

**Uitvoeringsprogramma
Toezicht & Handhaving
2014**

Vastgesteld door het college van burgemeester & wethouders
van de gemeente De Marne op

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
1.1. Omgevingsdienst Groningen.....	3
1.2. Handhavingsbeleid.....	3
1.3. Sanctiestrategie	3
1.4. Kwaliteitseisen toezicht en handhaving	4
1.5. Leeswijzer	4
2. Toezicht- en handhavingscapaciteit	5
3. Algemene handhavingstaken	6
4. Bouwen, slopen, brandveiligheid en ruimtelijke ordening	6
4.1. Prioriteiten bouwen, slopen en ruimtelijke ordening	7
4.2. Prioriteiten brandveiligheid.....	8
4.3. Uitvoering en speerpunten 2014	10
4.4. Benodigde inzet 2014	11
5. Milieu.....	12
5.1. Prioriteiten milieu	12
5.2. Uitvoering en speerpunten 2014	15
5.3. Benodigde inzet 2014	16
6. APV en bijzondere wetten	17
6.1. Prioriteiten APV en bijzondere wetten	17
6.3. Uitvoering en speerpunten 2014	21
6.4. Benodigde inzet 2014	22

1. Inleiding

Voor u ligt het Uitvoeringsprogramma integrale handhaving 2014 (HUP 2014). In dit programma zijn de handhavingsactiviteiten opgenomen ten aanzien van bouwen, slopen, brandveiligheid, ruimtelijke ordening, milieu, APV en bijzondere wetten. Het HUP 2014 draagt bij aan het bereiken van doelstelling 2 uit de Programmabegroting 2014 voor het beleidsprogramma Leefomgeving:

Doelstelling 2: Burgers kunnen bij hun initiatieven met ruimtelijke consequenties rekenen op adequate vergunningverlening, waarbij waarden als snelheid, duidelijkheid en rechtsgelijkheid leidend zijn.

De in dit HUP gestelde prioriteiten gelden voor de periode van 1 november 2013 tot en met 31 december 2014. Er is dit jaar voor de ingangsdatum van 1 november gekozen omdat vanaf deze datum de handhavingstaken grotendeels door de Omgevingsdienst Groningen (ODG) worden uitgevoerd. Het Uitvoeringsprogramma vormt het kader voor de door de ODG uit te voeren taken. Meer informatie over de ODG vindt u in paragraaf 1.1. In dit Uitvoeringsprogramma wordt gemakshalve gesproken over de uitvoering in 2014; hieronder wordt bovengenoemde periode verstaan. Het jaarverslag zal ook bovengenoemde periode omvatten. Dit betekent dat het jaarverslag 2013 gaat over de periode januari tot en met oktober en het jaarverslag 2014 over de periode november 2013 tot en met december 2014.

1.1. Omgevingsdienst Groningen

Met ingang van 1 november 2013 voert de Omgevingsdienst Groningen voor De Marne de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken (VTH) uit. Voor De Marne betekent dit dat deze taken niet meer binnen de gemeente worden uitgevoerd, maar extern in de ODG. De ODG heeft voor een aantal taken een gemandateerde bevoegdheid gekregen; het college van burgemeester en wethouders van de Marne blijft echter het bevoegde gezag.

1.2. Handhavingsbeleid

In november 2011 is het handhavingsbeleidsplan Omgevingsrecht 2011-2015 voor de BMW-gemeenten door de raad vastgesteld. In dit beleid is opgenomen hoe de gemeente de handhavingstaken zodanig vorm kan geven zodat een optimaal resultaat kan worden gehaald. Handhaving dient dus bij te dragen aan een veilige en leefbare gemeente. Echter, handhaving vraagt wel keuzes. Het is namelijk ondoenlijk om alle regels, wetten en verordeningen naar de letter van de wet te handhaven. Het is niet altijd wenselijk om handhavend op te treden en bovendien is ook de capaciteit onvoldoende om tegen iedere overtreding op te treden. Het is daarom van belang om de risico's te analyseren en prioriteiten te stellen. Daarvoor is het handhavingsbeleidsplan opgesteld. In het beleidsplan worden de verschillende toezicht- en handhavingstaken op het gebied van bouw, sloop en ruimtelijke ordening, milieu, brandveiligheid en de Algemene Plaatselijke Verordening beoordeeld op risico's en hoe hieruit prioriteiten kunnen worden gesteld. Het beleidsplan biedt een gestructureerd afwegingskader en tevens flexibiliteit om rekening te houden met eigen gemeentelijke afwegingen zoals afwegingen in het kader van de weegfactoren (ter vaststelling van de prioriteiten). Weegfactoren kunnen daarom nog per gemeente verschillen. Elke gemeente stelt daarom afzonderlijk, jaarlijks een integraal handhavingsuitvoeringsprogramma vast. In het handhavingsuitvoeringsprogramma kan gestuurd worden op de prioriteit en de in te zetten capaciteit. Het Handhavingsbeleidsplan Omgevingsrecht zal daarbij als basis dienen.

1.3. Sanctiestrategie

Voor 2014 geldt de drie-staps sanctiestrategie zoals deze is vastgesteld in het Handhavingsbeleidsplan Omgevingsrecht 2011-2015. Dit houdt in dat gemeente De Marne eerst de overtreder informeert en een termijn stelt, vervolgens wordt een waarschuwing gedaan met wederom een termijn. Bij voortdurende overtreding worden bestuurlijke en/of strafrechtelijke instrumenten

ingezet. Er kan van het stappenschema worden afgeweken indien sprake is van acuut gevaar of grove nalatigheid.

1.4. Kwaliteitseisen toezicht en handhaving

Met de invoering van de Wabo zijn in het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Regeling omgevingsrecht (Mor) kwaliteitseisen opgenomen waaraan het handhavingproces op beleids- en strategisch niveau moet voldoen. De beleidscyclus van het programmatisch handhaven zoals is vastgesteld in het handhavingsbeleidsplan Omgevingsrecht 2011-2015 BMW-gemeenten voldoet aan de kwaliteitseisen. Deze cyclus is weergegeven in het figuur hiernaast van de 'dubbele regelkring'.

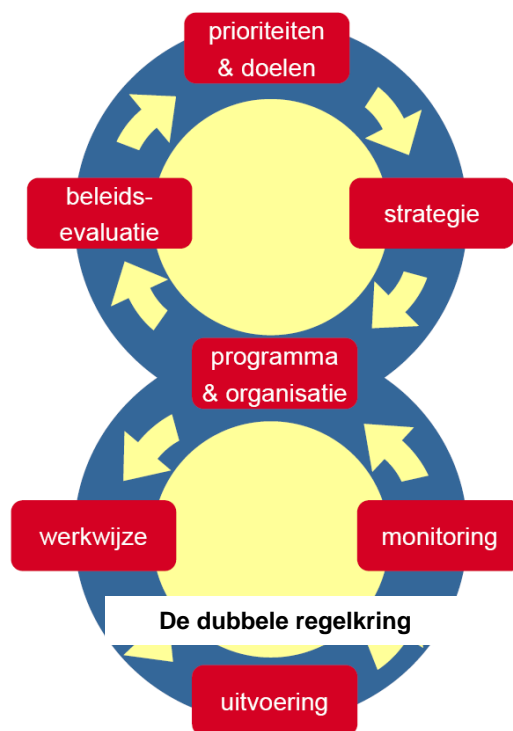
Voor de uitvoeringsorganisatie schrijft het Bor voor dat de personen die omgevingsvergunningen verlenen voor het in gebruik hebben van een inrichting Wet milieubeheer niet tevens belast mogen worden met het toezicht en de handhaving op de naleving van deze omgevingsvergunningen. Voor het uitvoeren van toezicht op de naleving van omgevingsvergunningen voor de activiteiten bouwen en slopen is de functiescheiding niet vereist. Om de objectiviteit van toezicht en handhaving te borgen kiest gemeente De Marne er voor om de functiescheiding ook voor de activiteiten bouwen, slopen, strijdig gebruik van het bestemmingsplan te laten gelden.

