

BESLUITENLIJST STUURGROEP HERINDELING BMW-GEMEENTEN

Deelnemers	Aanwezig	Afwezig	Datum
			31 oktober 2017
Marijke van Beek	x		
Erica van Lente	x		
Rinus Michels	x		
Koos Wiersma	x		
Mariette de Visser	x		
Menne van Dijk	x		
Harrie Sienot	x		
Marc Verschuren	x		
Marike Hegeman	x		
Jojo Bottema	x		
Betto Meijer		x	
Hans Veldhuis (ter vervanging Betto Meijer)	x		
Frank Wiertz	x		
Richard Wiltjer	x		
Jellemiek Zock (vz)	x		
Martijn Dijkema	x		
Elly van der Gugten (not)	x		

Agendapunt	Besluit	Toelichting
Opening en vaststellen agenda	N.v.t.	De voorzitter opent de vergadering om 13.30 uur. Agendapunt 6 (werving gemeentesecretaris) wordt naar voren geschoven en besproken voorafgaand aan agendapunt 3 (Sociaal Statuut).
<i>Ter bespreking</i> 'Ruimte geven, ruimte krijgen, ruimte voelen', De besturing van de nieuwe gemeente Het Hogeland	N.v.t. Op 14 november 2017 wordt de aangepaste versie geagendeerd voor de stuurgroep, op 20 november 2017 wordt in de raadsklankbordgroep een presentatie gegeven over het besturingsconcept, waarna de besturingsvisie op 11/12 december 2017 in de colleges wordt vastgesteld.	Ondermeer de volgende opmerkingen worden gemaakt: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Er is nog te weinig aandacht voor de verschillende, traditionele, rollen van de gemeente. De nadruk ligt te veel op alleen de vernieuwende rol. ▪ Graag aandacht voor congruent taalgebruik tussen het besturingsconcept en het dienstverleningsconcept. ▪ De uitspraak over het aantal directieleden hoort in de organisatiearchitectuur thuis en niet in het besturingsconcept. Daarom wordt deze passage geschrapt. ▪ Het sub-hoofdstuk raad en college wordt tegen het licht gehouden. ▪ De planning & control-cyclus kan nog wat steviger worden neergezet.

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Er is nog onvoldoende uitgelegd waarom juist deze besturingsvisie zou passen in de nieuwe gemeente. Daarvoor wordt een oplegger gemaakt. <p>Ten aanzien van het transitieteam wordt door de stuurgroep een notitie gevraagd waarin helder uiteengezet wordt wat de samenstelling, taak en rol van het transitieteam is en er aandacht is voor de samenhang en samenwerking tussen O&D en HRM.</p>
<i>Ter vaststelling</i> Procedure gemeentesecretaris, functieboek 1	Voor de werving & selectie van een beoogd gemeentesecretaris / algemeen directeur en de directiefuncties wordt een extern bureau in de arm genomen	<p>Met inachtneming van het volgende: De stuurgroep stelt onafhankelijkheid en objectiviteit als uitgangspunten voor de werving en selectie van de beoogd gemeentesecretaris / algemeen directeur en de directiefuncties vast. Op basis van deze uitgangspunten is besloten dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ De werving en selectie van de beoogd gemeentesecretaris / algemeen directeur en de directiefuncties in handen wordt gelegd van een extern werving- en selectiebureau. ▪ Het gekozen werving- en selectiebureau de stuurgroep adviseert over de samenstelling van het selectieteam. ▪ Het gekozen werving- en selectiebureau het concept-profiel van de beoogd gemeentesecretaris / algemeen directeur en de profielen van de directiefuncties toetst en daarover meedenkt. ▪ Medewerkers, werkzaam in een van de vier gemeentelijke organisaties of Werkplein Ability, niet kunnen meedingen naar de functie van beoogd gemeentesecretaris / algemeen directeur. Dat geldt ook voor medewerkers die gedetacheerd zijn. <p>Om de onafhankelijkheid en objectiviteit bij de werving en selectie van de overige functies uit Functieboek 1 zo veel mogelijk te borgen, wordt ook hierover advies gevraagd aan het gekozen bureau.</p>

