

[illegible]

BILJAGE 6.2																2018															
PROGRAMMA																															
Backoffice SD: Centrale backoffice WMO Jeugd Participatie																															
Backoffice SD: Werkprocessen beschreven; functiescheiding aangebracht; interne controle geborgd																Centralisatie WMO/Jeugd/Pa															
Afstemming beleid en uitvoering: nieuwe visie op Het Hogeland																Backoffice SD; werkprocessen functiescheiding, interne con															
Afstemming beleid en uitvoering: advies over afstemming in nieuwe gemeente																															
Afstemming beleid en uitvoering: advies over implementatie nieuwe werkwijze																															
Integrale ondersteuning: verkenningfase afgerond																															
Integrale ondersteuning: randvoorwaarden beschreven en uitgewerkt																															
Integrale ondersteuning: uitwerkingsplan gereed																															
Integrale ondersteuning: half jaar proefdraaien																															
Inbedding GR Participatie N-G in nieuwe organisatie: vaststellen bestuurlijk toetsingskader																Bestuurlijk Toetsingskader GR															
Inbedding GR Participatie N-G in nieuwe organisatie: uitvoerings- en positioneringskeuzes zijn gemaakt, uitgewerkt en geïmplementeerd, incl. voorbereiding opheffing GR en (her)-positionering commerciële activiteiten. Klant- en werkprocessen ingericht.																Inbedding GR															
Inbedding GR Participatie N-G in nieuwe organisatie: half jaar proefdraaien.																Monitor															
Monitor: met bestuurs- en managementrapportage en een ingerichte rapportagetool																															
JZ/OOV																															
De wettelijke voorschriften bij verordeningen en beleidsregels																Wett. Voorschr															
Inventarisatie verbonden partijen en juridische componenten bij ontvlechting van verbonden partijen (GR's)																Inventarisatie GR's															
Werkwijze bezwaar en beroep en klachtenprocedure																															
Instellen bezwarencommissie en klachtencommissie																															
Werkwijze afhandeling Wob verzoeken																															
Mandaatbesluit																															
Algemeen juridische Zaken																															
Integraal veiligheidsbeleid, waaronder OOV-beleid, regierol politie en draaiboek jaarwisseling																															
BW APV (wo Drank en Horeca.- en Evenementenbeleid																															
ECONOMIE & ARBEIDSMARKT																Ec visie															
Economische visie op hoofdlijnen voor Het Hogeland																															
Beschrijving van Arbeidsmarkt en het in beeld brengen van kansen en bedreigingen																															
Bouwstenen beleid voor Toerisme & Recreatie																															
Bouwstenen beleid tav industrie en havens in verbinding met de Waddenzee																															
Bouwstenen beleid tav Visserij																															
Verbinden met ondernemers en ontwikkelen nieuw vestigings- en ondernemersbeleid																															
AARDBEVINGEN																Harmonisatie															
Harmonisatie van werkzaamheden																Harmonisatie															
Uitgewerkte structuur voor programmatische aanpak																Structuur															
RUIMTELIJK DOMEIN																Groen-grijs: inventarisatie															
Groen Grijs - Inventarisatie huidige situatie																Groen-grijs: inventarisatie															
Groen Grijs – integratie diverse werkprocessen																															
Infrastructuur - Inventarisatie huidige situatie																Infrastructuur: inventarisatie															
Infrastructuur – opstellen diverse beleidsdocumenten (wegen, groen, riolering, kunstwerken)																															
Infrastructuur – opstellen diverse meer jaren onderhoudsprogramma's																															
Infrastructuur – integreren diverse werkprocessen																															
Vastgoed - Inventarisatie huidige situatie																Vastgoed: inventarisatie															
Vastgoed – beleidsnotitie en meer jaren onderhoudsprogramma																															
Vastgoed - integratie diverse werkprocessen																Vastgoed: integreren werk															
Duurzaamheid en grondstoffen - Bepalen nul situatie																Duurz en grondstoffen: bepalen nulsituatie															
Duurzaamheid en grondstoffen – beleidsnotitie																															