1.5. Leeswijzer

In hoofdstuk 2 wordt een beschrijving gegeven van de totale personele inzet voor de handhavingstaken voor het jaar 2014. Vervolgens wordt het HUP in vier onderdelen neergezet:

- onderdeel 1 algemene handhavingstaken
- onderdeel 2 bouwen, slopen, brandveiligheid en ruimtelijke ordening
- onderdeel 3 milieu
- onderdeel 4 APV en bijzondere wetten.

Deze onderdelen vindt u in respectievelijk de hoofdstukken 3, 4, 5 en 6.



2. Toezicht- en handhavingscapaciteit

In dit HUP worden de volgende integrale handhavingstaken behandeld:

- Bouwen, slopen, ruimtelijke ordening en milieu. Uitgevoerd door Omgevingsdienst;
- Brandveiligheid.
- APV en bijzondere wetten.
- Toezicht op evenementenvergunningen. Uitgevoerd door de vrijwillige brandweer Veiligheidsregio

Personele inzet 2014	Fte
Regie Toezicht en Handhaving	0,1
Beleid en uitvoeringsprogramma toezicht en Handhaving	0,05
Frontoffice handhaving en klachten	0,05
Toezicht Wabo-taken Woningwet, RO, sloop en APV-vergunningen	0,9
Toezicht Wabo-taken Woningwet en omgevingsvergunningsvrij bouwen	0,1
Juridisch medewerker handhaving	0,65
Toezicht Wabo-taken Wet milieubeheer en bodem	0,55
Toezicht en handhaving ad hoc inzet	0,35
Toezicht gebruiksvergunningen en –meldingen	0,5
Toezicht brandveiligheid nieuwbouw	0,05
Toezicht evenementenvergunningen vrijwillige brandweer	0,15
Totaal inzet toezicht en handhaving	3,4

Toelichting kleur:

Uitvoering door:
Gemeente
Omgevingsdienst
Brandweer

Uitvoering handhavingstaken

Voor de uitvoering van de handhavingstaken is uitgegaan van de personele capaciteit die afgelopen twee jaar is ingezet op de genoemde onderdelen. Met de komst van de ODG is een groot gedeelte van het takenpakket overgeheveld naar de ODG. De Omgevingsdienst en Regiobrandweer moeten nog afspraken maken over de uitvoering van brandpreventieve taken in de nabije toekomst. In bovenstaand schema is ervan uitgegaan dat deze taken bij de brandweer blijven; dit is nog onzeker. Het is niet mogelijk om alle handhavingstaken volledig uit te voeren. Er worden keuzes gemaakt op basis van de gegeven weegfactoren uit het Handhavingsbeleid Omgevingsrecht 2011-2015 en de daaraan verbonden risicoanalyses. Deze worden in de hoofdstukken 4, 5 en 6 verder uitgewerkt.

3. Algemene handhavingstaken

Om uitvoering te geven aan alle in dit HUP opgenomen taken, zijn er een aantal taken die vallen onder de algemene handhavingstaken. De algemene taken voor 2014 zijn als volgt:

Taak	Inzet in uren
Regie toezicht en handhaving	150
Beleid, uitvoeringsprogramma en jaarverslag Toezicht en Handhaving	80
Totaal	230

Inzet capaciteit 2014

	Inzet in uren
Gemeente	230
Omgevingsdienst	0
Brandweer	0
Totaal inzet	230

4. Bouwen, slopen, brandveiligheid en ruimtelijke ordening

Als basis voor het uitvoeringsprogramma worden de prioriteitenstelling uit het handhavingsbeleid en de aanbevelingen uit het handhavingsjaarverslag 2012 en constatering in 2013:

1. Blijven inzetten op preventief toezicht. Het toezicht bij het uitzetten van de kavel, het storten van de fundering en het opgaand werk is van groot belang. Hiermee worden overtredingen in de beginfase geconstateerd en kunnen eenvoudig worden hersteld.
2. Het toezicht op illegale bouwwerken jaarlijks uitvoeren door middel van luchtfotovergelijking;
3. Meer aandacht voor problemen rond verkrotting; alert hierop zijn bij toezicht en beleid hiervoor formuleren door middel van excessenregeling voor welstand.
4. In 2013 is geconstateerd dat het aantal meldingen van mogelijke gevallen van permanente bewoning van recreatiewoningen toeneemt. In 2013 is hier een handhavingsstrategie voor opgesteld en is een inventarisatie uitgevoerd (administratieve controle). De mogelijke gevallen van permanente bewoning worden in 2014 verder afgehandeld volgens de handhavingsstrategie.

De toezicht- en handhavingstaken voor het onderdeel bouwen, slopen, brandveiligheid en ruimtelijke ordening richten zich op het naleven van de volgende wet- en regelgeving:

- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)
- Besluit omgevingsrecht (Bor)
- Bouwbesluit
- Bouwverordening
- Woningwet
- Wet op de ruimtelijke ordening
- Monumentenwet
- Asbestverwijderingsbesluit

4.1. Prioriteiten bouwen, slopen en ruimtelijke ordening

Op basis van de in het handhavingsbeleid vastgestelde weegfactoren voor fysieke veiligheid, hinder, leefbaarheid, volksgezondheid en duurzaamheid is er een probleemanalyse gemaakt voor het onderdeel bouwen, slopen en ruimtelijke ordening. De probleemanalyse heeft geleid tot de volgende risicoanalyse aangegeven in figuur 4.1.

Figuur 4.1. Risicoanalyse bouwen, slopen en ruimtelijke ordening.

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	30	50,0	punten
II	GROOT RISICO	20	30,0	punten
III	BEPERKT RISICO	15	20,0	punten
IV	KLEIN RISICO	10	15,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	10,0	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
B16	Illegale bouw	6,0	7,2	43,3	I
B18	Illegale sloop	7,3	5,3	39,0	I
B02	Wonen Cat. I < 50.000	5,0	6,5	32,7	I
B13	Slopmelding	6,7	4,2	28,4	II
B09	Bedrijf Cat. III >500.000	7,3	3,2	23,3	II
B19	Illegale werken	5,3	4,2	22,5	II
B08	Bedrijf Cat. II 50.000. - 500.000	6,2	3,6	22,5	II
B15	Monumentenbescherming	7,0	3,2	22,1	II
B03	Wonen Cat. II 50.000 - 500.000	5,8	3,8	21,9	II
B17	Illegaal gebruik overig	4,8	4,5	21,4	II
B12	Sloopvergunningen	6,3	3,4	21,1	II
B04	Wonen Cat. III > 500.000	6,2	3,3	20,2	II
B06	Publiek Cat. II+III >100.000	6,9	2,9	20,1	II
B14	Aanlegvergunning	4,9	3,9	19,3	III
B10	Overig Cat. I+II+III	5,2	3,5	18,1	III
B07	Bedrijf Cat. I < 50.000	4,9	3,5	17,1	III
B20	Illegaal gebruik recreatiewoningen	4,4	3,7	16,5	III
B05	Publiek Cat. I < 50.000	5,5	3,0	16,5	III
B11	Vergunningsvrije bouwwerken	3,4	4,4	14,9	IV
B01	Wonen Cat. I Dakkapel	3,8	3,9	14,8	IV
B21	Illegale reclame	3,4	4,3	14,5	IV

De risico's zijn vertaald in drie prioriteiten: hoog, gemiddeld en laag.

