b>	<b>462.404</b>	<b>394.630</b>

		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
4.3.1	Huur	45.160	74.778	74.397
4.3.3	Onderhoud	170.591	167.903	155.778
4.3.4	Energie en water	369.180	246.851	232.986
4.3.5	Schoonmaakkosten	318.828	346.597	302.569
4.3.6	Heffingen	39.361	42.687	44.910
4.3.7	Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen	161.300	161.301	187.011
4.3.8	Overige huisvestingslasten	217.142	235.838	226.723
	<b>Huisvestingslasten</b>	<b>1.321.562</b>	<b>1.275.955</b>	<b>1.224.374</b>

## 4.4

## Overige lasten

		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	480.181	455.250	423.230
4.4.2	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	713.446	813.038	721.312
4.4.4	Overig	146.945	143.835	195.739
	<b>Overige lasten</b>	<b>1.340.572</b>	<b>1.412.123</b>	<b>1.340.281</b>
	Uitsplitsing			
	<i>Administratie- en beheerslasten</i>	<i>307.717</i>	<i>310.479</i>	<i>285.542</i>
	<i>Accountantskosten</i>	<i>23.600</i>	<i>23.600</i>	<i>20.056</i>
	<i>Overige administratie en beheer</i>	<i>148.864</i>	<i>121.171</i>	<i>117.632</i>
<u>4.4.1</u>	<u>Administratie- en beheerslasten</u>	<u>480.181</u>	<u>455.250</u>	<u>423.230</u>
	<i>Bibliotheek/mediatheek</i>	<i>10.806</i>	<i>6.800</i>	<i>4.830</i>
	<i>Reproductiekosten</i>	<i>153.273</i>	<i>157.650</i>	<i>181.814</i>
	<i>Overige leermiddelen</i>	<i>231.718</i>	<i>309.190</i>	<i>245.738</i>
	<i>Overige inventaris, apparatuur en leermiddelen</i>	<i>317.649</i>	<i>339.398</i>	<i>288.930</i>
<u>4.4.2</u>	<u>Inventaris, apparatuur en leermiddelen</u>	<u>713.446</u>	<u>813.038</u>	<u>721.312</u>
	<i>Representatiekosten</i>	<i>1.692</i>	<i>1.500</i>	<i>1.542</i>
	<i>Excursies/werkweek</i>	<i>2.504</i>	<i>5.400</i>	<i>3.459</i>
	<i>Contributies</i>	<i>20.418</i>	<i>24.000</i>	<i>21.093</i>
	<i>Medezeggenschapsraad</i>	<i>9.147</i>	<i>16.387</i>	<i>5.827</i>
	<i>Verzekeringen</i>	<i>4.811</i>	<i>6.000</i>	<i>4.376</i>
	<i>Overige lasten</i>	<i>83.925</i>	<i>90.548</i>	<i>138.017</i>
	<i>Bijzondere lasten</i>	<i>24.448</i>	<i>-</i>	<i>21.425</i>
<u>4.4.4</u>	<u>Overig</u>	<u>146.945</u>	<u>143.835</u>	<u>195.739</u>

## Model FB: Financiële baten en lasten

### 5 Financiële baten en lasten

		Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
5.1	Rentebaten	41.583	35.000	41.033
5.5	Rentelasten (-/-)	(1.609)	(1.500)	(1.611)
	<b><u>Financiële baten en lasten</u></b>	<b>39.974</b>	<b>33.500</b>	<b>39.422</b>



## Model E: Overzicht verbonden partijen

Het bestuur is niet verbonden met andere partijen.

# WNT: Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi publieke sector

## 4.1: Vermelding bezoldiging topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen

### Vermelding topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen 1 (vermelding alle bestuurders met dienstbetrekking)

Naam	Voor- zitter j / n	Ingang dienst- verband	Einde dienst- verband	Omvang dienst- verband in FTE	Beloning €	Belastbare onkosten- vergoeding €	Voorzieningen beloning op termijn €	Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband €	Motivering overschrijding norm en andere toelichtingen
Dhr. D. Henderickse	N				1	78.211	-	12.738	-
Mevr. L. Korteweg	N				1	71.484	-	11.617	-

### Vermelding topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen 2 (vermelding alle bestuurders zonder dienstbetrekking)

Naam	Voor- zitter j / n	Ingang dienst- verband	Einde dienst- verband	Omvang dienst- verband in FTE	Beloning €	Belastbare onkosten- vergoeding €	Voorzieningen beloning op termijn €	Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband €	Motivering overschrijding norm en andere toelichtingen
------	-----------------------	---------------------------	--------------------------	--	---------------	---	--	--	---

### Vermelding toezichthouders (lid van het hoogste toezichthoudend orgaan)

Functie of functies	Naam	Voor- zitter j / n	Ingang dienst- verband	Einde dienst- verband	Beloning €	Belastbare onkosten- vergoeding €	Voorzieningen beloning op termijn €	Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband €	Motivering overschrijding norm en andere toelichtingen
Voorzitter	A. Moerman	J				1.500			
Lid	C. van Aken	N				1.500			
Lid	Y. Beishuizen	N				1.500			
Lid	S. Braakman	N				875			
Lid	A. Flikkema	N				1.500			
Lid	J. Poortvliet	N				1.500			
Lid	A. Reitsma	N				875			