Duurzaamheid en grondstoffen – implementatie werkprocessen																Duurzaamheid en grondstoffen:Groen-grijs: in															
VTH - Opstellen startnotitie / notitie van uitgangspunten / programma van eisen																VTH: Startnotitie															
VTH - inventarisatie mogelijkheden / marktconsultatie WO Deal en Omgevingsdienst																VTH: inventarisatie															
VTH: Implementatie besluitvorming en processen																															
Verkeer en Mobiliteit - opstellen notitie van uitgangspunten / startnotitie GVVP																V&M: startnotitie; startnot															
Verkeer en Mobiliteit – opstellen nieuw GVVP																															
Grondbeleid en grondexploitaties – inventarisatie huidige situatie																Grondbeleid: inventarisatie															
Grondbeleid en grondexploitaties – opstellen grondbeleid																															
Grondbeleid en Grondexploitaties – integreren diverse werkprocessen																Grondbeleid: integreren werkprocessen															
Omgevingswet en RO - opstellen pva/startnotitie Implementatie Omgevingswet																Omgevingswet en RO: plan van aanpak															
Omgevingswet en RO - Opstellen Omgevingsvisie																															
Gis/BOR - Uitvoering data-analyse																Gis/BOR: Uitvoering data-analyse															
GIS/ BOR - Opstellen pva Implementatie BOR																Gis/BOR: plan van aanpak implementatie															
Gis/BOR - Implementatie werkprocessen																															
COMMUNICATIE																COMMUNICATIE															
Strategisch Communicatieplan																Strategie															
Middelenmatrix																Middelenmatrix															
Contracten (opzeggen, vernieuwen)																Contracten															
Merkbeeld																Merkbeeld															
Merkbeeld en huisstijl																															
Gebouwen/Auto's ed																															
Website Het Hogeland																															
Social media																															

BIJLAGE 6.2		juni		juli		augustus		september		oktober		november		december		2018	januari		feburari		maart		april		mei		juni		juli		
PROGRAMMA		23	24	27	28	31	32	36	37	40	41	44	45	49	50		1	2	6	7	9	10	14	15	18	19	23	24	27		
		1-jun	16-jun	1-jul	16-jul	1-aug	16-aug	1-sep	16-sep	1-okt	16-okt	1-nov	16-nov	1-dec	16-dec		1-jan	16-jan	1-feb	16-feb	1-mrt	16-mrt	1-apr	16-apr	1-mei	16-mei	1-jun	16-jun	1-jul		
		15-jun	30-jun	15-jul	31-jul	15-aug	31-aug	15-sep	30-sep	15-okt	31-okt	15-nov	30-nov	15-dec	31-dec		15-jan	31-jan	15-feb	28-aug	15-mrt	31-mrt	15-apr	30-apr	15-mei	31-mei	15-jun	30-jun	15-jul		
Ontwikkeling overige middelen																															
Bijdrage leveren aan invullen van communicatie in de brede zin in nieuwe organisatie (Social) intranet																															
SAMENLEVINGSZAKEN																															
Inventarisatie werkagenda's werkgroepen 1 t/m 4										Inventarisatie werkagenda's																					
Uitgewerkte planning werkagenda's werkgroepen 1 t/m 4																Planning werkagenda's															
Vaststelling werkagenda's plus planning werkgroepen 1 t/m 4																				Vaststelling											
Uitvoering werkagenda's																Uitvoering werkagenden															

BILLAG 6.2	li	augustus	september	oktober	november	december	2019	januari	feburari						
PROGRAMMA	28	31	32	36	37	40	41	44	45	49	50	1	2	6	7
	16-jul	1-aug	16-aug	1-sep	16-sep	1-okt	16-okt	1-nov	16-nov	1-dec	16-dec	1-jan	16-jan	1-feb	16-feb
	31-jul	15-aug	31-aug	15-sep	30-sep	15-okt	31-okt	15-nov	30-nov	15-dec	31-dec	15-jan	31-jan	15-feb	28-feb
ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING															
best practices (parels) inventariseren bij de fusie organisaties															
contouren besturingsvisie en dienstverleningsconcept															
experimenteren en ontwikkelen	namisch veranderen														
Opleveren dienstverleningsconcept															
Opleveren besturingsvisie															
Transitie-&ontwikkelplan van oud naar nieuw (ism HRM)															
Procedure en profiel gemeentesecretaris															
Organisatiearchitectuur: organisatiemodel/formatieplan															
Organisatiearchitectuur: leiderschapsprofiel (functieboek 1)															
Organisatiearchitectuur: overige functies (functieboek 2)															
BURGERKRACHT															
Deelproduct 1 Visie Burgerkracht															
Concept deelproduct 2 Werkwijzen Burgerkracht															
