

**REGELING
GEMEENSCHAPPELIJK ORGAAN
OPENBAAR PRIMAIR
ONDERWIJS
NOORD GRONINGEN**

De raden, de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten De Marne, Eemsum en Winsum, ieder voorzover zij voor de eigen gemeenten gevoegd zijn;

Overwegende, dat coördinatie gewenst is van de bevoegdheden van de gemeenteraad als bedoeld in artikel 48 WPO en in de op 30 december 1999 notarieel vastgestelde statuten inzake de Stichting Openbaar Primair en Voortgezet onderwijs Noord Groningen.

Besluiten:

De navolgende 'GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING GEMEENSCHAPPELIJK ORGAAN OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS NOORD-GRONINGEN' te treffen:

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- A. *De regeling*: de gemeenschappelijke regeling;
- B. *Het gemeenschappelijk orgaan*: het gemeenschappelijk orgaan genoemd in artikel 2 van de regeling;
- C. *De raad*: een aan deze regeling deelnemende gemeenteraad;
- D. *Gedeputeerde Staten*: gedeputeerde staten van de provincie Groningen;
- E. *De wet*: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- F. *De stichting*: de stichting als bedoeld in de op 30 december 1999 vastgestelde statuten inzake de stichting openbaar primair en voortgezet onderwijs Noord Groningen;
- G. *De school*: de door de stichting instandgehouden openbare scholen voor primair onderwijs van welke de raden het gevoegd gezag aan de stichting hebben overgedragen.

Artikel 2 Gemeenschappelijk orgaan

- 1. Voor de uitvoering van deze regeling wordt een gemeenschappelijk orgaan ingesteld genaamd Gemeenschappelijk orgaan openbaar primair onderwijs Noord Groningen.
- 2. Het gemeenschappelijk orgaan is gevestigd te Uithuizen.

Artikel 3 Doelstelling en belang

Het gemeenschappelijk orgaan coördineert en oefent de bevoegdheden van de raad uit als bedoeld in artikel 48 WPO en in de statuten van de stichting, met uitzondering van de opheffing van de scholen en de terugvordering van de scholen.

Artikel 4 Algemeen bestuur

- 1. Het algemeen bestuur bestaat uit 3 leden;
- 2. De gemeenteraden wijzen elk een lid van het algemeen bestuur aan, zijnde de portefeuillehouder onderwijs.
- 3. Het lid dat ophoudt portefeuillehouder onderwijs te zijn, houdt tevens op lid van het algemeen bestuur te zijn.

4. Een lid van het algemeen bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. De voorzitter en de raad die hem hebben aangewezen, worden hiervan op de hoogte gesteld;
5. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
6. Het algemeen bestuur kan zich in zijn vergaderingen door een adviseur laten bijstaan.

Artikel 5 Taak en bevoegdheden algemeen bestuur

Het algemeen bestuur oefent de bevoegdheden als bedoeld in artikel 3 van de regeling uit, voorzover daar in deze regeling niet van wordt afgeweken.

Artikel 6 Taakverdeling en tekenbevoegdheid

1. Het bestuur kiest uit zijn midden voor een periode van vier jaar een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester;
2. De voorzitter en de secretaris tekenen alle stukken die van het algemeen bestuur uitgaan.

Artikel 7 Vergaderfrequentie

1. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks ten minste twee keer en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig achten;
2. Het algemeen bestuur vergadert tevens indien tenminste een vijfde deel van de leden hiertoe schriftelijk en met opgaaf van redenen aan de voorzitter zijn wens kenbaar maakt. Een dergelijke vergadering vindt plaats binnen twee weken nadat de voorzitter het verzoek heeft ontvangen.

Artikel 8 Oproeping

1. De voorzitter bepaalt dag, uur en plaats van de vergadering;
2. De voorzitter roept de leden schriftelijk tot de vergadering op;
3. De oproepingsbriefjes worden, spoedeisende gevallen uitgezonderd, ten minste 48 uur voor het houden van de vergadering aan de leden toegezonden. Zij vermelden de zaken waarvoor de vergadering is belegd. Behoudens het bepaalde in lid 3 van het volgende artikel kan het algemeen bestuur besluiten om ook over andere onderwerpen te beraadslagen en te besluiten;
4. De op de agenda betrekking hebbende stukken worden samen met de oproepingen verzonden aan de leden.