Hoge prioriteit 1

Bij een hoge prioriteit zal actief worden gehandhaafd. Dit betekent dat er zo snel mogelijk wordt gecontroleerd en waar nodig direct wordt opgetreden. In deze categorie kunnen ook zaken voorkomen die ondanks een goede naleving wel een groot effect hebben op met name fysieke veiligheid. De volgende zaken hebben een hoge prioriteit:

- Bouwen van gebouwen zonder omgevingsvergunning (illegale bouw)
- Slopen zonder melding of omgevingsvergunning (illegale sloop)
- Sloopwerkzaamheden verwijderen asbest met melding of omgevingsvergunning
- Controleren van omgevingsvergunning categorie bedrijven bouwkosten hoger dan € 50.000,-

- Controleren van omgevingsvergunning categorie verblijfsgebouwen, appartementen, horeca, winkels en maatschappelijke gebouwen bouwkosten hoger dan € 50.000,-

Gemiddelde prioriteit 2

Als het effectrisico laag is, maar de naleving slecht dan geldt de gemiddelde prioriteit. De controle vindt plaats aan de hand van de verleende vergunningen. Omdat het risico laag is hoeft er niet direct opgetreden te worden. Ook is de inspectiediepgang op verleende vergunningen lager. Het gaat dan om uitsluitend een visuele controle. De volgende zaken hebben een gemiddelde prioriteit:

- Controleren van omgevingsvergunningen voor categorie woningen
- Controleren van omgevingsvergunning categorie bedrijven bouwkosten lager dan € 50.000,-.
- Controleren van omgevingsvergunning categorie verblijfsgebouwen, appartementen, horeca, winkels en maatschappelijke gebouwen bouwkosten lager dan € 50.000,-
- Sloopwerkzaamheden verwijderen asbest met melding of omgevingsvergunning
- Bouwen van bouwwerken geen gebouw zijnde zonder omgevingsvergunning (illegale bouw)
- Monumentenbescherming
- Gebruik van gronden in strijd met een bestemmingsplan zonder omgevingsvergunning (illegaal gebruik)
- Permanente bewoning recreatiewoningen (illegaal gebruik)

Lage prioriteit 3

Bij een laag effectrisico en een laag naleeftekort geldt de lage prioriteit. Dit houdt in dat toezicht en handhaving enkel op basis van externe signalen (klachten) of op een projectmatige manier plaatsvindt. De volgende zaken hebben een lage prioriteit:

- Controleren van omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken bepaald in bestemmingsplan (waaronder aanlegvergunningen)
- Plaatsen reclame-uitingen zonder omgevingsvergunning (illegale reclame)
- Toetsing bouwbesluit op vergunningsvrije gebouwen en bouwwerken
- Plaatsen tijdelijke bouwwerken zonder omgevingsvergunning of melding

4.2. Prioriteiten brandveiligheid

Op basis van de in het handhavingsbeleid vastgestelde weegfactoren voor fysieke veiligheid en hinder/leefbaarheid is er een probleemanalyse gemaakt voor het onderdeel brandveiligheid. Het risico bij brand is vooral gebaseerd op de zelfredzaamheid van de in het gebouw aanwezige personen, of er wel of niet een slaapfunctie is, het aantal personen en de bekendheid van het gebouw bij de brandweer. Daarnaast is bij hinder/leefbaarheid het gevaar voor belendingen van belang. Horeca scoort bijvoorbeeld slecht op de bekendheid van het gebouw bij de brandweer, maar de aanwezigen zijn over het algemeen redelijk zelfredzaam. Bij kindercentra en verzorgingshuizen is dat juist andersom. Bij deze analyse is een weging toegepast, waarbij fysieke veiligheid 85% van de score voor zijn rekening neemt. De probleemanalyse heeft geleid tot de volgende risicoanalyse aangegeven in figuur 4.2.

Figuur 4.2. Risicoanalyse brandveiligheid

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	7	7,7	punten
II	GROOT RISICO	6	7,0	punten
III	BEPERKT RISICO	5	6,0	punten
IV	KLEIN RISICO	4	5,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	4,0	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen
PG006	Kindercentra / peuterspeelzalen	7,7	0,0	7,7	I	4
PG004	Verpleeg- en verzorgthuizen	7,4	0,0	7,4	I	2
PG015	Diverse logiesgebouwen	7,1	0,0	7,1	I	8
PG009	Hotels	7,1	0,0	7,1	I	7
PG020	Diverse (te)huizen	7,1	0,0	7,1	I	1
PG002	Horeca	6,5	0,0	6,5	II	20
PG012	Basisscholen	6,1	0,0	6,1	II	12
PG019	Musea / bibliotheek	4,3	0,0	4,3	IV	4
PG017	Winkelgebouwen	4,1	0,0	4,1	IV	3
PG014	Buurthuizen / ontmoetingsgebied (dorpshuizen, jeugdsozen, kerken)	4,0	0,0	4,0	IV	47
PG010	Tentoonstelling	4,0	0,0	4,0	IV	4
PG016	Sporthal, zwembad en stadion	3,8	0,0	3,8	V	9
PG018	Kantoorgebouwen	3,8	0,0	3,8	V	2
PG013	Voortgezet onderwijs / universiteit	3,7	0,0	3,7	V	1
PG022	Fabrieken, loodsen e.d.	3,4	0,0	3,4	V	5

Voor brandveiligheid is in het handhavingsbeleid aangegeven dat de focus ligt op de controle en handhaving van gebruiksvergunningen en -meldingen in het kader van brandveilig gebruik van gebouwen en inrichtingen. Gemeente De Marne hanteerde in de afgelopen jaren voor alle voor veilig gebruik vergunningplichtige en –meldingplichtige gebouwen en inrichtingen een controlefrequentie van één keer per jaar. Uit ervaring blijkt dat deze frequentie voldoende is om onveilige situaties te constateren en te verhelpen. Ook blijkt uit ervaring dat er bijna altijd sprake is van tekortkomingen en gebreken tijdens de brandveiligheidscontroles. Om deze reden wordt bij de prioritering geen rekening gehouden met het naleefgedrag. Zo zou bij zeer goed naleefgedrag een controle bij een verzorgingstehuis kunnen vervallen, maar dat is niet de doelstelling van de brandweer. Brandveiligheid valt daarmee onder de categorie hoge prioriteit.

Voor het jaar 2014 worden alle voor veilig gebruik vergunningplichtige en –meldingplichtige gebouwen en inrichtingen gecontroleerd. Ook gaat de brandweer mee met de oplevercontroles van nieuwe bouwwerken en verbouwingen wanneer het gaat om voor veilig gebruik vergunningplichtige en –meldingplichtige gebouwen en inrichtingen.

4.3. Uitvoering en speerpunten 2014

Uitvoering aanbevelingen jaarverslag 2012 en constatering 2013

De aanbevelingen uit het jaarverslag 2012 worden als volgt meegenomen in het HUP 2014:

1. *Preventief toezicht*

Door vier keer per jaar alle dorpen te bezoeken en de omgevingsvergunningen bouw te controleren wordt het preventief toezicht voldoende uitgevoerd.

2. *Toezicht op illegale bouwwerken*

Door de invoering van de BAG-registratie is een nieuwe werkwijze ontstaan. Doormiddel van fotovergelijking worden jaarlijks nieuwe onbekende bouwwerken geconstateerd. Deze bouwwerken zijn of illegaal of omgevingsvergunningsvrij. Al deze bouwwerken worden getoetst aan de regelgeving. Voor vergunningsvrije bouwwerken geldt dat deze moeten worden getoetst op naleving van het Bouwbesluit. Vanuit toezicht worden hier circa 150 uren op ingezet.

3. *Verkrotting:* Meer aandacht voor problemen rond verkrotting; alert hierop zijn bij toezicht en beleid hiervoor formuleren door middel van excessenregeling voor welstand.

4. *Permanente bewoning recreatiewoningen*

De mogelijke gevallen van permanente bewoning worden in 2014 verder afgehandeld volgens de daarvoor opgestelde handhavingsstrategie.

