



**Besluitenlijst raadsklankbordgroepvergadering BMW E-gemeenten d.d. 31 januari 2018  
in de raadzaal van het gemeentehuis te Uithuizen**

**Voorzitter:** E. ter Keurs

**Secretaris:** J. van der Meer

**Aanwezig:** de respectievelijke fracties uit de raden van Bedum, de Marne, Winsum en Eemsmond zijn vertegenwoordigd door één afgevaardigde per fractie, voor zover hierna niet als afwezig vermeld.

**Overigens aanwezig:** J. Zock (programmamanager), M. Dijkema (programmasecretaris), K. Wiersma (namens de stuurgroep), B. Meijer (namens de programmagroep), alsmede M. Hegeman en S. van der Veen (griffiers), diverse portefeuillehouders en (overige) ambtelijk adviseurs.

**Met kennisgeving afwezig:** J. Heres (PvdA Bedum), S. Journée (VVD Bedum), R. Prummel (D66 Winsum), L. Westerhuis (VVD Eemsmond), L. Visser (SP Eemsmond), A. Slagter (PvdA Eemsmond) en H. Reijsoo (griffier Bedum)

## **1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering en doet mededeling van de ontvangen afmeldingen. Overigens deelt de voorzitter mee dat de fracties van GL hun vertegenwoordiging in de raadsklankbordgroep hebben afgeschaald. Concreet betekent dit dat zij zich hierin vanaf heden door één raadslid laten vertegenwoordigen.

## **2. Vaststellen agenda**

Conform.

## **3. Vaststellen besluitenlijst en actiepuntenlijst 13 december 2017**

Tekstueel:

De besluitenlijst wordt vastgesteld en de actiepunten "afgedaan" worden afgevoerd.

Naar aanleiding van:

Punt 9 – inkoopbeleid: de aanbestedingskalender is niet aangetroffen bij de vergaderstukken voor de raadsvergadering waarin het inkoopbeleid is behandeld. In reactie op deze feitelijke constatering wordt aangegeven dat nog aan het document wordt gewerkt en dat de raadsleden het binnenkort tegemoet kunnen zien.

## **4. Mededelingen**

Geen.

## **Ter informatie**

### **5. Stand van zaken herindeling**

De heer Wiersma (stuurgroep lid) deelt mee dat er een akkoord is over het Sociaal Statuut.

De aanwezigen worden vervolgens (mede aan hand van een presentatie) door mevrouw Zock, programmamanager, geïnformeerd over de stand van zaken. Enkele vragen worden beantwoord.

### **6. Stand van zaken raadseigen projectgroepen**

Vanuit de verschillende projectgroepen wordt kort verslag gedaan van de stand van zaken, voorgenomen activiteiten en afstemming (met andere gerelateerde projectgroepen).

Op 6 juli 2018 zal nog een excursie plaatsvinden vanaf 13.00 uur. Dit kan in de agenda's worden vermeld!

De projectformulieren van de raadseigen projectgroepen geven geen aanleiding tot discussie.

## **Ter bespreking**

### **7. (Gewijzigd) Voorstel profielschets, werving en selectie griffier Het Hogeland**

Na een korte introductie door de heer De Vries (voorzitter projectgroep) bespreekt de raadsklankbordgroep het onderwerp aan de hand van de aangeboden documenten. Met name wordt aandacht gevraagd voor het aspect (mede "hoeder van" de) integriteit en verder voor de positie van eventuele interne kandidaten. Het eerstgenoemde zal worden toegevoegd aan het profiel. Met betrekking tot het als tweede genoemde geeft mevrouw Bruin (bureau Castanho) een duidelijke toelichting op de wijze waarop hiermee zal worden omgegaan.

Na het sluiten van de besprekingen concludeert de voorzitter dat de raadsklankbordgroep – met inbegrip van de hiervoor genoemde toevoeging - instemt met het voorstel.

### **8. Identiteit van de raad**

Na een korte introductie door mevrouw Gijzen (voorzitter projectgroep) bespreekt de raadsklankbordgroep het onderwerp aan de hand van de aangeboden notitie. Er zijn complimenten voor het stuk. Gevraagd wordt hoe de daarin opgenomen actiepunten worden opgepakt. Mevrouw Gijzen antwoordt dat de notitie naar alle projectgroepen zal worden doorgezonden, zodat deze daaraan aandacht kunnen geven.

Na het sluiten van de besprekingen concludeert de voorzitter dat de raadsklankbordgroep instemt met de notitie.

## **9. Positionering Werkplein Ability binnen de nieuwe gemeente Het Hogeland**

Er wordt een presentatie gegeven door de heer Van Geffen (adviseur) ter inleiding van de bespreking. Diverse vragen over de inhoud van de notitie alsook de procedure (wat is de positie van de raad hierin) worden gesteld en door de heer Van Dijk (portefeuillehouder) respectievelijk de heer Van Geffen beantwoord. Op een aantal onderdelen verlangt de raadsklankbordgroep meer duidelijkheid. Het betreft onder meer de financiële aspecten (consequenties), de voor- en nadelen van alle gepresenteerde organisatorische varianten en de positie (bevoegdheid) van de raad ten aanzien van de te maken keuze.

Na het sluiten van de besprekingen concludeert de voorzitter dat het voorstel, na aanpassing en verduidelijking, voor de vergadering van 8 maart 2018 opnieuw aan de raadsklankbordgroep zal worden aangeboden ter bespreking.

## **10. Publicatie over herindeling BMWE**

De heer Dijkhuis (raadslid) geeft een korte inleiding. Idee is het unieke proces van herindeling – hoe komt deze in Het Hogeland tot stand - vast te leggen. Dit kan op verschillende wijzen plaatsvinden. De heer Wiersma (stuurgroep lid) voegt toe dat hij hierover met de heer Dijkhuis heeft gesproken en dat de conclusie is dat een documentaire de mogelijkheid biedt op een minder formele wijze iets na te laten over het herindelingsproces. De raadsklankbordgroep wordt gevraagd hierop te reageren alvorens eventueel tot verdere uitwerking over te gaan. Er vindt een korte gedachtewisseling plaats.

Na het sluiten van de besprekingen concludeert de voorzitter dat het idee verder uitgewerkt kan worden (in een concreet voorstel).

## **11. Visie inwonerkracht**

Na enkele inleidende woorden van de heer Sienot (portefeuillehouder) wordt een presentatie gegeven door mevrouw Appelhof (projectleider). Aansluitend bespreekt de raadsklankbordgroep de notitie. De heer Sienot geeft aan dat de notitie – waar mogelijk – zal worden toegezonden aan maatschappelijke organisaties, met daarbij de vraag: “kunt u hier iets mee?”.

Na het sluiten van de besprekingen concludeert de voorzitter dat het voorstel voor de volgende vergadering opnieuw geagendeerd kan worden voor bespreking en advies aan de raden.

## **12. Begroting 2018 project herindeling**

De begroting wordt besproken. De vragen worden beantwoord door mevrouw De Visser en de heer Verschuren (portefeuillehouders) en de heer Dijkema (programmasecretaris). In de begroting is € 350.000 opgenomen voor de centrale inkoopfunctie. De vraag welk deel daarvan tot reguliere kosten moet worden gerekend kan niet beantwoord worden, maar aangegeven wordt dat dit wordt uitgezocht.

Na het sluiten van de besprekingen concludeert de voorzitter dat het voorstel voor de volgende vergadering opnieuw geagendeerd kan worden voor bespreking en advies aan de raden.

### **13. Rondvraag**

Geen.

### **14. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 23.16 uur.