Artikel 9 Quorum

1. De vergadering vindt geen doorgang indien niet ten minste de helft van het aantal leden aanwezig is;
2. In geval een vergadering op grond van het bepaalde in het vorige lid geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen 14 dagen een nieuwe vergadering;
3. Indien wegens onvoltalligheid op grond van het bepaalde in het tweede lid een nieuwe vergadering is belegd, beraadslagen en besluiten de aanwezigen over de onderwerpen die voor de eerste vergadering aan de orde waren gesteld, ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.

Artikel 10 Besluitvorming

1. Tenzij deze verordening anders bepaalt, worden besluiten bij volstrekte meerderheid van stemmen genomen. Een blanco stem wordt niet als een uitgebrachte stem beschouwd;
2. Over personeel wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling;
3. Indien de stemmen staken bij een stemming, niet een benoeming betreffende, wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend. Indien bij herstemming de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen;
4. Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt herstemming plaats over de personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan beslist terstond het lot.

Artikel 11 Openbaarheid van vergaderingen

1. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar;
2. De deuren worden gesloten wanneer ten minste een vijfde gedeelte van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter dit nodig acht. Het algemeen bestuur besluit vervolgens op grond van de aard van de aan de orde zijnde aangelegenheid of met gesloten deuren zal worden vergaderd;
3. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over de vaststelling en wijziging van de begroting en de vaststelling van de rekening van het gemeenschappelijk orgaan.

Artikel 12 Geheimhouding van stukken

1. Het algemeen bestuur kan op grond van een belang benoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, omtrent het in een besloten vergadering behandelde en omtrent de inhoud van de stukken die aan het algemeen bestuur worden voorgelegd, geheimhouding opleggen. De geheimhouding wordt door hen die van het behandelde op de stukken kennis dragen, in acht genomen, totdat het algemeen bestuur haar opheft;
2. De verplichting tot geheimhouding als bedoeld in het vorige lid vervalt indien de oplegging niet door het algemeen bestuur in zijn eerstvolgende vergadering, waarin blijkens de presentielijst meer dan de helft van de leden aanwezig is, wordt bekrachtigd.

Artikel 13 Informatie en verantwoording algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur geeft de raden alle informatie die een of meer leden van die raden schriftelijk verlangen;
2. Het lid van het algemeen bestuur verschaft aan de raad die hem als lid heeft aangewezen, alle informatie die een of meer leden van die raad verlangen;
3. Het lid van het algemeen bestuur is aan de raad die hem heeft aangewezen, verantwoording verschuldigd over het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid. De verantwoording geschiedt volgens door de raad nader vast te stellen regels;
4. De raad kan het door hem aangewezen lid van het algemeen bestuur uit zijn functie ontheffen, indien dit lid niet langer het vertrouwen van de raad heeft.

Artikel 14 Dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Het dagelijks bestuur is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur, alsmede met het financieel beheer van het gemeenschappelijk orgaan;
2. Het dagelijks bestuur stelt regels vast ten aanzien van zijn vergaderingen. De vergadering van het dagelijks bestuur is niet openbaar.
3. Het dagelijks bestuur kan zich in zijn vergaderingen door een adviseur laten bijstaan.

Artikel 15 Informatie en verantwoording dagelijks bestuur

1. De leden van het dagelijks bestuur verschaffen, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur de door een of meer leden van het algemeen bestuur gevraagde inlichtingen;
2. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur over het door het dagelijks bestuur gevoerde beleid;
3. Een lid van het dagelijks bestuur kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid niet langer het vertrouwen van het algemeen bestuur heeft.