Uitvoering projecten

In 2014 worden geen specifieke projecten uitgevoerd.

Uitvoering prioriteiten

De aangewezen zaken met een hoge en gemiddelde prioriteit onder paragraaf 4.1. en 4.2 worden meegenomen in de uitvoeringsplanning. De zaken met een lage prioriteit kunnen op een projectmatige manier uitgevoerd worden. Naar aanleiding van de aanbeveling uit het jaarverslag 2012 wordt daarom het toezicht op de omgevingsvergunningsvrije bouwwerken als speerpunt aangewezen. Dit houdt in dat er op de overige aangewezen zaken met een lage prioriteit geen inzet plaatsvindt.

Uitvoering handhavingsverzoeken en klachten

Handhavingsverzoeken en klachten worden altijd behandeld. Wel wordt de snelheid van een controlebezoek ingepland aan de hand van het effectrisico voor de betreffende zaak.

Uitvoering bouwinspecties

Bouwinspecties worden conform het landelijke aanbevolen integraal toezichtsprotocol uitgevoerd. Bij casco en eindcontrole wordt het toezicht integraal uitgevoerd met een medewerker van de brandweer. Wanneer het gaat om een milieu-inrichting gaat tevens een toezichthouder milieu mee.

4.4. Benodigde inzet 2014

Prioriteit	Product:	Inzet in uren		
		verwacht aantal	inzet per controle/zaak	totaal inzet u/j
1	Omgevingsvergunning bouwen: Elk kwartaal per dorp toezichtronde op verleende vergunningen.	400	1	400
	100% toezicht bij uitzetten kavel			
	100% Toezicht bij storten fundering			
	100% Toezicht bij opgaand werk			
	Toeziht na gereedmelding	130	3	390
	Bestuurlijke handhaving	20	8	160
	Toeziht handhavingszaken	20	2,5	50
	Intrekken omgevingsvergunningen bouwen	25	1	25
3	Aangewezen speerpunt 2014: Toeziht op naleving Bouwbesluit voor omgevingsvergunningvrije bouwwerken	80	0,8	64
	Bestuurlijke handhaving	5	8	40
	Toeziht handhavingszaken	5	2	10
2	Strijdig gebruik bestemmingsplan			
	Bestuurlijke handhaving	20	8	160
	Toeziht handhavingszaken	20	1,5	30
2	Aangewezen speerpunt 2014: Permanente bewoning recreatiewoningen			
	Toeziht handhavingszaken			160
	Bestuurlijke handhaving	10	12	120
1	Toeziht op omgevingsvergunning en melding voor brandveilig gebruik van bouwwerken: het toeziht wordt uitgevoerd door de brandweer.	126	5,5	693
	Bestuurlijke handhaving	3	5	15
	Toeziht handhavingszaken	3	2	6
1	Toeziht op naleving melding- en vergunningplicht sloopwerkzaamheden voor slopen en verwijderen van asbest	30	1,5	45
	Bestuurlijke handhaving	5	8	40
	Toeziht op handhavingszaken	5	1	5
2	Toeziht monumentenbescherming			
	Bestuurlijke handhaving	2	8	16
	Toeziht handhavingszaken	2	2	4
	Toeziht klachten illegale bouw, illegaal gebruik, illegale sloop, verloedering panden	20	2,5	50
	Totaal inzet u/j			2483

Inzet capaciteit 2014

	Inzet in uren
Gemeente	0
Omgevingsdienst	1784
Brandweer	699
Totaal inzet	2483

5. Milieu

Als basis voor de uitvoeringstaken milieu worden de prioriteitenstelling uit het handhavingsbeleid en de aanbevelingen uit het handhavingsjaarverslag 2012 gebruikt. Vanuit het jaarverslag 2012 is de volgende aanbeveling actueel:

- Blijven inzetten op de termijnbewaking voor hercontroles;

De toezicht- en handhavingstaken voor het onderdeel milieu richten zich op het naleven van de volgende wet- en regelgeving:

- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)
- Besluit omgevingsrecht (Bor)
- Regeling omgevingsrecht (Mor)
- Wet milieubeheer
- Activiteitenbesluit, Besluit landbouw milieubeheer en overige Amvb's
- Wet bodembescherming
- Besluit bodemkwaliteit

5.1. Prioriteiten milieu

De probleemanalyse voor milieuzaken heeft geleid tot een risicoanalyse weergegeven in figuur 5.1. Hierin zijn alle milieu inrichtingen opgenomen waarvoor de gemeente bevoegd gezag is. In de risicoanalyse is het aspect naleefgedrag niet meegenomen. Veiligheidsrisico's en de vastgestelde weegfactoren uit het handhavingsbeleid vormen de basis voor de analyse. Uit de risicoanalyse blijkt dat 2% van de inrichtingen valt in de klassen I tot en met III. Dit houdt in dat voor 98% van de inrichtingen een klein tot zeer klein risico geldt. In de planning kiezen we daarom voor het uitvoeren van 50 eerste milieucontroles, waarin sowieso de inrichtingen uit de klassen I tot en met III worden meegenomen.

Het naleefgedrag wordt per inrichting bijgehouden in het registratiesysteem Squit XO. Daarom is het naleefgedrag niet per branche meegenomen in de risicoanalyse.

Figuur 5.1 risicoanalyse milieu

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	8,4	20,0	punten
II	GROOT RISICO	5,2	8,4	punten
III	BEPERKT RISICO	3,9	5,2	punten
IV	KLEIN RISICO	2,6	3,9	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	2,6	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen
WM107	Heiploeg	12,2	0,0	12,2	I	1
WM13	Benzine-service-stations: met LPG	10,0	0,0	10,0	I	1
WM03	Agr. dienstverl. bedr.: met opslag bestrijdingsmiddelen	7,9	0,0	7,9	II	2
WM42	Groothandel Vloeibare brandstoffen: vloeistoffen, o.c. < 100.000 m3	7,5	0,0	7,5	II	1
WM105	Zwembaden: niet overdekt	6,6	0,0	6,6	II	1
WM14	Benzine-service-stations: zonder LPG	6,4	0,0	6,4	II	2
WM106	Zwembaden: overdekt	6,3	0,0	6,3	II	2
WM01	Aardgaswinning incl. gasbehandelingsinstall. : < 100.000.000 N m3/d	4,6	0,0	4,6	III	0
WM29	Elektriciteitsprod.bedr. (vermogen >=50 MW): gasgestookt	4,0	0,0	4,0	III	0
Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen

WM35	Gemeentewerven, chemisch afval depots	3,8	0,0	3,8	IV	2
WM41	Groothandel Meststoffen: kunstmest (niet explosief)	3,8	0,0	3,8	IV	1
WM93	Tuinbouwbedr. met bedekte teelt (kassen): met kasverwarming	3,7	0,0	3,7	IV	6
WM86	Sportaccommodaties: skelterbanen, >=8 uur/week in gebruik	3,6	0,0	3,6	IV	1
WM74	Scheepsbouw- en rep.bedr.	3,5	0,0	3,5	IV	8
WM09	Autoreparatiebedrijven (excl. plaatwerken, spuiten en tectyleren)	3,3	0,0	3,3	IV	12
WM18	Bouwbedrijven: impregneren, bitumineren, verven	3,3	0,0	3,3	IV	2
WM02	Agr. dienstverl. bedr.: met mach.verh. / werken met landbouwmachines	3,2	0,0	3,2	IV	6
WM52	Jachthavens met diverse voorzieningen	3,2	0,0	3,2	IV	8
WM56	loonbedrijf (opslag materiaal en materieel)	3,2	0,0	3,2	IV	1
WM57	Onderhoud boten en buitenboordmotoren	3,2	0,0	3,2	IV	1
WM04	Akkerbouwbedrijven (bedrijfsgebouwen)	3,2	0,0	3,2	IV	137
WM39	Goederenwegvervoerbedr.: zonder schoonmaken tanks	3,2	0,0	3,2	IV	5
WM40	Groepsvervoerbedrijven	3,2	0,0	3,2	IV	1
WM71	Reparatiebedrijven voor landbouwmachines e.d.	3,2	0,0	3,2	IV	4
WM54	Koelhuis	3,2	0,0	3,2	IV	1
WM77	Schroot: algemeen	3,2	0,0	3,2	IV	2
WM99	Vlakdrukkerijen: offset-vellen-drukkerijen	3,1	0,0	3,1	IV	1
WM08	Autoreparatiebedrijf	3,0	0,0	3,0	IV	1
WM16	Bloembollen en -knollen kwekerijen	3,0	0,0	3,0	IV	2
WM94	Tuinbouwbedr. met open grondteelt	3,0	0,0	3,0	IV	6
WM102	Wegvervoer verwante bedrijven n.e.g.	3,0	0,0	3,0	IV	1
WM108	RWZI	2,9	0,0	2,9	IV	2
WM78	Smederijen, lasinricht., bankwerkerijen e.d.	2,8	0,0	2,8	IV	2
WM75	Schietinrichtingen: buitenbanen met voorz.: schietbomen	2,6	0,0	2,6	IV	1
WM96	Veehouderijen (niet intensief): melkrundvee	2,6	0,0	2,6	V	40
WM30	Fietsen-, brom- en motorfietsenreparatiebedr.	2,4	0,0	2,4	V	4
WM48	Groothandel: Zand en grind	2,4	0,0	2,4	V	1
WM55	Land-, lucht- en zeemachtkazernes e.d.	2,4	0,0	2,4	V	3
WM34	Gasdistr. bedr.: gasontvang en -verdeelstations, cat. D	2,4	0,0	2,4	V	2
WM97	Veehouderijen (niet intensief): schapen- en geitenhouderijen	2,4	0,0	2,4	V	4
WM60	Overige houtwarenind.: vermogen < 50 kW	2,3	0,0	2,3	V	1
WM70	Pomp- en compressorstations van pijpleidingen	2,3	0,0	2,3	V	1
WM59	Overige constr. werkpl. (excl. lakken): gesloten gebouwen	2,3	0,0	2,3	V	1
WM58	opslag butaan, propaan bovengronds <3m3	2,2	0,0	2,2	V	1
WM21	BUTAAN, PROPAAAN, LPG: - BOVENGRONDS, < 3 M3	2,2	0,0	2,2	V	1
WM98	Visbewerkingsinrichtingen	2,2	0,0	2,2	V	6
WM61	Overige metaalwarenind.	2,2	0,0	2,2	V	1
WM63	Personenauto's, fietsen, motorfietsen e.d.	2,2	0,0	2,2	V	1
WM17	Bouwbedrijven: algemeen	2,2	0,0	2,2	V	14
WM76	Schoonmaakbedr. n.e.g.	2,2	0,0	2,2	V	1
WM51	Intensieve veehouderijen: varkensmesterijen	2,1	0,0	2,1	V	2
WM65	Pluimvee- en gevogeltefokkerijen: legkippen (dunne mest)	2,1	0,0	2,1	V	1
WM66	Pluimvee- en gevogeltefokkerijen: mestkuikens	2,1	0,0	2,1	V	1
WM67	Pluimvee- en gevogeltefokkerijen: opfokkippen(dunne mest)	2,1	0,0	2,1	V	1
WM36	Gemengde veehouderijen (niet intensief)	2,1	0,0	2,1	V	13
WM104	Zeevaartbedrijven	2,1	0,0	2,1	V	1
WM45	Groothandel: Granen	2,1	0,0	2,1	V	2
Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen

WM103	WINDMOLENS: - WIEKDIAETER >= 14 M	2,1	0,0	2,1	V	3
WM50	Hotels en pensions: met maaltijd	2,0	0,0	2,0	V	7
WM32	Foto- en filmlaboratoria	2,0	0,0	2,0	V	1
WM44	Groothandel: Bouwmaterialen n.e.g.	2,0	0,0	2,0	V	1
WM47	Groothandel: Scheepsbenodigdheden	2,0	0,0	2,0	V	3
WM49	Hoogdrukkerijen (klein)	2,0	0,0	2,0	V	1
WM92	Tuinbenodigdheden	2,0	0,0	2,0	V	1
WM81	Sociaal-culturele instellingen: buurt- en clubhuizen	2,0	0,0	2,0	V	14
WM95	Vakantiecentra, logiesverstrekkende bedrijven	1,9	0,0	1,9	V	9
WM100	Voortgezet onderwijs	1,9	0,0	1,9	V	1
WM68	Polderbemalingsinricht. Groot	1,9	0,0	1,9	V	2
WM89	SPORTSCHOLEN, GYMNASIEKZALEN	1,9	0,0	1,9	V	6
WM06	Autobekledingen	1,9	0,0	1,9	V	1
WM28	ELEKTRISCHE INSTALLATIEBEDRIJVEN	1,9	0,0	1,9	V	1
WM22	Cafe's, bars	1,9	0,0	1,9	V	9
WM33	Gasdistr. bedr.: gasdrukregel/meetruimten (kasten en gebouw.),cat. B/C	1,9	0,0	1,9	V	24
WM82	Sociaal-culturele instellingen: dierentuinen	1,8	0,0	1,8	V	1
WM101	Waterdistributiebedrijven met pompvermogen: < 1 MW	1,7	0,0	1,7	V	1
WM79	social-culturele instellingen n.e.g.	1,7	0,0	1,7	V	1
WM80	Sociaal-culturele instellingen: ateliers voor kunst	1,7	0,0	1,7	V	2
WM83	Sportaccommodaties: bowlingcentra	1,7	0,0	1,7	V	1
WM87	Sportaccommodaties: sporthallen	1,7	0,0	1,7	V	2
WM90	Supermarkten: verkoopopp. < 250 m2	1,7	0,0	1,7	V	6
WM53	K.I. Station	1,7	0,0	1,7	V	1
WM31	Fokken en houden van overige graasdieren:- paardenfokkerijen	1,7	0,0	1,7	V	1
WM62	Paardenfokkerijen	1,7	0,0	1,7	V	5
WM07	Autoparkeer- en stallingsbedrijven	1,7	0,0	1,7	V	1
WM15	Besloten consumptieinrichtingen (kantines)	1,7	0,0	1,7	V	11
WM85	Sportaccommodaties: maneges	1,7	0,0	1,7	V	2
WM23	Cafetaria's, snackbars, viskramen	1,7	0,0	1,7	V	11
WM24	Detailhandel: Vis, met bakken	1,7	0,0	1,7	V	1
WM25	Detailhandel: Vlees, met roken, koken of smelten	1,7	0,0	1,7	V	1
WM26	Dienstverlening tbv de landbouw	1,6	0,0	1,6	V	1
WM38	Gezondheidszorg en veterinaire diensten: ziekenhuizen	1,6	0,0	1,6	V	3
WM10	Badhuizen en sauna-baden	1,6	0,0	1,6	V	1
WM64	Plantsoenendiensten, hoveniersbedrijven	1,6	0,0	1,6	V	1
WM11	Detailhandel: Brood en banket, met bakken voor eigen winkelbedrijf	1,6	0,0	1,6	V	2
WM43	Groothandel: Bloemen, planten en tuinbenodigdheden	1,6	0,0	1,6	V	1
WM84	Sportaccommodaties: golfbanen	1,6	0,0	1,6	V	1
WM46	Groothandel: Plantaardige voedings- en genotsmiddelen	1,6	0,0	1,6	V	1
WM72	Restaurants	1,6	0,0	1,6	V	22
WM20	Brandweerkazernes	1,6	0,0	1,6	V	2
WM88	Sportaccommodaties: veldsportcomplex (met verlichting)	1,6	0,0	1,6	V	1
WM27	Elektriciteitsdistributiebedr., met transformatorverm.: < 10 MVA	1,5	0,0	1,5	V	4
WM05	Antiek, indien met werk- plaats (logen)	1,5	0,0	1,5	V	1
WM37	Gezondheidszorg en veterinaire diensten: individuele praktijken	1,5	0,0	1,5	V	3
WM12	Bedrijfs- en werknemers-organisaties (kantoren) excl. 97.5	1,5	0,0	1,5	V	1
Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen

WM19	Bouwinstallatiebedrijven	1,5	0,0	1,5	V	13
WM73	Pompgemalen riolering	1,5	0,0	1,5	V	93
WM91	Telefoon-, telegraafdiensten e.d.	1,5	0,0	1,5	V	1
WM69	Polderbemalingsinricht. Klein	0,6	0,0	0,6	V	34

Op grond van de risicoanalyse en het handhavingsbeleid kunnen milieuhandhavingstaken worden ingedeeld in de volgende handhavingsprioriteiten.