Deelproduct 2 Werkwijzen burgerkracht		Werkwijzen													
MIDDELEN															
P&C cyclus voor de nieuwe gemeente	P&C cyclus														
Geharmoniseerd IC-plan, incl. risicomanagement						IC-plan									
Inkoopbeleid															
Harmonisatievoorstellen beleid en tarieven															
Harmonisatievoorstellen verordeningen voor fin. en belastingen															
Keuze en inrichting financieel systeem															
Kadernota															
Begroting 2019				Begroting 2019											
Procesbeschrijvingen Middelen						Procesbeschrijvingen									
HRM															
Talentscan															
Bezetting (foto) huidige organisaties															
Transitie-&ontwikkelplan van oud naar nieuw (ism OD)															
Uitvoering transitie- & ontwikkelplan	ikkelpplan														
Inventarisatie arbeidsvoorwaarden, personeel															
Organisatiearchitectuur: porganisatiemodel/formatieplansleutelfuncties (functieboek 1)															
Organisatiearchitectuur: leiderschapsprofiel incl. profiel GS (functieboek 1)															
Organisatiearchitectuur: overige functies (fuunctieboek 2)															
Sociaal statuut															
werving en benoeming gem. secretaris (ism extern bureau)															
Harmonisatie, o.a. rechtspositie															
Plaatsingsprocedure beschreven															
Faciliteren plaatsingsproces, tranche 1 (management&leutelfuncties)															
Faciliteren plaatsingsproces, tranche 2 (fijnstructuur)	Plaatsing tranche 2														
Harmonisatie, wo Implementatie HRM systeem												HRM systeem			
I&A															
Strategie I&A															
Inventarisatie applicaties en contracten gereed															
Lijst vitale applicaties opgesteld															
Inhuur op sleutelposities project I&A gereed															
Deel 1 budgetaanvraag (inhuur en ontwerpfase) ingediend															
Richtlijnen aanbestedingen duidelijk															
Communicatietechnologie huidige situatie. Beleid en uitgangspunten (IST en SOLL)															
Huidige informatiearchitectuur per domein gereed															
IT werkplekarchitectuur en roadmap op hoofdlijnen gereed (IST en SOLL)															
Plan van aanpak Zaakgericht werken gereed															
Start aanbestedingen waar nodig															
Opstellen roadmap telefonie															
Deel 2 budgetaanvraag (uitvoeringsfase)															
Contractmanagement I&A inrichten															
Realisatie werkplek Het Hogeland	Uitrol werkplekken														
Data migraties	kRoccade migraties (Burgerzaken, SD, Samenlevingszaken, koppeling landelijke voorzieningen											Belastingen			
Afsluiten lopende zaken 4 gemeenten en opstarten lopende zaken Het Hoge Land												Afsluiten en		opstarten	
Freezeperiode en invoer nieuwe OIN en opstarten nieuwe dienstverlening															
FACILITAIR/INTERNE DIENSTVERLENING															
1. Overzicht Bestaande gemeentelijke gebouwen															
1. Overzicht huidige werkplekken en functionaliteiten															
1. Vlekkenplan met advies huisvesting															
1. Uitgewerkt huisvestingsplan															
2. Advies inrichting facilitaire zaken															
2. Inrichting facilitair steunpunt															
3. Advies inrichting ondersteunende interne dienstverlening															
3. Plan van aanpak inrichting ondersteunende dienstverlening															
SOCIAAL DOMEIN															
Backoffice SD: WMOCentrale backoffice WMO Jeugd															

BIJLAGE 6.2	2019	januari	feburari
PROGRAMMA			
Backoffice SD: Centrale backoffice WMO Jeugd Participatie			
Backoffice SD: Werkprocessen beschreven; functiescheiding aangebracht; interne controle geborgd			
Afstemming beleid en uitvoering: nieuwe visie op Het Hogeland			
Afstemming beleid en uitvoering: advies over afstemming in nieuwe gemeente			
Afstemming beleid en uitvoering: advies over implementatie nieuwe werkwijze			
Integrale ondersteuning: verkenningsfase afgerond			
Integrale ondersteuning: randvoorwaarden beschreven en uitgewerkt			
Integrale ondersteuning: uitwerkingsplan gereed			
Integrale ondersteuning: half jaar proefdraaien			
Inbedding GR Participatie N-G in nieuwe organisatie: vaststellen bestuurlijk toetsingskader			
Inbedding GR Participatie N-G in nieuwe organisatie: uitvoerings- en positioneringskeuzes zijn gemaakt, uitgewerkt en geïmplementeerd, incl. voorbereiding opheffing GR en (her)-positionering commerciële activiteiten. Klant- en werkprocessen ingericht.			
Inbedding GR Participatie N-G in nieuwe organisatie: half jaar proefdraaien.			