Artikel 16 Ambtelijke secretaris en kostenverdeling

1. Het algemeen en het dagelijks bestuur worden in al hun werkzaamheden bijgestaan door een secretaris uit de gemeente Eemsmond. De secretaris is bij de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur aanwezig;
2. Het algemeen bestuur besluit over de wijze waarop de kosten van ambtelijk secretaris en de overige uit deze regeling voortvloeiende kosten worden verdeeld over de raden.

Artikel 17 Begroting

1. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks een ontwerpbegroting op voor het gemeenschappelijk orgaan voor het volgend boekjaar;
2. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting met toelichting aan de raden, zes weken voordat het deze aan het algemeen bestuur aanbiedt;
3. De raden kunnen hun reactie op de ontwerpbegroting aan het dagelijks bestuur doen toekomen;
4. Het dagelijks bestuur voegt de ontvangen reacties van de raden bij de ontwerpbegroting, die het aan het algemeen bestuur aanbiedt;
5. Het algemeen bestuur stelt de begroting uiterlijk vast op 1 juli voorafgaande aan het jaar waarvoor de begroting moet gelden. Terstond na de vaststelling zendt het algemeen bestuur de begroting in afschrift aan de deelnemers aan de regeling;
6. Het dagelijks bestuur zendt de begroting onder overlegging van door de raden ingediende bezwaren binnen een maand na de vaststelling door het algemeen bestuur ter goedkeuring aan gedeputeerde staten. Van de inzending doet het mededeling aan de deelnemers aan de regeling;
7. De raden kunnen na ontvangst van het bericht van inzending bij gedeputeerde staten bezwaren indienen tegen de begroting.

Artikel 18 Wijziging begroting

Bij wijziging van de begroting is het bepaalde in het voorafgaande artikel niet van toepassing. Tot een wijziging van de begroting kan, op voorstel van het algemeen bestuur, worden besloten indien de deelnemers aan de regeling hiermee instemmen.

Artikel 19 Rekening en verantwoording

1. Het algemeen bestuur doet jaarlijks vóór 1 juli aan de raden verantwoording van het financieel beheer over het afgelopen boekjaar, door toezending van de voorlopig vastgestelde rekening en de daarbij behorende toelichtende bescheiden;
2. Binnen twee maanden na de in het eerste lid bedoelde toezending kunnen de raden hun oordeel over de rekening schriftelijk aan het algemeen bestuur mededelen;
3. Het dagelijks bestuur zendt de rekening na afloop van de in het vorige lid bedoelde termijn met de eventueel ontvangen opmerkingen ter vaststelling aan gedeputeerde staten;
4. Het besluit van gedeputeerde staten, houdende vaststelling van de rekening, strekt tot decharge.

Artikel 20 Wijziging van de regeling

1. Wijziging van deze regeling is slechts mogelijk indien alle raden hiermee instemmen;
2. Indien het algemeen bestuur voorstelt om de regeling te wijzigen, zendt het bestuur dit voorstel aan de raden, die een besluit nemen en dit terstond aan het algemeen bestuur mededelen;
3. Indien een of meer raden voorstellen om de regeling te wijzigen, wordt dit voorstel aan het algemeen bestuur gezonden, dat dit vervolgens, voorzien van zijn commentaar, binnen drie maanden aan de raden zendt, waarna verder wordt gehandeld als in het voorgaande lid;
4. Het algemeen bestuur zendt een wijziging van de regeling ter goedkeuring aan gedeputeerde staten;
5. Het algemeen bestuur stelt de raden in kennis van het resultaat van de in dit artikel bedoelde voorstellen en besluiten.

Artikel 21 Toetreding en uittreding

1. Tot deze regeling kunnen andere gemeenten toetreden die een of meer scholen hebben overgedragen aan de stichting. Deze dienen daartoe een verzoek in bij het algemeen bestuur dat de raden vervolgens hierover adviseert;
2. Een gemeente treedt uit de regeling op het moment dat de stichting niet langer een of meer scholen op het grondgebied van de gemeente instandhoudt;
3. Het algemeen bestuur regelt, onder goedkeuring van gedeputeerde staten, de financiële gevolgen, alsmede de overige gevolgen van de uittreding;
4. Bij toetreding en uittreding kan, al dan niet op verzoek van de betrokken raad, artikel 11 van de wet worden toegepast;
5. Een besluit tot toetreding of uittreding wordt door het algemeen bestuur ter goedkeuring aan gedeputeerde staten gezonden.