Hoge prioriteit 1

Bij een hoge prioriteit zal actief worden gehandhaafd. Dit betekent dat er zo snel mogelijk wordt gecontroleerd en waar nodig direct wordt opgetreden om de nadelige gevolgen voor het milieu zo beperkt mogelijk te houden.. De volgende zaken hebben een hoge prioriteit:

- Toezicht op milieu inrichtingen klasse I t/m III. Het toezicht vindt minimaal één keer per jaar plaats.
- Toezicht en handhaving n.a.v. milieu incidenten.
- oprichten inrichtingen zonder benodigde vergunning en/of melding
- Controle nieuwe inrichtingen

Gemiddelde prioriteit 2

Als het effectrisico laag is, maar de naleving slecht dan geldt de gemiddelde prioriteit. De controle van inrichtingen vindt plaats aan de hand van:

- oplevercontroles van bouwwerken en uitbreidingen van inrichtingen en
- geselecteerde bedrijven aan de hand van naleefgedrag en/of controlefrequentie (eens per vijf jaar).

Ook valt onder de categorie prioriteit 2 de naleving van de Wet bodembescherming en het Besluit bodemkwaliteit.

5.2. Uitvoering en speerpunten 2014

Uitvoering aanbevelingen jaarverslag 2012

De aanbevelingen uit het jaarverslag 2012 worden als volgt meegenomen in het HUP 2014:

1. Termijnbewaking voor hercontroles;

Het registratieprogramma Squit XO biedt voldoende handvaten voor een optimale termijnbewaking.

Uitvoering projecten

In 2014 wordt als project de groep van bedrijven met een minder goed naleefgedrag gecontroleerd.

Uitvoering handhavingsverzoeken en klachten

Handhavingsverzoeken en klachten worden altijd behandeld. Wel wordt de snelheid van een controlebezoek ingepland aan de hand van het effectrisico voor de betreffende zaak.

5.3. Benodigde inzet 2014

Prioriteit	Product:	Inzet in uren		
		verwacht aantal	inzet per controle/zaak	totaal inzet u/j
1	Controleren inrichtingen risicoklassen I,II en III	10	10	100
1	100% uitvoeren opleveringcontroles integraal met bouwtoezicht.	20	10	200
1	100% toezicht op vuurwerkverkooppunten ¹	1	10	10
2	Controles Wm-inrichtingen aan de hand van risicoanalyse en naleefgedrag	5	10	50
2	Speerpunt controleren inrichtingen met verminderd naleefgedrag	20	10	200
2	Uitvoeren hercontroles	20	3	60
2	Controle naleving besluit Bodemkwaliteit	10	2	20
2	Bestuurlijke handhaving voortvloeiend uit bovenstaande controles	10	10	100
	Toezicht bestuurlijke handhaving	10	2	20
2	Toezicht n.a.v. klachten op geluidhinder horeca, hinder Wm-inrichtingen, bodemverontreiniging, waterverontreiniging	20	2	40
	Totaal inzet u/j			800

Inzet capaciteit 2014

	Inzet in uren
Gemeente	0
Omgevingsdienst	800
Brandweer	0
Totaal inzet	800

¹ Voor de uitvoering van toezicht en handhaving vuurwerkverkooppunten is door de drie noordelijke provincies de 'Leidraad Uitvoering Toezicht Vuurwerk Noord-Nederland' ontwikkeld. In de bijlage van dit HUP is deze leidraad bijgevoegd.

6. APV en bijzondere wetten

Als basis voor de handhaving uitvoeringstaken APV en bijzondere wetten worden de prioriteitenstelling uit het handhavingsbeleid en de aanbevelingen uit het handhavingsjaarverslag 2012 gebruikt. Het jaarverslag 2012 gaf als aanbeveling:

- Het toezicht op de naleving van de Drank en Horecawet verder regelen.

De toezicht- en handhavingstaken voor het onderdeel APV en bijzondere wetten richten zich op het naleven van de volgende wet- en regelgeving:

Wet- en regelgeving	Uitvoering
Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)	Omgevingsdienst
Bomenverordening	Omgevingsdienst
Algemene Plaatselijke Verordening	Omgevingsdienst
	Politie
Drank- en Horecawet	Omgevingsdienst
Gemeentewet (openbare orde)	Politie
Evenementenbeleid en festiviteitenregeling	Brandweer
	Politie
Ligplaatsenverordening	Omgevingsdienst

6.1. Prioriteiten APV en bijzondere wetten

Op basis van de in het handhavingsbeleid vastgestelde weegfactoren voor fysieke veiligheid, hinder, leefbaarheid en volksgezondheid is er een probleemanalyse gemaakt voor het APV en bijzondere wetten. De probleemanalyse heeft geleid tot de volgende risicoanalyse aangegeven in figuur 6.1.

Figuur 6.1. Risicoanalyse APV en bijzondere wetten

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	28	35,0	punten
II	GROOT RISICO	21	28,0	punten
III	BEPERKT RISICO	14	21,0	punten
IV	KLEIN RISICO	7	14,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	7,0	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
A08	Evenementenvergunning >250 personen	9,7	3,2	31,5	I
A71	Carbidschieten	7,5	3,9	28,9	I
A50	Vergunning Drank- en horecawet	8,8	3,2	27,6	II
A07	Evenementenmelding < 250 personen	7,4	3,6	26,6	II
A17	Ontheffing geluidshinder/ festiviteitenregeling	6,1	3,2	19,5	III
A37	Sluitingsuur winkels en horecabedrijven	5,7	3,2	18,4	III
A40	Terras of uitstalling exploiteren	6,3	2,9	18,4	III
A51	Ontheffing tijdelijk schenken alcoholische dranken	5,5	3,1	17,0	III
A19	Overige geluidshinder	4,0	3,7	14,8	III
A16	Vergunning exploiteren sexinrichting/escort	3,9	3,1	12,1	IV
A11	Hondenpoep en loslopende honden	2,1	5,3	11,3	IV
A20	Vergunningen standplaatsen	3,7	2,9	10,7	IV

A03	Betogingen	3,5	3,0	10,4	IV
A70	stoken van vuur buiten Wm-inrichting	2,6	4,0	10,2	IV
A67	Parkeerexcessen	2,1	4,7	9,8	IV
A69	Crossterreinen	3,0	3,2	9,6	IV
A68	Ligplaatsen	2,7	3,5	9,4	IV
A30	Speelautomaten exploiteren	3,1	3,0	9,3	IV
A21	Snuffelmarktvergunning	3,1	3,0	9,2	IV
A39	Optreden straatartiest	1,8	4,7	8,5	IV
A53	Uitritmelding	2,4	3,3	8,0	IV
A64	plakken en kladden	1,7	4,6	7,8	IV
A36	Reclame en spandoek plaatsen	1,3	5,8	7,3	IV
A05	Bruikbaarheid van de weg	2,0	3,5	7,1	IV
A65	bescherming flora en fauna	1,9	3,0	5,6	V
A66	kamperen buiten kampeerterrein	1,4	4,0	5,6	V
A35	Reclamemateriaal verspreiden	1,3	3,5	4,5	V
A62	inzameling geld of goederen	1,3	3,3	4,1	V

