

Advies aan B&W gemeente De Marne

B&W d.d. 26 MFI 2015

Agendapunt: 6A

Registratienummer:

2015000759

Onderwerp:

Organisatie van de beleidsuitvoering Sociaal Domein
BMW voor 2015 en verder

Voorstel:

besluiten punten 1 t/m 8 zoals genoemd in voorstel
(format geeft te weinig ruimte om beslispunten hier op te nemen!)

Besluit:

conform advies

Burgemeester

Wethouder Berghuis

Wethouder De Visser

Wethouder Van Gelder

Secretaris

A-lijst of B-lijst B&W

AKKOORD BESPREKEN

A:

B:

Voorlopig classificatienummer
archief:




- 1.843.91

Relatie met eerdere registratienummers:

2015000723

Datum advies: 20-05-2015

Steller advies: L. Labrie

	PARAAF	DATUM
Afdelingshoofd		
A.P. Scherstra		20-5-15
Gemeentesecretaris		
B.W. Verwey		20.5.2015
Portefeuillehouder		
M.A. de Visser		21-5-15

Gezien/akkoord: Financiën

Gezien/akkoord: Communicatie

Gezien/akkoord: P&O

Gezien/akkoord: Juridische Zaken

Gezien/akkoord: Concern-controller

Gezien/akkoord: Inkoop

Mede-advisering: n.v.t.

Mede-advisering: n.v.t.

Mede-advisering: n.v.t.

Behandeling in raad (voorstel bijvoegen): Ja ☒ Nee ☐

Datum raadsvergadering: 23 juni

Akkoord raad: Ja ☐ Nee ☐

Begrotingswijziging: Ja ☐ Nee ☒

Naar de OR / GO: Ja ☐ Nee ☒

Datum vergadering:

Akkoord OR / GO: Ja ☐ Nee ☒

Persbericht naar pers (bijvoegen): Ja ☐ Nee ☒

Persbericht op website (bijvoegen): Ja ☐ Nee ☒

Op openbare besluitenlijst: Ja ☒ Nee ☐

Info aan dorpsvereniging: Ja ☐ Nee ☒

Ter goedkeuring aan G.S.: Ja ☐ Nee ☒

zie vorige
voorstel,
hierachter

Toelichting op voorstel: zie volgbld

NB omdat het een collegevoorstel betreft voor de colleges van BMW is het standaardformat losgelaten.

Inleiding

Vanaf 2013 werken we in de gemeenten Bedum, de Marne, Winsum en Eemsmond nauw samen aan de uit te voeren taken in het sociaal domein, waaronder de beleidsmatige voorbereiding van de 3 decentralisaties, AWBZ/Wmo, Participatiewet en Jeugdzorg en de overdracht naar de uitvoering, zodat we in BMWÉ vanaf 1 januari 2015 klaar waren voor de nieuwe taken die op ons af zijn gekomen.

De voorbereiding voor de decentralisaties heeft een forse inzet van de medewerkers in BMWÉ gevraagd, zodanig dat herbezinning op de vraag, hoe nu verder, nodig is. Dat de uitvoering van de extra taken in het sociaal domein ook gevolgen heeft voor de gemeentelijke organisaties is in de afgelopen periode onderbelicht geweest. We zijn vooral, onder grote tijdsdruk aan de slag gegaan. Er is reeds sprake van (langdurige) uitval en dat risico neemt alleen maar toe als we niks doen. Het alternatief, om taken niet uit te voeren, is geen optie. In het kader van onze bestuurlijke verantwoordelijkheid en vanuit goed werkgeverschap kiezen wij ervoor te investeren in onze organisatie. In de bijgaande notitie *Organisatie van de Beleidsuitvoering sociaal domein BMWÉ 2015 e.v.*

wordt ingezet op een solide basis voor de samenwerking in het sociaal domein in de gemeenten BMWÉ.

Aanpak en resultaten:

Om planmatig en meer efficiënt onze inzet in de vier gemeenten te benutten is, samen met de medewerkers, de Beleidsagenda 2015 voor het sociaal domein opgesteld. Deze treft u aan bij de notitie *Organisatie van de Beleidsuitvoering sociaal domein BMWÉ 2015 e.v.* Hierin zijn alle uit te voeren onderdelen voor 2015 benoemd. In de notitie wordt uitgelegd hoe we de samenwerking in BMWÉ voor het sociaal domein willen vormgeven om de werkzaamheden uit te kunnen voeren. Voorgesteld wordt de taken te verdelen onder de beleidsmedewerkers sociaal domein van BMWÉ. Het voorstel voor extra inzet is uitgewerkt in de notitie.

Daarnaast wordt ingegaan op de uitvoering van de 3 decentralisaties in BMWÉ en de extra inzet die dat met zich meebrengt in 2015. Het eerste half jaar van 2015 staat in het teken van inbedding van de nieuwe werkprocessen, in het tweede half jaar van 2015 zullen we toewerken naar een goede borging van de uitvoering van de nieuwe taken.