Artikel 22 Opheffing en liquidatie

1. De regeling wordt opgeheven indien de stichting ophoudt te bestaan;
2. De regeling kan worden opgeheven indien alle raden hiermee instemmen;
3. Indien de regeling wordt opgeheven, besluit het algemeen bestuur tot liquidatie van het gemeenschappelijk orgaan en stelt hiervoor de nodige regels. Hierbij kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken;
4. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden gehoord, vastgesteld. Het plan behoeft de goedkeuring van gedeputeerde staten;
5. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de raden tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing en in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel.

Artikel 23 Inwerkingtreding

De besluiten tot wijziging of opheffing van deze regeling, de besluiten tot toetreding of uittreding treden in werking met ingang van de eerste dag van de maand, volgend op die waarin de goedkeuring van gedeputeerde staten is ontvangen en het goedgekeurde besluit is opgenomen in de registers, bedoeld in artikel 27 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 24 Geschillen

1. Voordat over een geschil, zoals bedoeld in artikel 28 van de wet, de beslissing van gedeputeerde staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een geschillencommissie;
2. De geschillencommissie bestaat uit
 - a. vanuit elk der aan de regeling deelnemende gemeenten één door de colleges van burgemeester en wethouders aan te wijzen lid;
 - b. één lid dat als voorzitter van de commissie optreedt, aan te wijzen door de drie voornoemde leden; dit lid is geen bestuurder of ambtenaar van één der deelnemende gemeenten
3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen;
4. De geschillencommissie brengt advies uit over de mogelijkheden om partijen tot overeenstemming te brengen.
5. Bij het staken van de stemmen beslist de stem van de voorzitter.

Artikel 25 Duur van de regeling

De regeling wordt getroffen voor onbepaalde tijd.

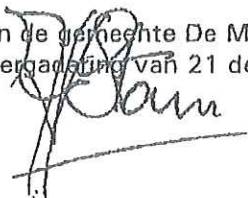
Artikel 26 Overgangs- en slotbepalingen

1. Het eerste boekjaar loopt van de dag van inwerkingtreding van de regeling tot 31 december daaropvolgend;
2. Het dagelijks en algemeen bestuur dragen zorg voor een begroting voor het eerste boekjaar;
3. In alle zaken de gemeenschappelijke regeling betreffend waarin de regeling niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.

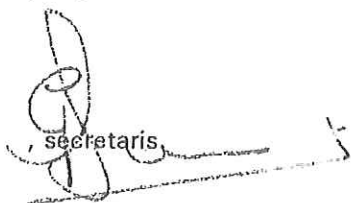
Deze regeling kan worden aangehaald als Regeling gemeenschappelijk orgaan openbaar primair onderwijs Noord Groningen.

Aldus vastgesteld door:

De raad van de gemeente De Marne in zijn
openbare vergadering van 21 december 1999

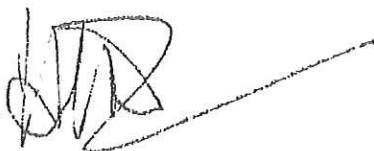


,burgemeester.



,secretaris.

De raad van de gemeente Winsum in zijn
Openbare vergadering van 7 december 1999

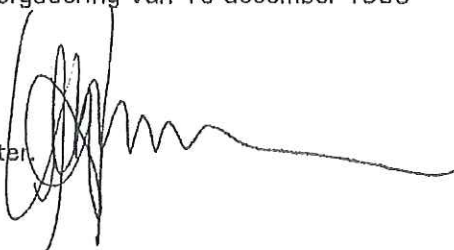


,burgeester.



,secretaris.

De raad van de gemeente Eemsmond in zijn
Openbare vergadering van 16 december 1999



,burgemeester.

,secretaris.