Hoge prioriteit 1

Bij een hoge prioriteit zal actief worden gehandhaafd. Dit betekent dat er bij het verlenen van een vergunning zo snel mogelijk wordt gecontroleerd en waar nodig direct wordt opgetreden. In deze categorie kunnen ook zaken voorkomen die ondanks een goede naleving wel een groot effect hebben op met name fysieke veiligheid en hinder/leefbaarheid. De volgende zaken hebben een hoge prioriteit:

- Evenementenvergunningen
- Vergunning voor carbidshieten
- Drank- en horecavergunningen, controle op inrichtingseisen alvorens de vergunning te verlenen.
- Terras of uitstalling exploiteren

Gemiddelde prioriteit 2

Als het risico laag is en het naleeftekort hoog, geldt de gemiddelde prioriteit. De controle vindt steekproefsgewijs plaats. Het gaat met name om preventieve handhaving. De volgende zaken hebben een gemiddelde prioriteit:

- Evenementenmeldingen
- Ontheffingen voor geluidshinder/festiviteitenregeling
- Sluitingsuur winkels en horecagelegenheden
- Ontheffing tijdelijk schenken alcoholische dranken (deze ontheffing wordt meestal verleend in combinatie met een evenementenvergunning of –melding).
- Overige geluidshinder
- Vergunning standplaatsen
- Betogingen
- Stoken van vuur buiten Wm-inrichting
- Parkeerexcessen (indien de veiligheid in het geding is)
- Ligplaatsen
- Speelautomaten exploiteren
- Snuffelmarktvergunning
- Uitritmelding
- Reclame en spandoek plaatsen
- Bruikbaarheid van de weg (modderwegen)
- Bescherming flora en fauna, illegale kap

Lage prioriteit 3

Bij een zeer laag effectrisico, ongeacht de hoogte van het naleeftekort, geldt de lage prioriteit. Hiervoor geldt dat er geen capaciteit vanuit toezicht en handhaving door de gemeente wordt ingezet. Wel worden meldingen geregistreerd. Het gaat om de volgende zaken:

- Hondenpoep en loslopende honden
- Parkeerexcessen (indien veiligheid niet in het geding is)
- Optreden straatartiest
- Kamperen buiten kampeerterrein
- Verspreiden reclamemateriaal
- Inzameling geld of goederen
- Plakken en kladden

Handhavingsverzoeken worden altijd behandeld. Meldingen worden alleen behandeld indien deze vallen onder de categorieën hoge en gemiddelde prioriteit. Wel wordt de snelheid van een controlebezoek ingepland aan de hand van het effectrisico voor de betreffende zaak.

6.2 Prioriteiten toezicht Drank- en Horecawet

Deze paragraaf is een eerste aanzet tot een risicoanalyse ten behoeve van het toezicht op de nieuwe Drank- en Horecawet, waarin de wettelijke regels van de nieuwe wet zijn opgenomen.

Figuur 6.2. Risicoanalyse toezicht Drank- en Horecawet

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	8	10,0	punten
II	GROOT RISICO	6	8,0	punten
III	BEPERKT RISICO	4	6,0	punten
IV	KLEIN RISICO	2	4,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	2,0	punten

Beschrijving	Totaal	Klasse
Art. 45 DHW Verboden voor jongeren onder de 16 jaar om op publiek toegankelijke plekken alcoholische dranken aanwezig of voor consumptie gereed te hebben	10,0	I
Art. 20 lid 1 en 2 DHW Verbod op verkoop van alcoholische drank aan jongeren onder de 16 jaar (zwak-alcoholische drank) en jongeren onder de 18 jaar (sterke drank) in jeugdsozen	10,0	I
Art. 20 lid 1 en 2 DHW Verbod op verkoop van alcoholische drank aan jongeren onder de 16 jaar (zwak-alcoholische drank) en jongeren onder de 18 jaar (sterke drank) in supermarkten of slijterijen	10,0	I
Art. 20 lid 1 en 2 DHW Verbod op verkoop van alcoholische drank aan jongeren onder de 16 jaar (zwak-alcoholische drank) en jongeren onder de 18 jaar (sterke drank) in paracommerciële instellingen, zoals buurthuizen en sportkantines	10,0	I
Art. 20 lid 1 en 2 DHW Verbod op verkoop van alcoholische drank aan jongeren onder de 16 jaar (zwak-alcoholische drank) en jongeren onder de 18 jaar (sterke drank) tijdens evenementen	10,0	I
Art. 20 lid 3 DHW Verbod op het toelaten van personen waarvan niet duidelijk is of de leeftijd van 16 jaar wel is bereikt	10,0	I
Art. 16 DHW Verbod op het bedrijfsmatig drankautomaten aanwezig te hebben in een inrichting	8,3	I
Art. 20 lid 6 DHW Verbod op toelaten personen die kennelijk onder invloed van drank of drugs zijn	8,3	I
Art. 21 DHW Verbod op verstrekken alcoholische drank bij vermoeden dat het kan leiden tot verstoring van de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid	8,3	I
Art. 20 lid 5 DHW Niet duidelijk zichtbaar en goed leesbaar welke leeftijdsgrenzen er gelden	8,0	II
Art. 3 DHW Geen drank- en horecaverunning	7,7	II
Art. 15 lid 2 DHW Slijterijlokaliteit mag niet in verbinding staan met ruimte waarin kleinhandel of zelfbedieningsgroothandel wordt uitgeoefend	7,7	II
Art. 12 lid 2 DHW Verbod op verstrekken sterke drank anders dan in een slijterijlokaliteit.	7,3	II
Art. 22 lid 2 DHW Verbod om alcoholische drank te verstrekken in stadions, gezondheidszorg, onderwijs en zwembaden (indien is vastgesteld bij een AMvB)	6,7	II
Art. 25 DHW Verbod op het aanwezig hebben van alcoholische dranken voor publiek	6,7	II