Tevens is aandacht besteed aan de ondersteunende taken, die nodig zijn om deze werkzaamheden goed uit te kunnen voeren, zoals juridische zaken, financieel advies, communicatie en ICT.

Gebleken is dat de verbinding en wisselwerking tussen beleid en uitvoering in het sociaal domein van cruciaal belang is om de taken goed te kunnen uitvoeren. In de komende tijd werken we aan de verbetering van de aansluiting van beleid en uitvoering. Dit is van belang om de uitvoering van de gemeentelijke taken efficiënt en effectief uit te voeren en kwalitatief goede dienstverlening aan onze inwoners in BMWÉ te kunnen realiseren.

Financiële consequenties:

Gezien de extra taken die op de gemeenten afkomen is extra inzet nodig om de beleidsagenda te kunnen uitvoeren. Dat geldt voor alle onderdelen van het sociaal domein: Jeugd, Wmo en Participatie en vraagt investeren in zowel de beleidsmatige, uitvoerende als ondersteunende functies.

Van de beschikbare middelen is voor jeugd 3% gereserveerd voor de versterking van het voorliggend veld en van het wmo-budget 5% voor de transformatie. Binnen dit jeugdbudget is met de instellingen afgesproken dat 10% wordt ingezet voor innovatie. Bij de Wmo is een dergelijk budget niet gereserveerd.

Daarnaast is zowel voor jeugd 3% als Wmo 3% gereserveerd voor de uitvoeringskosten, wat wil zeggen versterking van de eigen organisatie. Nu we meer zicht krijgen op de daadwerkelijke uitvoering van taken blijkt dat voor 2015 en verder deze budgetten niet toereikend zijn, met name bij jeugd. Zowel bij versterking voorliggend veld als bij de uitvoeringskosten komen we tekort. Bij de Wmo lijken we structureel binnen het totaal van de 3% + 5% norm te blijven. Voor 2015 komen we nog tekort.

In de notitie *Organisatie van de Beleidsuitvoering sociaal domein BMWWE 2015 e.v.* zijn tevens de extra kosten voor de Participatiewet voor BMWWE opgenomen, voor zover deze niet zijn gedekt in de begrotingen Sociale zaken van Eemsmond respectievelijk BMW. Het financieel overzicht is opgenomen in bijlage 3.

Het totale tekort voor BMWWE in 2015-2017 bedraagt:

	2015	2016	2017
voor jeugd	€ 373.799,-	€ 285.200,-	€ 285.200,-
voor Wmo	€ 271.961,-	€ - 17.207,-	€ - 17.207,-
Voor Participatiewet	€ 191.667,-	€ 67.500,-	€ 67.500,-
TOTAAL	€ 837.424,-	€ 335.491,-	€ 335.491,-

Het tekort voor 2015 bedraagt voor De Marne €187.000. Voor het meerjarig beeld bedraagt het tekort voor BMWWE € 335.491, op basis van de afgesproken verdeelsleutels komt het tekort voor De Marne uit op € 80.000.

Tekort 2015: Voorgesteld wordt dit bedrag te dekken uit de budgetoverheveling 2014-2015 CJG thv € 40.000 en € 147.000 te dekken uit de hiervoor in de jaarrekening 2014 aangemaakte bestemmingsreserve.

Meerjarig: Daarnaast stellen we voor om het structurele bedrag € 80.000 (2016 e.v.) mee te nemen in de meerjarenraming.

Advies:

De colleges van BMWWE besluiten:

1. de beleidsagenda 2015 voor het sociaal domein in BMWWE vast te stellen;
2. in te stemmen met de voorgestelde organisatie structuur in het sociaal domein van BMWWE;
3. in te stemmen met de voorgestelde inzet ter realisatie van de beleidsagenda BMWWE ;
 - a. in te stemmen met de extra inzet voor de beleidsontwikkeling voor het sociaal domein BMWWE;
 - b. in te stemmen met de extra inzet ter realisatie van de uitvoering;
 - c. de gemeentesecretarissen van BMWWE opdracht te geven om invulling te geven aan de randvoorwaarden van voldoende inzet vanuit financiën, juridische zaken en communicatie om de beleidsagenda goed te kunnen uitvoeren;
4. in te stemmen met de financiële gevolgen van dit voorstel;
5. de raad voor te stellen € 187.000,- bij te dragen in de begroting TIS en dit bedrag te dekken uit de budgetoverheveling 2014-2015 CJG (€40.000) en €147.000 uit de hiervoor in de jaarrekening 2014 aangemaakte bestemmingsreserve.
6. voor de structurele dekking, de raad voor te stellen € 80.000,- op te nemen in de kadernota 2015;
7. dit voorstel via een raadsvoorstel aan de raad voor te leggen
8. de OR te betrekken en afspraken te maken over hun rol

Bijlagen:

Notitie *Organisatie van de Beleidsuitvoering sociaal domein BMWWE 2015 e.v.*

Bijlage 1: Beleidsagenda 2015 BMWWE

Bijlage 2: Maatwerkagenda 2015 BMWWE

Bijlage 3: Financiën

Bijlage 4: Opdrachtformulier

Bijlage 5: Urenoverzicht per medewerker