Monitor: met bestuurs- en managementrapportage en een ingerichte rapportagetool			
IJZ/OOV			
De wettelijke voorschriften bij verordeningen en beleidsregels			
Inventarisatie verbonden partijen en juridische componenten bij ontvlechting van verbonden partijen (
Werkwijze bezwaar en beroep en klachtenprocedure			
Instellen bezwarencommissie en klachtencommissie			
Werkwijze afhandeling Wob verzoeken			
Mandaatbesluit			
Algemeen juridische Zaken			
Integraal veiligheidsbeleid, waaronder OOV-beleid, regierol politie en draaiboek jaarwisseling			
BW APV (wo Drank en Horeca.- en Evenementenbeleid			
ECONOMIE & ARBEIDSMARKT			
Economische visie op hoofdlijnen voor Het Hogeland			
Beschrijving van Arbeidsmarkt en het in beeld brengen van kansen en bedreigingen			
Bouwstenen beleid voor Toerisme & Recreatie			
Bouwstenen beleid tav industrie en havens in verbinding met de Waddenzee			
Bouwstenen beleid tav Visserij			
Verbinden met ondernemers en ontwikkelen nieuw vestigings- en ondernemersbeleid			
AARDBEVINGEN			
Harmonisatie van werkzaamheden			
Uitgewerkte structuur voor programmatische aanpak			
RUIMTELIJK DOMEIN			
Groen Grijs - Inventarisatie huidige situatie			
Groen Grijs – integratie diverse werkprocessen			
Infrastructuur - Inventarisatie huidige situatie			
Infrastructuur – opstellen diverse beleidsdocumenten (wegen, groen, riolering, kunstwerken)			
Infrastructuur – opstellen diverse meer jaren onderhoudsprogramma’s			
Infrastructuur – integreren diverse werkprocessen			
Vastgoed - Inventarisatie huidige situatie			
Vastgoed – beleidsnotitie en meer jaren onderhoudsprogramma			
Vastgoed - integratie diverse werkprocessen			
Duurzaamheid en grondstoffen - Bepalen nul situatie			
Duurzaamheid en grondstoffen – beleidsnotitie			
Duurzaamheid en grondstoffen – implementatie werkprocessen			
VTH - Opstellen startnotitie / notitie van uitgangspunten / programma van eisen			
VTH - inventarisatie mogelijkheden / marktconsultatie WO Deal en Omgevingsdienst			
VTH: Implementatie besluitvorming en processen			
Verkeer en Mobiliteit - opstellen notitie van uitgangspunten / startnotitie GVVP			
Verkeer en Mobiliteit – opstellen nieuw GVVP			
Grondbeleid en grondexploitaties – inventarisatie huidige situatie			
Grondbeleid en grondexploitaties – opstellen grondbeleid			
Grondbeleid en Grondexploitaties – integreren diverse werkprocessen			
Omgevingswet en RO - opstellen pva/startnotitie Implementatie Omgevingswet			
Omgevingswet en RO - Opstellen Omgevingsvisie			
Gis/BOR - Uitvoering data-analyse			
GIS/ BOR - Opstellen pva Implementatie BOR			
Gis/BOR - Implementatie werkprocessen			
COMMUNICATIE			
Strategisch Communicatieplan			
Middelenmatrix			
Contracten (opzeggen, vernieuwen)			
Merkbeeld			
Merkbeeld en huisstijl			
Gebouwen/Auto's ed			
Website Het Hogeland			
Social media			

BIJLAGE 6.2	li	augustus		september		oktober		november		december		2019	januari		feburari		
PROGRAMMA	28	31	32	36	37	40	41	44	45	49	50		1	2	6	7	
	16-jul	1-aug	16-aug	1-sep	16-sep	1-okt	16-okt	1-nov	16-nov	1-dec	16-dec			1-jan	16-jan	1-feb	16-feb
	31-jul	15-aug	31-aug	15-sep	30-sep	15-okt	31-okt	15-nov	30-nov	15-dec	31-dec			15-jan	31-jan	15-feb	28-feb
Ontwikkeling overige middelen						Ontwikkeling overige middelen											
Bijdrage leveren aan invullen van communicatie in de brede zin in nieuwe organisatie	Bijdrage invulling communicatie																
(Social) intranet						Ontwikkeling overige middelen											
SAMENLEVINGSZAKEN																	
Inventarisatie werkagenda's werkgroepen 1 t/m 4																	
Uitgewerkte planning werkagenda's werkgroepen 1 t/m 4																	
Vaststelling werkagenda's plus planning werkgroepen 1 t/m 4																	
Uitvoering werkagenda's	la's																