toegankelijke ruimtes, tenzij er sprake is van een horeca-inrichting of slijterij		
Art. 12 lid 1 DHW Verbod op verstrekken alcoholische drank op andere locatie dan in drank- en horecavergunning	6,7	II
Art. 13 lid 1 DHW Verbod voor horecalokaliteit om alcoholische drank te schenken, op een andere plek dan in de gelegenheid zelf of een terras	6,7	II
Art. 2 DHW Ongeoorloofde reclame voor alcoholische drank	6,3	II
Art. 9 lid 1 DHW Paracommerciële instelling heeft geen bestuursreglement	6,3	II
Art. 22 lid 1 DHW Verbod op het verstrekken van alcoholische drank in bezinestations, winkels die verbonden zijn aan horeca-inrichtingen of winkels die niet verbonden zijn aan een horeca-inrichting langs de autoweg	6,0	III
Art. 18 lid 1 DHW Verbod op verkoop zwak-alcoholische drank voor gebruik elders in een bedrijf anders dan een slijterij	5,7	III
Art. 24 lid 3 en 4 DHW Personen onder de 16 jaar mogen geen dienst draaien in een horeca-inrichting of slijterij, tenzij de leeftijd op 18 jaar is gesteld door een AMvB	5,3	III
Art. 18 lid 3 DHW Zwak-alcoholische dranken moeten voor het publiek duidelijk te zijn onderscheiden van alcoholvrije drank	5,3	III
Art. 35 DHW Verboden om zonder ontheffing van artikel 3 DHW een jaarlijks terugkerende identieke bijzonder gelegenheid van zeer tijdelijke aard te organiseren	5,0	III
Art. 13 lid 2 DHW Verbod op het schenken van alcoholische drank in een slijterijlokaliteit, tenzij de klant een alcoholische drank wil proeven	4,7	III
Art. 8 DHW Leidinggevende voldoet niet aan de gestelde eisen	4,0	IV
Art. 4 DHW Oneerlijke mededinging paracommerciële instellingen	4,0	IV
Art. 24 lid 1 DHW Verbod om zonder leidinggevende een horeca-inrichting of slijterij voor publiek open te hebben	3,7	IV
Art. 14 lid 2 DHW De horecalokaliteit en terras mag niet worden gebruikt voor kleinhandel, zelfbedieningsgroothandel, activiteiten die niet tot de horecalokaliteit behoren	3,7	IV
Art. 19 DHW Verbod op het bestellen en leveren van sterke drank, tenzij door slijterijlokaliteit of partijencateringbedrijf	3,7	IV
Art. 17 DHW Verbod op verstrekken alcoholische drank voor gebruik elders in een beschadigde of niet gesloten verpakking	3,0	IV
Art. 31 DHW Verboden om een drank- en horecavergunning aan te vragen op onjuiste gegevens	2,3	IV
Art. 24 lid 2 DHW Verbod om zonder leidinggevende en barvrijwilliger een paracommerciële instelling voor publiek open te hebben	2,0	V
Art. 9 lid 3 DHW Paracommerciële instelling heeft geen lijst van barvrijwilligers	1,7	V
Art. 14 lid 1 DHW Verbod op het uitvoeren van andere activiteiten die niet tot de slijterijlokaliteit behoren	1,7	V

Handhavingsarrangement:

Momenteel wordt voor de gemeente De Marne een Handhavingsarrangement Alcoholverstreking opgesteld dat van toepassing is op alle partijen die te maken hebben met het onderwerp alcoholverstreking. Een handhavingsarrangement schept zowel duidelijkheid voor de ondernemers, als voor de gemeentelijke organisatie. In het arrangement staat beschreven welke stappen worden ondernomen, indien er een overtreding plaatsvindt rondom alcoholverstreking.

Het handhavingsarrangement alcoholverstreking bestaat uit de volgende onderdelen:

- Overtredingen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening;
- Overtredingen op grond van de Drank- en Horecawet; en
- Overtredingen op grond van de Wet op de Kansspelen.

Het Handhavingsarrangement Alcoholverstreking zal breder worden getrokken dan alleen de horeca. Met de gewijzigde Drank- en Horecawet is de gemeente namelijk ook toezichthouder geworden van alle andere alcoholverstrekkers binnen de gemeente, zoals bijvoorbeeld de supermarkten..

6.3. Uitvoering en speerpunten 2014

Uitvoering aanbeveling jaarverslag 2012

De aanbeveling uit het jaarverslag 2012 worden als volgt meegenomen in het HUP 2014:

- *Het toezicht op de naleving van de Drank en horecawet verder regelen.* Op basis van het handhavingsarrangement zal verder inhoud worden gegeven aan de gemeentelijke toezichtstaak. Vooralsnog wordt uitgegaan van een jaarlijkse inzet op toezicht naleving Drank en horecawet van 150 uur

Uitvoering prioriteiten

De aangewezen zaken met een hoge en gemiddelde prioriteit onder paragraaf 6.1 worden meegenomen in de uitvoeringsplanning. De zaken met een lage prioriteit kunnen op een projectmatige manier uitgevoerd worden. Voor 2014 worden er geen zaken uit de categorie lage prioriteit aangewezen voor projectmatige uitvoering. Klachten en overtredingen met betrekking tot deze categorie worden wel geregistreerd, zodat evaluatie en bijsturing mogelijk is.

Het toezicht op illegale kap van bomen en de naleving van omgevingsvergunningen voor het kappen van bomen ligt bij de afdeling beheer. Ook het toezicht op bruikbaarheid van de weg met betrekking tot modderwegen ligt bij de afdeling beheer. Voor beide zaken ligt de juridische ondersteuning bij het taakveld Vergunning en handhaving.

Voor de naleving op evenementenvergunningen wordt aan de hand van vooraf geplande controles het toezicht uitgevoerd door medewerkers van de vrijwillige brandweer gemeente De Marne. Op basis van de bevindingen van de vrijwillige brandweer wordt zo nodig bestuursrechtelijke handhaving ingezet. De bestuursrechtelijke handhaving wordt uitgevoerd door medewerkers van de Omgevingsdienst. Voor de toepassing van strafrechtelijke en bestuursrechtelijke sancties wordt de politie ingezet. Gemeente De Marne beschikt niet over de inzet van eigen Boa's (Buitengewoon Opsporingsambtenaar). Er wordt daarom in voorkomende gevallen gebruik gemaakt van de inzet van de politie.

Voortvloeiend uit het 'Uitvoeringsplan Integrale Veiligheid 2012 gemeente De Marne' is er inzet vanuit de Omgevingsdienst:

- op de sluitingstijden voor horeca tijdens Hemelvaartsmarkt en
- op de naleving van vergunning voor carbidschieten en brandplaatsen tijdens Oud & Nieuw.

De aangewezen zaken met een hoge en gemiddelde prioriteit onder paragraaf 6.2 (toezicht D&H) worden meegenomen in de uitvoeringsplanning. In het handhavingsarrangement zal dit verder uitgewerkt worden. Vooralsnog wordt er van uitgegaan dat deze taken door de Omgevingsdienst worden uitgevoerd.

6.4. Benodigde inzet 2014

Prioriteit	Product:	Inzet in uren		
		verwacht aantal	inzet per controle/zaak	totaal inzet
1	Toezicht op naleving evenementenvergunning; Brandweer verzorgd toezicht bij vooraf bepaalde evenementen	30	4 uren per persoon, 2 personen per controle	240
	Bestuurlijke handhaving	2	5	10
1	Drank- en horecaverunning toezicht	6	2	12
	Bestuurlijke handhaving	2	5	20
1	Toezicht ontheffing stoken van vuur	2	2	4
	Toezicht Oudejaarsdag o.a. op brandplaatsen en carbidschieten	1	8	8
	Bestuurlijke handhaving	1	4	4
1	Toezicht exploitatie terras of uitstalling	5	1	5
	Bestuurlijke handhaving	1	5	5
1	Toezicht sluitingstijden horeca Hemelvaartsmarkt Eenrum	1	4	4
2	Bestuurlijke handhaving omgevingsvergunning voor de activiteit kappen van bomen en bescherming flora en fauna ²	3	5	15
2	Ligplaatsenvergunning toezicht	4	2	8
	Bestuurlijke handhaving	1	5	5
2	Festiviteitenmelding toezicht	1	2	2
	Bestuurlijke handhaving	1	5	5
2	Parkeerexcessen, bruikbaarheid van de weg toezicht	5	2	10
	Bestuurlijke handhaving	5	5	25
2	Geluidhinder (buiten Wm-inrichting) toezicht	1	2	2
	Handhaving	1	5	5
2	Bestuurlijke handhaving dumping afval/asbest	1	5	5
	Toezicht dumping asbest	8	2	16
2	Bestuurlijke handhaving plaatsen uitrit zonder melding	2	5	10
2	Speelautomaten exploiteren	-	-	-
2	Optochten en betogingen	-	-	-
2	Standplaatsenvergunning en markten	-	-	-
	Registratie en behandeling klachten	50	1,5	75
1 en 2	Nieuwe toezichtstaak Drank- en Horecawet			150
	Totaal			632

Inzet capaciteit 2014

	Inzet in uren
Gemeente	0
Omgevingsdienst	392
Brandweer	240
Totaal inzet	632

² Toezicht wordt uitgevoerd door afdeling beheer