Agendapunt	Besluit	Toelichting
<i>Ter bespreking</i> Sociaal Statuut en Contouren generatiepact	N.v.t. Het Sociaal Statuut wordt op 15 november 2017 formeel behandeld in het BGO. Een nieuwe versie van het Generatiepact wordt op 28 november 2017 in de stuurgroep besproken.	De stuurgroep heeft geen opmerkingen over het sociaal statuut. Ten aanzien van het generatiepact worden de volgende opmerkingen gemaakt: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het gestelde onder de eerste 5 bullets geeft de stuurgroep richtinggevend mee voor verdere uitwerking. Differentiatie per salarisschaal moet mogelijk zijn. ▪ T.a.v. de herbezetting: de voorkeur gaat uit naar jongeren tot 30 jaar. ▪ T.a.v. de doelgroep: de medewerker blijft minimaal 20 uur werken; dit om de ervaring goed over te kunnen dragen. ▪ De financiële kaders moeten verder worden uitgewerkt voordat de stuurgroep een definitief standpunt kan innemen. Aandachtspunten hierbij zijn: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Heeft HRM de volledige populatie goed in beeld (is het extract uit het persinfosysteem voldoende betrouwbaar?) ✓ Hoe groot is de populatie die gebruik kan gaan maken? Er worden aantallen genoemd van 50 tot 200. ✓ Graag een risicoprofiel van de leegloop per afdeling/functie.
<i>Ter bespreking</i> Terugkoppeling Raadsklankbordgroep 18 oktober 2017	N.v.t.	De nieuwe opzet waarbij de portefeuillehouders als woordvoerder fungeren, is geslaagd. Er heerste een goede, constructieve sfeer.
<i>Ter vaststelling</i> Dienstverleningsconcept	Vastgesteld Het dienstverleningsconcept 'Dienstverlening doen we samen!' wordt op 13/14 november 2017 in de colleges vastgesteld, ter advisering voorgelegd aan de RKBG op 20-11-2017 en in december 2017 ter definitieve vaststelling geagendeerd in de raden.	Met inachtneming van de verwerking van de gemaakte opmerkingen.

<i>Ter vaststelling</i> Plan van aanpak Zaakgericht Werken	Akkoord	
<i>Ter vaststelling</i> Merkmodel	Aangehouden	Zowel sommige delen van de tekst als de foto in het merkmodel worden als niet passend ervaren. Het merkmodel betreft een intern stuk dat gebruikt gaat worden om de opdracht aan externe bureaus te formuleren.
Plan voor huisstijl	Aangehouden	Met de projectgroep wordt de planning besproken. Het ontwerp voor logo en huisstijl moet voor 1 maart 2018 vastgesteld zijn. Dat is een harde deadline.
<i>Ter vaststelling</i> Voorstel onderlinge vervanging stuurgroepleden in raadsklankbordgroep	Vastgesteld	
<i>Ter vaststelling</i> Overgang medewerkers GGD toegang jeugdhulp	Akkoord De stukken worden ter vaststelling geagendeerd voor de colleges van 6/7 november 2017.	Met inachtneming van het volgende: <ul style="list-style-type: none"> ▪ De stukken zijn niet vooraf in de programmagroep besproken i.v.m. tijdsdruk. ▪ De BOR moet instemming verlenen.
<i>Ter vaststelling</i> VTH inventarisatie	Akkoord	Met inachtneming van het volgende: <ul style="list-style-type: none"> ▪ De uitvraag naar ODG wordt gedaan nadat de brief van VTH DEAL is beantwoord.
<i>Ter kennisname</i> Langetermijnplanning oktober 2017-maart 2018	Akkoord .	De LTP wordt standaard op de agenda van de stuurgroep gezet
Besluitenlijst 3 oktober 2017	Vastgesteld	Naar aanleiding van: De programmagroep dient de stuurgroep nog te informeren over het mandaat voor het financieel handelen in de herindeling.
<i>Bijzondere ontwikkelingen</i> <i>gemeenten</i> Holocaustmonument	N.v.t.	Het voorstel om de oprichting van een holocaust monument met een klein bedrag te steunen wordt aangenomen. De secretarissen handelen dit af.
De voorzitter sluit de vergadering om 16.30 uur.		