#### 4.2: Vermelding gegevens van eenieder van wie de bezoldiging de WNT-norm te boven gaat

Vermelding niet-topfunctionarissen (andere functionarissen van wie de bezoldiging c.q. de ontslagvergoeding de norm overschrijdt)

Functie of functies	Ingang dienst- verband	Einde dienst- verband	Omvang dienst- verband in FTE	Beloning €	Belastbare onkosten- vergoeding €	Voorzieningen beloning op termijn €	Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband €	Motivering overschrijding norm en andere toelichtingen
---------------------	---------------------------	--------------------------	--	---------------	---	---	--	---

Vermelding niet-topfunctionarissen (zelfde als hierboven, maar dan over het voorgaande verslagjaar)

Functie of functies	Ingang dienst- verband	Einde dienst- verband	Omvang dienst- verband in FTE	Beloning €	Belastbare onkosten- vergoeding €	Voorzieningen beloning op termijn €	Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband €	Motivering overschrijding norm en andere toelichtingen
---------------------	---------------------------	--------------------------	--	---------------	---	---	--	---

## **Niet uit de balans blijkende verplichtingen**

Het bestuur heeft geen "niet uit de balans blijkende verplichtingen".

## Overige gegevens

### Bestemming van het resultaat

Vanuit de statuten zijn geen nadere bepalingen opgenomen met betrekking tot de bestemming van het resultaat.

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

#### Resultaat 2014

€	(85.700)	wordt onttrokken aan de algemene reserve
€	67.731	wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve publiek
€	(11.281)	wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve privaat

€	(29.250)	totaal resultaatverdeling
---	----------	---------------------------

## Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

## Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Bovenschools management/College van bestuur:

- D. Henderickse

- L. Korteweg

- A. Moerman

- C. van Aken

- Y. Beishuizen

- S. Braakman

- A. Flikkema

- J. Poortvliet

- A. Reitsema

Datum vaststelling jaarrekening:            [datum]





# Gegevens over de rechtspersoon

## Algemene gegevens

Bestuursnummer	41574
Naam instelling	Stg OPO App.dam-Bedum-Delfzijl-Loppersum-Ten Boer
Adres	Wijmersweg 43, 9919 BJ Loppersum
Postadres	Postbus 5
Postcode	9919 ZG
Plaats	Loppersum
Telefoon	0596-583320
Fax	0596-571717
E-mailadres	<a href="mailto:onderwijsbureau@marenland.org">onderwijsbureau@marenland.org</a>
Website	<a href="http://www.marenland.org">www.marenland.org</a>
Contactpersoon	de heer D.H. Henderikse
Telefoon	0596-583320
Fax	0596-571717
E-mailadres	<a href="mailto:d.henderikse@marenland.org">d.henderikse@marenland.org</a>

			Aantal leerlingen		
			Sector	2014	2013
BRIN-nummers	08DF	O.B.S. De Huifkar	PO	249	250
	08DF01	O.B.S. De Huifkar Woltersum	PO	42	48
	08IB	O.B.S. Togtemaarschool	PO	248	275
	08UD	O.B.S. De Wilster	PO	121	128
	09DP	O.B.S. Garmerwolde	PO	40	37
	09IJ	O.b.S. De Munte	PO	63	66
	09ZM	O.B.S. De Lessenaar	PO	0	28
	10DR	O.B.S. De Iemerkorf	PO	0	124
	10DS	O.B.S. R.A. Venhuisschool	PO	59	60
	10DX	O.B.S. De Waarborg	PO	100	97
	10VH	O.B.S. Jan Ligthart	PO	354	357
	10VL	O.B.S. De Woldridders	PO	73	62
	11UY	O.B.S. Jan Nieuwenhuyzen	PO	242	119
	13XU	Bs Noorderbreedte	PO	190	230
	14BD	O.B.S. Jan Ligthart	PO	100	103
	14EG	O.B.S. Tasveld	PO	103	109
	14XX	O.D.B.S. Ripperdaborg	PO	0	46
	15EM	O.B.S. Meedhuizen	PO	60	61
	15HW	O.B.S. De Garven	PO	134	136
	15KQ	O.B.S. Het Zigt	PO	119	120
	18IZ	O.B.S. Abt Emo	PO	28	27
	18KT	O.B.S. De Bongerd	PO	58	59
	18LH	O.B.S. Fiepko Coolman	PO	70	66
	18MW	Obs Hiliglo	PO	87	81
	18OL	O.B.S. De Zandplaat	PO	34	32
	19JK	O.B.S. Prinses Beatrix	PO	90	84
	19JK01	O.B.S. Wilgenstee	PO	85	88
	19KX	O.B.S. Wirdumerdraaischool	PO	45	47